

**UCHWAŁA Nr XII/56/15**  
**RADY MIEJSKIEJ CIECHOCINKA**  
**z dnia 14 września 2015 r.**

**o przyjęciu informacji o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379 oraz poz. 1072), w związku z § 44 ust. 2 pkt 2 Statutu Gminy Miejskiej Ciechocinek (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2014 r. Nr 21) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się informację o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **INFORMACJA**

### **o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami Rady Miejskiej**

**17 czerwca 2015 r.**

1. W związku z koniecznością oczyszczenia wpustów ulicznych Burmistrz zaakceptował ofertę Spółki MPWiK dot. czyszczenia, wywozu i utylizacji skratek. Wartość usługi wynosi 38 zł plus VAT za czyszczenie jednego wpustu kanalizacji deszczowej.
2. Burmistrz podpisał z umowę najmu lokalu socjalnego z p. Danielem O. (budynek przy ul. Widok). Przedmiotem najmu jest lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej 12,69 m<sup>2</sup>, wyposażony w instalację wod.-kan. i elektryczność. Miesięczny czynsz najmu lokalu wynosi 59,10 zł. Umowa została zawarta na rok.
3. W związku z wystąpieniem p. Andrzeja W., właściciela nieruchomości „Hotelu Müllera”, dot. wyrażenia zgody na umieszczenie ogrodzenia wokół obiektu, Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, wnosząc jednocześnie o zagrodzenie części działki gminnej do bramy wjazdowej liceum, co pozwoli na ostateczne rozwiązanie problemu składowania odpadów w obszarze działki stanowiącej własność Gminy.
4. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji mieszkaniowej, która dokona wyboru najemców (rodzin) do zawarcia umów najmu w nowo wybudowanym bloku przy ul. Nieszawskiej 149 B. Skład komisji:, Andrzej Szczepanowski – kier. ref. Gospodarki Miejskiej, Andrzej Wojdyło – prezes CTBS sp. z o.o., Barbara Zakrzewska – insp. ds. gosp. mieszkaniowej, Grzegorz Adamczyk – radny, przy udziale Burmistrza.
5. Prezes Zarządu MPWiK poinformowała, że w związku z budową chodnika przy ul. Wołoszewskiej (na odcinku od ul. Sportowej w kierunku ul. Poprzecznej), konieczna jest wymiana studni betonowej kanalizacji deszczowej na studnię PCV, ze względu na daleko posunięty stopień degradacji istniejącej studni, a także wykonanie czyszczenia istniejącego kanału deszczowego na

odcinku 300 mb. specjalistycznym sprzętem WUKO. Przewidywany koszt 3.000 zł brutto. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

6. Zarząd Przedsiębiorstwa Uzdrowisko Ciechocinek zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na przeprowadzenie imprezy sportowej „IV półmaraton Uzdrowisko Ciechocinek” z wykorzystaniem dróg publicznych w sposób szczególny. Termin imprezy 30 sierpnia 2015 r. Przewidywana liczba uczestników – 1.000 osób. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

7. W związku z zakończeniem robót dot. systemu nawadniania terenu zlokalizowanego między obeliskiem ku czci Jana Pawła II, a ul. Mickiewicza, Piłsudskiego i Kościuszki przez firmę PPHU „Świat Wody” z Lubrańca, Burmistrz powołał komisję odbiorową w składzie: Andrzej Szczepanowski, Jerzy Szymczak, Michał Szczepanowski.

8. Pani Urszula M. wystąpiła z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu w lokalu socjalnym przy ul. Widok. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe na okres 1 roku.

9. Prezes CTBS wystąpił z wnioskiem o umorzenie 3.156,65 zł z tytułu zaległości czynszowych najemców lokalu mieszkalnego przy ul. Mickiewicza, który jest własnością Gminy. Ze względu na śmierć głównego najemcy oraz brak możliwości spłaty zaległości od pozostałych najemców, Burmistrz podjął decyzję o umorzeniu powyższej kwoty.

10. Pani Ewa D., mieszkanka lokalu w budynku przy ul. Widok, wystąpiła z wnioskiem dotyczącym wykonania przegrody korytarza w celu zwiększenia powierzchni mieszkania i pokrycia kosztów z budżetu Gminy. Burmistrz poinformował zainteresowaną, że budynek, w którym przebywa rodzina wnioskodawczynie nie stanowi własności Gminy, wobec powyższego brak jest podstaw do sfinansowania przedmiotowego zakresu prac, o które prosi wnioskodawczynie. Ewentualne koszty wykonania nowej ściany, po uzyskaniu zgody administratora, powinna ponieść zainteresowana.

11. Pan Piotr W., dzierżawca lokalu użytkowego przy ul. Mickiewicza 14, prowadzący lokal „Jedyna”, zawiadomił o zamiarze rozwiązania umowy najmu. Wnioskodawca poinformował jednocześnie, że lokal prowadził wspólnie z firmą „Rytmar”, która jest zainteresowana dalszą dzierżawą na dotychczasowych warunkach. Burmistrz, korzystając ze swych uprawnień, wyraził zgodę na dzierżawę do końca stycznia 2018 r., tj. w terminie umownym zawartym z panem Piotrem W.

12. Przedsiębiorstwo Robót Drogowych INODROG Sp. z o.o., generalny wykonawca zadania pn. „Remont nawierzchni ul. Zdrojowej (od ul. Ogrodowej do ul. Kościuszki)” wystąpił z wnioskiem o wydłużenie terminu zakończenia robót o 2 tygodnie w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych, tj. przełożenia 30 wjazdów i przejść dla pieszych oraz sfrezowania nawierzchni, na której położone zostaną nowe warstwy profilowe i ścieralne. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

13. Burmistrz podpisał porozumienie ze Starostwem Powiatowym w sprawie określenia zasad współpracy i wzajemnych zobowiązań dla realizacji zadania pod nazwą „Przebudowa drogi Nr 2602C wraz z przepustem na odcinku al. 700-lecia w Ciechocinku od km 0+424 do km 1+176, leżącej na terenie gminy Raciążek”. Gmina Ciechocinek w ramach realizacji przedmiotowego zadania zobowiązuje się do:

- pokrycia kosztów zlecenia i wykonania dokumentacji projektowej, wykonawczej i innej dokumentacji koniecznej do przeprowadzenia przetargu na roboty budowlane dot. ww. inwestycji,
- uzyskania na rzecz Powiatu Aleksandrowskiego wszelkich decyzji administracyjnych, pozwoleń, opinii niezbędnych do wykonania zadania,
- partycypowania w kosztach przebudowy drogi (na realizację przedmiotowego zadania Gmina zobowiązuje się przeznaczyć 550.000 zł, po zabezpieczeniu środków finansowych w budżecie na 2016 rok przez Radę Miejską Ciechocinka),
- rozliczenia z Powiatem usługi związanej z wykonaniem dokumentacji.

Gmina Miejska Ciechocinek zrealizuje obowiązki po otrzymaniu informacji od Powiatu Aleksandrowskiego, że Powiat ma zapewnione środki finansowe w budżecie.

Natomiast Powiat Aleksandrowski w ramach realizacji zadania zobowiązuje się do:

- prowadzenia ogółu czynności związanych z wykonaniem zadania, w tym wyłonienia wykonawcy, monitorowania robót i rozliczania całości robót,
- złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach konkursu Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych w 2015 r. oraz - w przypadku niezakwalifikowania się do dofinansowania zadania - złożenia również wniosku o dofinansowanie do Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w 2016 r.

W przypadku otrzymania dofinansowania Powiat zobowiązuje się uzupełnić brakującą kwotę wartości inwestycji do wysokości 50%, po uzyskaniu zgody Rady Powiatu i zabezpieczeniu środków w budżecie. Pozostałe 50% wartości inwestycji dofinansuje Urząd Wojewódzki lub Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju. W przeciwnym razie, Powiat zobowiązał się zrealizować zadanie wspólnie z Gminą, po uzyskaniu zgody Rady Powiatu i zabezpieczeniu środków w budżecie do kwoty gwarantującej pełną realizację inwestycji.

14. Burmistrz zlecił firmie MŁOT SAT z Ciechocinka naprawę uszkodzonych:

- zasilaczy awaryjnych UPS - 3 szt., w punktach kamerowych zlokalizowanych przy: ul. Armii Krajowej, skrzyżowaniu ul. Polnej i ul. Osiedlowej, skrzyżowaniu ul. Armii Krajowej i Leśnej, za kwotę 350 zł brutto za 1 szt.,
- elementów stacji monitoringu miejskiego zlokalizowanej w Komisariacie Policji za kwotę 1.140 zł netto,
- kabla światłowodowego dla punktu kamerowego zlokalizowanego przy placu Gdańskim za kwotę 3.500 zł netto.

15. Pani Małgorzata W. wystąpiła z wnioskiem o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w formie kawiarni rowerowej. Zgodnie z wcześniej przyjętą zasadą, Burmistrz wyraził zgodę na korzystanie z terenu gminnego zlokalizowanego w pobliżu zegara kwiatowego z odpłatnością do 500 zł brutto miesięcznie.

16. Pan Marek U., reprezentujący firmę FINANSE z Bydgoszczy, wystąpił z wnioskiem o wydzierżawienie terenu w obszarze zieleńca przy ul. Zdrojowej (obok „Biedronki”) w celu ustawienia kiosku do prowadzenia usług płatniczych i bankowych. Burmistrz nie przewiduje wprowadzenia elementów kubaturowych w tym obszarze, wobec tego nie wyraził zgody na powyższe.

17. Zespół Artystyczny Don Vasyl zwrócił z prośbą o wyrażenie zgody na udostępnienie terenu miejskiego przed kinem Zdrój, przed Teatrem Letnim oraz przy zegarze kwiatowym w celu prowadzenia sprzedaży biletów na Międzynarodowy Festiwal Piosenki i Kultury Romów. Burmistrz nie wyraził zgody na udostępnienie terenu przed kinem „Zdrój”. Zaakceptował sprzedaż biletów w kasie Teatru Letniego oraz na deptaku przy wejściu na ul. Tężniową oraz przy zegarze kwiatowym.

18. Polska Spółka Gazownicza Oddział w Bydgoszczy wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na dysponowanie gruntem przy ul. Gen. Chłopickiego na działkach o nr 2292/10 i 2293/4 dla potrzeb wykonania sieci gazowej i przyłącza gazowego niskiego ciśnienia do jednego z budynków położonych przy tej drodze. W związku z przedłożeniem pisma potwierdzającego, iż firma „Er-Bruk” - wykonawca nawierzchni - dokona rozbiórki pieszojezdni i odtworzenia nawierzchni bez utraty gwarancji przez gminę, Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie prac objętych wnioskiem, po spełnieniu poniższych warunków:

- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenia stosownych opłat,
- prowadzenia prac w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników,
- odtworzenia nawierzchni drogi w obszarze, w którym prowadzone będą prace, do stanu pierwotnego,
- uiszczenia opłat rocznych z tytułu umieszczenia urządzeń, które nie są związane z funkcjonowaniem drogi, w pasie drogowym,

- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich przełożenie sieci nastąpi na koszt wnioskodawcy.

19. W nawiązaniu do wniosku Biura Projektowego „Energo-Tok” Sp. o.o. z Torunia, działającego w imieniu firmy Energa Operator S.A., dot. wyrażenia zgody na prowadzenie prac w obrębie działki nr 177, stanowiącej pas drogi ul. Traugutta, w celu wymiany kabla średniego napięcia, Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu poniższych warunków:

- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenia stosownych opłat,
- prowadzenia prac w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników,
- odtworzenia nawierzchni drogi w obszarze, w którym prowadzone będą prace, do stanu pierwotnego,
- uiszczenia opłat rocznych z tytułu umieszczenia urządzeń, które nie są związane z funkcjonowaniem drogi, w pasie drogowym;
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich przełożenie sieci nastąpi na koszt wnioskodawcy.

20. W związku z wygaśnięciem umów z sanatorium „York” i hotelem „Amazonka” dot. eksponowania obiektów za pomocą tabliczek kierunkowych, Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umów na okres 3 lat.

21. Właściciel firmy „Form-Plast” zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na umieszczenie tabliczki kierunkowej na słupie oświetleniowym na skrzyżowaniu ul. Bema i Kopernika. Burmistrz poinformował wnioskodawcę, że wniosek nie może być rozpatrzony pozytywnie z uwagi na fakt, iż gmina nie jest właścicielem słupa oświetleniowego, który znajduje się na drodze wojewódzkiej.

22. Burmistrz podpisał akt notarialny z mieszkańcami ul. Brzozowej - właścicielami 6 nieruchomości dot. darowizny działek o nr 1064/6 oraz 1065/6 o powierzchni łącznej 520 m<sup>2</sup>, przeznaczonych pod urządzenie drogi.

23. Burmistrz podpisał akt notarialny z p. Ireną Sz. dot. sprzedaży lokalu mieszkalnego położonego w budynku wielorodzinnym przy ul. Wierzbowej. Lokal składa się z czterech pokoi, kuchni i łazienki o łącznej powierzchni 57,50 m<sup>2</sup>. Wartość mieszkania po zastosowaniu bonifikaty wynosi 24.400 zł.

24. Burmistrz podpisał akt notarialny z p. Jadwigą W. dot. sprostowania udziałów w lokalu mieszkalnym przy ul. Hermanowskiego.

25. Burmistrz podjął decyzję o ogłoszeniu przetargu dot. wydzierżawienia działki o powierzchni 17 m<sup>2</sup>, na której umiejscowiony jest garaż wymagający remontu.

Cena wywoławcza 8 zł netto/m<sup>2</sup> plus podatek VAT (dotyczy działki zlokalizowanej między budynkami Wspólnot: Broniewskiego, Hermanowskiego, Kopernika).

26. Burmistrz podpisał umowę z p. Dariuszem Stachurą dot. przygotowania i realizacji XI Wielkiej Gali Tenorów w dniach od 7 do 12 lipca 2015 r. Zgodnie z umową wykonawca zapewni udział solistów, zespołu tanecznego „Sukces”, Orkiestry Symfonicznej Bydgoskich pod Dyrekcją Marka Czekaj oraz oprawę muzyczną w koncertach organizowanych w muszli koncertowej w parku Zdrojowym w dniach 10-11 lipca 2015 r. oraz udział solistów i oprawę muzyczną w przedstawieniach organizowanych w Teatrze Letnim w dniach 7-9 lipca oraz 12 lipca br. Wykonawca obowiązuje się również do zakwaterowania artystów

i promowania Wielkiej Gali Tenorów w mediach. Gmina Miejska zapewni natomiast zobowiązała się do nieodpłatnego udostępnienia Teatru Letniego i muszli koncertowej w parku Zdrojowym, pokrycia kosztów energii elektrycznej oraz zapewnienia służb porządkowych. Honorarium dla wykonawcy z tytułu wykonania wynosi łącznie 106.000 zł brutto (za koncert Wieczór Gwiazd „Zażyj tabaki” w dniu 10 lipca br. 55.000 zł brutto oraz za Koncert Galowy w dniu 11 lipca br. 51.000 zł brutto). Kwota stanowi honoraria dla artystów, orkiestry, zespołu oraz za nagłośnienie, oświetlenie i obsługę techniczną.

27. W związku z koniecznością wykonania naprawy elewacji budynku Biura Promocji, Burmistrz zaakceptował ofertę KPUP „Ekociek” za kwotę 6.000 zł netto. Usługa dotyczy naprawy tynków, wymiany desek podłogowych i elewacyjnych oraz wykonania ozdobnej tralki do schodów. Termin realizacji do 30 czerwca 2015 r.

28. Burmistrz wystąpił z wnioskiem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie wizualnej prezentacji multimedialnej gminy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- panoramy sferyczne z wysokości i z ziemi z różnej wysokości,
- film z lotu ptaka,
- interaktywne panoramy,
- różne tryby oglądania panoram,
- materiały fotograficzne muszą być połączone w spacer multimedialny.

Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 10.000 zł brutto. Termin wykonania do 30 września 2015 r.

29. W związku z zamiarem zamówienia koszulek z logo miasta Burmistrz skierował zaproszenie do złożenia ofert do czterech firm, które złożyły następujące oferty:

- Mar Szand –Sztuka Reklamy, Bydgoszcz - 1.974,15 zł brutto za 100 sztuk,
  - Imago-Art., Swarzędz - 2.399 zł brutto za 100 sztuk,
  - IDG Reklama, Kraków - 1.832,70 za 100 sztuk,
  - Leszczyńska Agencja Wydawnicza, Leszno - 2.249 zł brutto z 100 sztuk.
- Burmistrz zaakceptował ofertę firmy IDG Reklama z Krakowa za kwotę 1.832,70 zł brutto.

30. W związku z zamiarem poszerzenia oferty gadżetów reklamowych Burmistrz wystąpił z zapytaniem do trzech firm o koszt wykonania dzwonekó rowerowych z kompasem i logo Ciechocinka. Wpłynęły następujące oferty:

- MKK Sp. z o.o., Golub Dobrzyń - 5,36 zł netto za 1 szt.,
- Markowe Upominki, Pruszcz - 7,90 zł netto za 1 szt.,
- Logo Promogifts, Skierniewice - 8,15 zł netto za 1 szt.

Burmistrz zaakceptował wybór firmy MKK Sp. z o.o. z Golubia Dobrzynia, która złożyła ofertę na wykonanie dzwonekó rowerowych w cenie 5,36 zł netto za 1 sztukę.

## **25 czerwca 2015 r.**

31. W związku z wyczerpaniem zapasów mapek reklamowych Ciechocinka, na zapytanie cenowe dot. wydruku w formacie A-4, na papierze kredowym, w nakładzie 2.500 szt., odpowiedziały następujące firmy:

- FHP SILVAN, J. Popławski z Ciechocinka – 0,33 zł netto za szt. + 200,-zł netto za przygotowanie do druku,
- Studio Reklamy DEGRAF, D. Drzewucki z Ciechocinka - 0,28 zł netto za szt.,
- Zakład Poligraficzny EMIX, W. Skorwider z Ciechocinka – 0,36 zł netto za szt.

Wybrana została oferta z najniższą ceną, tj. Studio Reklamy DEGRAF. Moduły reklamowe do mapek w liczbie 4 szt. wykupiła Klinika Uzdrawiskowa „Pod Tężniami” w cenie 1.600,-zł za wszystkie moduły.

32. Burmistrz przyjął informację dotyczącą wyłonienia firmy, która zrealizuje wizualną prezentację multimedialną gminy. W wyniku zapytania cenowego wpłynęły następujące oferty:

- Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Enet, Marek Broda, Toruń,
- Foto Manufaktura, Łukasz Waśko, Poznań,
- ShowMedia Sp. z o. o., Toruń,
- Agencja filmowo-reklamowa "AimArt", Lech Wilczaszek, Bydgoszcz,
- Proxymedia Multimedia Production, Bydgoszcz.

Rozstrzygnięcia zapytania nastąpiło 17 czerwca. Po tym terminie wpłynęła oferta firmy „tress-FILM” Teresa Kudyba Produkcja Telewizyjna i Filmowa ze

Słońska Dolnego. Mając na uwadze, iż firma ta jest w trakcie realizacji filmu edukacyjnego pt. „W Solankowej Dolinie”, który opowiada o historii ciechocińskich solanek i jest już w posiadaniu 14-godzinnego materiału filmowego jakości HD o Ciechocinku oraz złożyła deklarację o wykonaniu dodatkowego materiału ok. 10 godz. (reportażystka p. Teresa Kudyba zrealizowała filmy edukacyjne, np. „Prawda ponad wszystko – Opowieść o księdzu Dzierżonie”, „Dinozaury z Krasiejowa”, „Nasze Opolskie”, promocyjne i reklamowe, np. „To jest Opole”, „Ziemia Opolska”, „Gogolin”, „Walce”, reportaże i filmy dokumentalne - prasa, wydawnictwa, radio i telewizja oraz cykle telewizyjne: „Przystanek Opolszczyzna”, „Na swoim” – TVP3 Opole, Burmistrz podjął decyzję o zleceniu tej firmie realizacji materiału promującego nasze miasto za kwotę 15.000,-zł brutto.

33. W celu uatrakcyjnienia, planowanej na dzień 4 lipca br., imprezy o charakterze pikniku na rozpoczęcie wakacji oraz „Pikniku pod tężniami”, planowanego na 29 sierpnia br., Burmistrz podpisał umowę z firmą rozrywkowo-usługową „MATI” z siedzibą w Rawie Mazowieckiej na wystawienie lunaparku, jako miejsca aktywnego wypoczynku dla dzieci. Wartość umowy: 1.400,-zł netto (za każdą imprezę).

34. Na zamówienie Urzędu Miejskiego firma „KRISSTAL” K. Antoniak z Nowego Kurzeszyna dostarczyła 12 szt. donic, które rozstawione będą przy konstrukcjach pergoli na skwerze za Teatrem Letnim. Koszt 1 donicy wynosi 1.500,-zł + VAT.

35. Biuro Opracowywania Programów i Projektów Inżynierii Komunikacyjnej „Lispus” z Chełmna, działające na zlecenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, wystąpiło z wnioskiem o wydanie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej (stanowiącej własność gminy) drogowej sygnalizacji świetlnej, która zlokalizowana zostanie na skrzyżowaniu ul. Kopernika i Narutowicza (wnioskowane przyłącze kablowe o mocy 3 kW). Burmistrz wyraził zgodę na przyłączenie projektowanych urządzeń sygnalizacji świetlnej do skrzynki energetycznej zlokalizowanej naprzeciwko Komisariatu Policji.

36. Pan Błażej S., występujący w imieniu mieszkańców ul. Stawowej, złożył wniosek o wykonanie nawierzchni fragmentu ul. Stawowej na odcinku od rowu do początku asfaltu w kierunku ul. Bema. Mając na uwadze fakt, iż w obszarze tym tylko część gruntów stanowi własność gminy (w pasie o szerokości około 3,5 m), Burmistrz podjął decyzję o ponownym wznowieniu negocjacji z prywatnymi właścicielami gruntów, które są niezbędne do wykonania drogi o normatywnych parametrach. W przypadku braku możliwości przejęcia do zasobów gminy części gruntów prywatnych mieszkańców do realizacji zadania w pełnym zakresie, Burmistrz rozważy wykonanie pieszojezdni w obszarze

działek gminnych umożliwiającą realizację nawierzchni w pasie o szerokości 3,5 m. Projekt obejmowałby także przebudowę istniejącego przepustu w obszarze rowu melioracyjnego. Zadanie do ewentualnej realizacji w budżecie 2016 roku.

37. W związku z trwającym opracowaniem projektu budowy oświetlenia ulicznego w ciągu ul. Brzozowej, mając na uwadze niewielką szerokość pasa jezdni – około 3,9 m, Burmistrz zobowiązał projektanta do podjęcia rozmów z właścicielami przyległych gruntów w sprawie uzyskania zgody na ewentualne usytuowanie słupów oświetleniowych w obszarze działek prywatnych. Pozwoliłoby to na wybudowanie pasa drogowego o pełnej szerokości, tj. 3,9 m. W przypadku odmowy i zlokalizowania punktów świetlnych w obszarze drogi, do dyspozycji użytkowników pozostanie pas drogowy o maksymalnej szerokości 3,4 m.

38. Prezes Sanatorium Uzdrowskiego „Polex-Ruch” wystąpił z wnioskiem o wyznaczenie dwóch miejsc parkingowych (kopert), które ograniczałyby parkowanie samochodów przy wjeździe na teren przysanatoryjny od strony ul. Lorentowicza, argumentując to trudnościami przy wjeździe dużych samochodów dostawczych na teren posesji sanatorium. Wniosek w chwili obecnej nie może zostać załatwiony pozytywnie ze względu na fakt, iż ul. Lorentowicza nie jest objęta strefą parkowania, stąd nie ma możliwości wyznaczenia tzw. kopert. Burmistrz zobowiązał kierownika referatu Gospodarki Miejskiej do konsultacji z wykonawcą zmian w projekcie organizacji ruchu w zakresie możliwości zmiany oznakowania na fragmencie tej drogi. Jednocześnie Burmistrz poinformował wnioskodawcę, że zgodnie z obowiązującym oznakowaniem tej drogi obowiązuje tam zakaz postoju, a zdecydowana większość pojazdów parkujących w tym obszarze, to samochody kuracjuszy sanatorium i pracowników.

39. Firma Energo-Inwest z Serocka zawiadomiła o zakończeniu prac związanych z budową oświetlenia ulicznego ulic: Broniewskiego, Przejazd, Stolarska, Strażacka, Piekarska i Hermanowskiego w Ciechocinku wraz z robotami towarzyszącymi. W związku z powyższym Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej w składzie: Marian Ogródowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska, przy udziale inspektora nadzoru.

40. Firma „Sportsystem”, wykonawca „II etapu rewitalizacji parku Zdrojowego w Ciechocinku”, poinformowała o usunięciu usterek wskazanych po przeglądzie przedodbiorowym i wystąpiła z wnioskiem o wydanie pełnomocnictwa do wydania decyzji na użytkowanie całego obszaru objętego rewitalizacją. Po dokonaniu kolejnego przeglądu, Burmistrz podjął decyzję o udzieleniu

pełnomocnictwa i wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej w składzie: Marian Ogrodowski, Sylwia Kucińska, Andrzej Szczepanowski, Maciej Wzięch, Wanda Buchalska, Piotr Zabłocki, Sławomir Okulicz.

41. Pan Sławomir S., mieszkaniec budynku przy ul. Nieszawskiej, wystąpił z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu mieszkania socjalnego, która kończy się 31 sierpnia br. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie najmu lokalu na kolejny rok.

42. Państwo Wioletta i Ryszard G., mieszkańcy budynku przy ul. Nieszawskiej, złożyli wniosek o wydłużenie terminu spłaty zaległości w czynszu w kwocie 1.042,67 zł, ponieważ wyznaczony przez administratora 7-dniowy termin spłaty uniemożliwia wywiązanie się z obowiązku spłacenia zaległości w pełnej kwocie. Mając na uwadze trudną sytuację materialną wnioskodawców Burmistrz wyraził zgodę na spłatę zaległości w 4 miesięcznych ratach, płatnych od lipca br.: 3 raty po 250,-zł i 1 rata w kwocie 292,67 zł, pod warunkiem regulowania zobowiązań bieżących.

43. Ministerstwo Edukacji Narodowej poinformowało o podjętej przez Radę Ministrów uchwale o realizacji rządowego programu skierowanego do szkół podstawowych pn. „Książki naszych marzeń”. Umożliwia on zakup książek do bibliotek szkolnych w celu promocji czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży oraz rozwijania kompetencji i zainteresowań czytelniczych. W 2015 r. na ten cel przeznaczono 20 mln zł, a program objąć może 13.400 placówek szkolnych. W przypadku Ciechocinka kwota dofinansowania wynieść może 2.170,-zł, co stanowić będzie 75% kosztów zakupu książek, przy udziale własnym wynoszącym 542,50 zł. Burmistrz zobowiązał Panią dyrektorkę placówki do udziału w tym programie.

44. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie ogrodzenia placu apelowego w Publicznym Gimnazjum w Ciechocinku (ogrodzenie z paneli w ramach pomiędzy słupami na gotowych cokołach). Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 29.901,50 zł + 23% VAT. Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Techpol, W. Łochocki z Ciechocinka,
- Zakład Remontowo-Budowlany J. Stępiński z Ciechocinka,
- Stalowe konstrukcje „Konstal”, R. Przeździek z Aleksandrowa Kuj.,
- Zakład Instalacyjno-Budowlany „INSTALDOM III”, P. Gębka z Włocławka,
- Zakład Ogólnobudowlany „Lewpol”, M. Muszyński z Aleksandrowa Kuj.

Wpłynęły następujące oferty:

- Techpol, W. Łochocki – 36.039,02 zł brutto,
- Stalowe konstrukcje „Konstal”, R. Przeździek – 30.852,19 zł brutto,

- Zakład Remontowo-Budowlany J. Stępiński – 33.990,59 zł brutto.

Wybrana została firma, która złożyła najtańszą ofertę, tj. Stalowe konstrukcje „Konstal” z Aleksandrowa Kuj.

45. Burmistrz podpisał umowę z Panem Michałem I. z Aleksandrowa Kuj., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Firma IZI, na dzierżawę terenu miejskiego o powierzchni 2 m<sup>2</sup>, położonego po prawej stronie zegara kwiatowego, przy parkanie sanatorium MSWiA, na okres od 1 lipca do 3 września 2015 r. Dzierżawca będzie wykorzystywał teren na sprzedaż wody sodowej

z saturatora. Czynsz dzierżawny wynosi 300,-zł brutto miesięcznie. W przypadku stwierdzenia wykorzystywania do prowadzenia działalności powierzchni większej od określonej w umowie, naliczona będzie dodatkowa opłata

w wysokości 100,-zł za 1 m<sup>2</sup> miesięcznie.

46. Burmistrz podpisał umowę z Panią Małgorzatą W. z Ciechocinka, na dzierżawę terenu miejskiego o powierzchni 2 m<sup>2</sup>, położonego po lewej stronie zegara kwiatowego, na okres od 1 lipca do 31 sierpnia 2015 r. Dzierżawca będzie wykorzystywał teren na urządzenie mobilnej kawiarenki. Czynsz dzierżawny wynosi 500,-zł brutto miesięcznie. W przypadku stwierdzenia wykorzystywania do prowadzenia działalności powierzchni większej od określonej w umowie, naliczona będzie dodatkowa opłata w wysokości 100,-zł za 1 m<sup>2</sup> miesięcznie.

## **2 lipca 2015 r.**

47. Burmistrz podpisał aneks do umowy z 29 maja 2015 r. z Dariuszem K., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Zakład Usługowo-Produkcyjny „BETBUD”, dotyczącą wykonania usługi w postaci nadzoru inwestorskiego branży drogowej nad wykonaniem prac związanych z zadaniem pn. „Przebudowa nawierzchni ul. Sportowej w Ciechocinku (od końca asfaltu do asfaltu w Gminie Aleksandrów Kujawski)”. Strony sprostowały oznaczenie wykonawcy, powodując, że usługa nie zostanie wykonana w ramach działalności gospodarczej wykonawcy, tj.: Zakład Usługowo-Produkcyjny „BETBUD”, lecz przez osobę fizyczną Pana Dariusza K.

48. Burmistrz przyjął informację o dokonanej odbiorze inwestycji pn. „II etap rewitalizacji parku Zdrojowego”. Komisja w składzie: przewodniczący - M. Ogrodowski, członkowie - Sławomir Okulicz, Sylwia Kucińska, Andrzej Szczepanowski, Maciej Wzięch, Wanda Buchalska, Piotr Zabłocki, przy udziale

inspektorów nadzoru, dokonała odbioru wskazując nieliczne wady i usterki, które wykonawca zobowiązał się usunąć do 31 lipca 2015 r.

49. Firma Inżyniersko-Drogowa DROGTOM Sp. z o.o. z Włocławka zgłosiła fakt zakończenia robót dla zadania „Przebudowa ul. Broniewskiego - etap II wraz z ul. Przejazd”. Wobec powyższego Burmistrz powołał komisję do odbioru zadania w składzie: Marian Ogrodowski, Maciej Pysz, Klara Drobniewska, Sylwia Kucińska, przy udziale inspektora nadzoru z branży drogowej.

50. Firma STRABAG sp. z o.o. zgłosiła do odbioru zadanie „Budowa nawierzchni dróg dojazdowych do II rzędu posesji przy ul. Traugutta wraz z budową kanalizacji deszczowej”. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej w składzie: Marian Ogrodowski, Maciej Pysz, Sylwia Kucińska, Jerzy Szymczak, przy udziale inspektorów nadzoru z branży drogowej i sanitarnej.

51. Firma EURO-System Toruń, która realizowała zadanie pn. „Przebudowa nawierzchni ul. Kwiatowej wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetlenia”, zgłosiła do odbioru zakończenie prac. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej w składzie: Marian Ogrodowski, Maciej Pysz, Sylwia Kucińska, przy udziale inspektorów nadzoru z branży drogowej, sanitarnej i elektrycznej.

52. Hotel Łazienki II Resort Medical & Spa wystąpił z wnioskiem o ustawienie reklamy w mieście w postaci słupów wolnostojących na skrzyżowaniu ulic: Bema – Zdrojowa, Zdrojowa - Brata Alberta oraz Raczyńskich - Armii Krajowej. Burmistrz nie wyraził zgody na powyższe ze względu na ograniczenie widoczności dla kierowców w przypadku zlokalizowania reklam przy dwóch wymienionych skrzyżowaniach. Jednocześnie zwrócił się do wnioskodawców o doprecyzowanie wniosku (kształt lub forma reklamy).

53. Burmistrz podjął decyzję o zleceniu firmie Projektowanie i Nadzór Wod.-Kan. opracowanie dokumentacji dla zadania pn. „Przebudowa drogi 260C wraz z przepustem na odcinku al. 700-lecia, który znajduje się w granicach administracyjnych Raciążka (od nowo położonego asfaltu do ul. Bema)”. Zlecenie to jest konsekwencją uchwały podjętej przez Radę Miejską poprzedniej kadencji i zabezpieczeniem środków finansowych w kwocie 50 tys. zł. Koszt wykonania projektu technicznego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę wynosi 50.000 brutto.

54. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. wyposażenia kortów tenisowych w parku Zdrojowym w sprzęt i urządzenia. Zakres zamówienia obejmuje między innymi: szczotki do kortów, rakiety, siatki, kosze trenerskie, piłki, maszynę do piłek. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 15.000 zł brutto. Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- PROTENIS, Warszawa,
- MCOURT POLSKA, Piaseczno,
- ACTIV SPORT, Poznań,
- Sports Trade, Bolesławiec.

Odpowiedzi na zaproszenie do złożenia ofert udzieliła tylko jedna firma - MCOURT POLSKA z Warszawy składając ofertę na kwotę 11.836,93 zł brutto. Burmistrz zaakceptował wybór oferty.

55. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na przebudowę nawierzchni ul. Lorentowicza na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Słowackiego. Skład komisji: Marian Ogrodowski, Maciej Pysz, Sylwia Kucińska.

56. Firma Inżynierska TEES T. Smoliński z Włocławka przekazała plan zagospodarowania terenu w zakresie towarzyszącej infrastruktury technicznej i konstrukcji (dot. wpustów drogowych i oświetlenia) dla zadania „Przebudowa placu Gdańskiego”. Po konsultacjach z pracownikiem merytorycznym, Burmistrz zaakceptował zaproponowane rozwiązanie.

57. Biuro Projektów Drogowych spółka cywilna z Torunia przedłożyło wniosek wraz z projektem zagospodarowania w zakresie konstrukcji i oświetlenia dla zadania „Przebudowa nawierzchni ul. Sadowej, Wiśniowej, Zielonej i Okrężnej”. Burmistrz zaakceptował przedłożony materiał z zastrzeżeniem, aby w związku z propozycją wykonania nawierzchni o charakterze pieszojezdni, w obrębie ulic o szerokości większej niż 5 metrów, wyodrębnić ciąg pieszy poprzez zastosowanie krawężnika najazdowego.

58. Firma Opti-Glass Toruń złożyła wniosek na wynajęcie 1 m<sup>2</sup> gruntu na działce na skrzyżowaniu ulic: Bema i Zdrojowa, stanowiącej własność gminy, w celu ustawienia reklamy. Burmistrz nie przewiduje wydzierżawienia gruntów w pasie drogowym. Mając na uwadze fakt, iż ustawienie reklamy na skrzyżowaniu dróg ograniczać będzie widoczność dla kierowców, Burmistrz nie wyraził zgody na powyższe.

59. Pan Jakub N., mieszkaniec Bydgoszczy, wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na ustawienie stoiska handlowego z pamiątkami u zbiegu ulic: Armii Krajowej - Raczyńskich. Burmistrz nie wyraził zgody na powyższe.

60. Pan Konrad P. złożył wniosek o wydzierżawienie gruntu o powierzchni 189 m<sup>2</sup> (działka nr 593), zlokalizowanego przy ul. Gronowej. Zainteresowany poinformował, że w przypadku zgody na dzierżawę, planuje ustawienie bramy wjazdowej przy ul. Łąkowej w celu uniknięcia jej zaśmiecenia. Zaproponował również dzierżawę w wysokości 5 zł miesięcznie. Ponieważ przedmiotowa działka w ewidencji gruntów opisana jest symbolem DR, nie może być przedmiotem niniejszej dzierżawy.

61. W nawiązaniu do wniosku Jolanty i Karola L., właścicieli nieruchomości położonej przy ul. Nieszawskiej, dot. wykupu działki nr 1418/2 o powierzchni 230 m<sup>2</sup>, zlokalizowanej w trzeciej linii zabudowy od ul. Nieszawskiej, do której w chwili obecnej nie ma bezpośredniego dojazdu, Burmistrz poinformował zainteresowanych, że sprzedaż może się odbyć w trybie przetargu ograniczonego do osób, których nieruchomości graniczą z przedmiotową działką. Wymaga to jednak przeprowadzenia całej procedury administracyjno-prawnej.

62. Firma SPRINT S.A. Oddział Bydgoszcz, działająca z upoważnienia Kujawsko-Pomorskiej Sieci Informatycznej w Toruniu, złożyła wniosek o wyrażenie zgody na umieszczenie urządzenia telekomunikacyjnego w gruncie stanowiącym własność gminy - działka nr 637, (pas drogowy ul. Bema). Wnioskodawca zamierza w obszarze przedmiotowej działki umieścić rurociąg kablowy o długości 8 metrów. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu następujących warunków:

- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenia stosownych opłat;
- prowadzenia robót w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników jezdni;
- odtworzenia nawierzchni drogi do stanu pierwotnego w obszarze, w którym prowadzone będą prace;
- uiszczenia opłat rocznych z tytułu umieszczenia urządzeń, które nie są związane z funkcjonowaniem drogi w pasie drogowym;
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.

63. Działając na podstawie umowy spółki KPUP „Ekociech”, ustawy o samorządzie gminnym i ustawy o gospodarce komunalnej Burmistrz powierzył spółce na czas określony wykonanie usług w zakresie utrzymania czystości

i porządku oraz zieleni gminnej i zadrzewień na terenie Ciechocinka. Szczegółowy zakres rzeczowy obowiązków obejmuje:

- odśnieżanie i zwalczanie oblodzenia alejek i placów o łącznej powierzchni – 15.241m<sup>2</sup>,
  - cięcia formujące drzew, krzewów oraz żywopłotów z uprzątnięciem części ściętych (490 szt. drzew, 990 mb. żywopłotów), a także likwidacja samosiewów,
  - karczowanie drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia (wiatrołomy, obumarłe i inne naturalne ubytki), w zamian za usunięte dokonywanie nowych nasadzeń,
  - wyrównywanie alejek ziemnych i placów,
  - grabienie i usuwanie liści,
  - rozrzucanie kretowisk,
  - odchwaszczanie alejek i placów z wyrównywaniem krawędzi poza parkiem Tysiąclecia,
  - koszenie, zbieranie oraz wywóz trawy,
  - zbieranie śmieci i papierów,
  - bieżące opróżnianie śmietniczek (124 szt.),
  - usuwanie odrostów od drzew z oczyszczaniem mis przy drzewach (390 szt.),
  - mycie ławek parkowych (293 szt.),
  - coroczne malowanie i bieżąca naprawa ławek oraz śmietniczek parkowych (293 szt. ławek i 124 szt. śmietniczek),
  - oczyszczanie stawu,
  - bieżące omiatanie alejek w parkach i na zieleńcach - bez alejek w obszarze parku Tysiąclecia.
  - zapewnienie karmy, karmienie ptactwa ozdobnego utrzymywanego na terenie parku Zdrojowego (4 szt. łabędzi, 8 szt. pawie, 7 szt. bażantów ozdobnych),
  - zabezpieczanie pomieszczeń na okresy zimowe i w okresie występowania meszek dla ptactwa ozdobnego,
  - sukcesywne podlewanie trawników na terenie parterów Hellwiga,
  - sukcesywne podlewanie, odchwaszczanie i pielęgnacja krzewów, bylin, roślin jednorocznych i żywopłotów w obszarze parku Tęźniowego (z wyłączeniem obszaru o pow. 4.000m<sup>2</sup> znajdującego między Tężnią nr I, ul. Tężniową i al. Pojednania), parku Zdrojowego oraz zieleńca za Teatrem i przy kinie.
- Zakresem usług, o których mowa powyżej objęte zostają następujące tereny:
- park Zdrojowy,
  - park Tęźniowy,
  - park Sosnowy,
  - park Tysiąclecia,
  - zieleńce miejskie,
  - plac za teatrem i przy kinie,
  - tereny przy budynkach mieszkalnych – wspólnot.
- KPUP „Ekociech” Sp. z o.o. będzie otrzymywać zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem powierzonych zadań na podstawie stawek przedstawionych i zatwierdzonych przez Miasto Ciechocinek. Powierzenie obowiązuje od dnia 1 lipca 2015 r.

64. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie ustalenia cennika plenerowych barierek ochronnych. Wprowadzono opłatę za najem barierki ochronnej w wysokości 12 zł plus VAT za jeden dzień.

65. Burmistrz podjął decyzję o ogłoszeniu konkursu na najładniejszy balkon i ogródek przydomowy. Do przeprowadzenia konkursu powołana została komisja w składzie: Joanna Rutecka, Czesława Florczak, Karolina Jasińska, Jerzy Draheim, Klara Drobnińska.

66. Burmistrz podjął decyzję skorzystaniu z oferty Agencji Reklamowej Petermedia z Bedlewa na dostawę 20 szt. pendrivów w formie karty płatniczej (wykorzystywanych w celach promocyjnych) za kwotę 16,23 zł netto za sztukę. Koszt dostawy całego zamówienia wyniesie 399,26 zł brutto.

67. Burmistrz podpisał umowę z Don Wasylem Szmidtem, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Zespół Artystyczny „Cygańskie Gwiazdy” oraz p. Krzysztofem Lis-Saulpaugh, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Międzynarodowy Festiwal Kultury Romów Krzysztof Lis-Saulpaugh, na zorganizowanie dwóch koncertów Międzynarodowego Festiwalu Piosenki i Kultury Romów, tj. koncertu uczestników w dniu 17 lipca 2015 r. i koncertu galowego w dniu 18 lipca 2015 r. Organizatorzy koncertu zobowiązani są do:

- zapewnienia udziału w koncertach minimum 6 zespołów zagranicznych i 6 zespołów z Polski,
- zapewnienia udziału w festiwalu minimum 1 gwiazdy estrady, zaakceptowanej przez Program II TVP,
- zapewnienia obsługi II Programowi TVP w celu bezpośredniej transmisji telewizyjnej koncertu galowego (min. 2,5 godziny) i jego retransmisji w ciągu roku na warunkach ustalonych pomiędzy Organizatorem, a TVP S.A.,
- zagwarantowania imprezie wysokiego poziomu artystycznego, rzeczywistej międzynarodowej rangi imprezy, sukcesu medialnego,
- pokrycia wszelkich kosztów związanych z budową i wykonaniem sceny, oświetlenia, nagłośnienia (nie dotyczy rozliczeń za wykorzystaną energię elektryczną),
- zapewnienia garderób,
- zabezpieczenia imprezy poprzez zorganizowanie sił porządkowych i jej ubezpieczenia,
- pokrycia kosztów związanych z udziałem artystów, konferansjerów, reżysera, scenografa i innych,
- załatwienia wszelkich formalności dotyczących organizacji imprezy i uzyskania niezbędnych uzgodnień i pozwoleń,
- przekazania Miastu nieodpłatnie 100 podwójnych zaproszeń na koncert galowy,

- promowania Gminy poprzez umieszczanie logo Gminy na wszystkich materiałach informacyjnych (plakaty, zaproszenia, informacje prasowe i telewizyjne).

- poniesienia wszelkich należności z tytułu praw autorskich na rzecz właściwych podmiotów.

Gmina zobowiązuje się do:

- przekazania kwoty w wysokości 100.000 zł, jako udziału Gminy w organizacji Festiwalu - po zrealizowaniu imprezy w pełnym zakresie,

- nieodpłatnego udostępnienia Organizatorom na czas trwania prób i Festiwalu terenu na stadionie miejskim,

- zabezpieczenia dostępu do rozdzielni energetycznej (250 kW) zlokalizowanej na stadionie dla potrzeb Festiwalu, tj. oświetlenia i nagłośnienia (bez zapewnienia rozprowadzenia okablowania),

- pokrycia kosztów zużytej energii elektrycznej,

- uporządkowania obiektu stadionu w dniach trwania prób i po dwóch wieczorach koncertowych Festiwalu,

- przetransportowania na stadion ławek z parku Zdrojowego i ich odwiezienie po zakończeniu imprezy (łącznie 1.800 miejsc),

- nieodpłatnego udostępnienia obiektu Teatru Letniego na przeprowadzenie prób w ciągu 2 dni poprzedzających Festiwal,

- oddelegowania 8 osób do obsługi technicznej w trakcie przygotowania imprezy,

- udostępnienia miejsc do rozmieszczenia plakatów reklamowych i innych materiałów informacyjnych związanych z Festiwalem,

- umieszczenia tablic lub banerów reklamowych o Międzynarodowym Festiwalu Piosenki i Kultury Romów przy trasie wjazdowej do Ciechocinka.

68. Burmistrz podpisał umowę z Kazimierzem Kowalskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „Polska Agencja Koncertowa”, z siedzibą w Łodzi, dot. przygotowania i realizacji XVIII Festiwalu Operowo-Operetkowego w Ciechocinku w dniach od 7 do 12 sierpnia 2015 roku. Polska Agencja Koncertowa zapewni:

- udział solistów, orkiestry i chóru Polskiej Opery Kameralnej w koncertach zorganizowanych w muszli koncertowej w parku Zdrojowym w Ciechocinku w dniach 7 i 8 sierpnia 2015 roku,

- udział solistów Polskiej Opery Kameralnej oraz zapewnienie oprawy muzycznej w przedstawieniach organizowanych w Teatrze Letnim w dniach od 9 do

12 sierpnia 2015 roku.

Polska Agencja Koncertowa zobowiązuje się do:

- zakwaterowania artystów podczas festiwalu,

- wydrukowania afiszy reklamowych,

- wydrukowania programów festiwalu, w którym Gmina będzie miało do dyspozycji jedną stronę o formacie A4 i nieodpłatnego przekazania

25 egzemplarzy do dyspozycji Gminy,

- promowania festiwalu w mediach,
- zapewnienia bezpłatnego wstępu publiczności na imprezy festiwalowe,
- nieodpłatnego przekazania Gminie 30 miejsc w Teatrze Letnim na każde przedstawienie, tj. od 9 do 12 sierpnia 2015 roku.
- zapewnienia nagłośnienia i oświetlenia imprezy,
- poniesienia wszelkich należności z tytułu praw autorskich na rzecz właściwych podmiotów.

Natomiast z godnie z umową Gmina:

- zapewni możliwość zrealizowania w parku Zdrojowym dwóch wieczorów oraz udostępni nieodpłatnie Teatr Letni,
- pokryje koszty rejestracji koncertu galowego w dniu 8 sierpnia 2015 r. przez TVP Polonia na mocy odrębnej umowy za kwotę 10.000 zł netto + VAT,
- pokryje koszty zużycia energii elektrycznej,
- zorganizuje służby porządkowe,
- uporządkuje teren w parku Zdrojowym po zakończeniu koncertów i zapewni sprzątanie Teatru Letniego po zakończeniu przedstawień,
- zapewni transport dekoracji na terenie miasta z parku Zdrojowego do Teatru Letniego oraz obsługę techniczną przy realizacji wieczorów w parku Zdrojowym wraz z ochroną dekoracji w dniach 7 - 8 sierpnia 2015 roku.

Za przygotowanie i realizację przedmiotu umowy Polska Agencja Koncertowa otrzyma kwotę 60.000 zł brutto.

69. W celu kształtowania pozytywnego wizerunku osób niepełnosprawnych Burmistrz podpisał umowę z Fundacją Inicjatyw na Rzecz Niepełnosprawnych Pro Omnibus na wspólną organizację XIX Festiwalu Piosenki Młodzieży Niepełnosprawnej Impresje Artystyczne 2015. Czas trwania Festiwalu: 22-25 lipca 2015 r. W ramach wspólnej realizacji Festiwalu Fundacja zobowiązuje się do:

- koordynacji wszelkich prac organizacyjnych i technicznych związanych z realizacją Festiwalu,
- finansowania wszystkich pozostałych kosztów związanych z realizacją Festiwalu,
- podawania do publicznej wiadomości informacji o wsparciu Festiwalu przez Gminę Miejską Ciechocinek we wszystkich realizowanych formach promocji, w tym: na stronie internetowej [www.fundacja.org](http://www.fundacja.org), w komunikatach prasowych, wydawnictwach pofestiwalowych, itp.

W ramach udziału w realizacji Festiwalu Gmina udostępni Fundacji nieodpłatnie muszlę koncertową w parku Zdrojowym, pokryje koszty zużycia energii elektrycznej oraz udostępni główną aleję w parku Zdrojowym w celu lokalizacji punktów handlowych i usługowych. Ponadto Gmina zobowiązuje się do pokrycia kosztów w kwocie 60.000,00 zł brutto, z przeznaczeniem na:

- zakwaterowanie,

- wynajem nagłośnienia,
- wynajem oświetlenia.

70. W związku z rozpoczęciem procedury związanej z zakupem urządzeń służących zagospodarowaniu placu zabaw, zlokalizowanego w okolicy ul. Spółdzielczej (zestaw systemowy, huśtawka podwójna metalowa, bujak sprężynowy konik, piaskownica kwadratowa, tablica z regulaminem), ul. Kopernika (karuzela z talerzem) i ul. Kościuszki (linarium, walec), Burmistrz podjął decyzję o skierowaniu zaproszenia do złożenia ofert do następujących firm:

- ABC Edukacji, Zgierz,
- Biuro Regionalne JORDAN, Toruń,
- BUGLA Place Zabaw, Koszalin.

Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 31.900 zł brutto.

## **15 lipca 2015 r.**

71. Burmistrz podpisał umowę z p. Dariuszem Rybczyńskim z Ciechocinka dot. pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla realizacji zadania pn.: „Wykonanie ogrodzenia placu apelowego” w Publicznym Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków. Wynagrodzenie za wykonanie usługi wnosi 2.214 zł brutto.

72. Burmistrz podpisał umowę z p. Radosławem Przeździekiem z firmy Stalowe Konstrukcje „Konstal” z Aleksandrowa Kujawskiego dot. wykonania ogrodzenia placu apelowego przy Publicznym gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków. Termin realizacji zadania do 15 sierpnia 2015 r. Koszt wykonania 30.852,19 zł brutto.

73. Burmistrz podpisał umowę z Zakładem Remontowo-Budowlanym M. Skupniewicza dot. wykonania przebudowy schodów zewnętrznych w Przedszkolu Samorządowym Nr 1. Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące. Termin wykonania zamówienia do 31 sierpnia 2015 r. Koszt przebudowy schodów wynosi 8.470 zł brutto.

74. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. wykonania wewnętrznej instalacji gazowej w Publicznym Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 9107,55 zł brutto. Zaproszenia do złożenia oferty skierowano do trzech wykonawców, którzy zaproponowali następujące oferty cenowe:

- Zakład Usługowo-Handlowy A. Muczynowski, Toruń - 15.375 brutto,

- Przedsiębiorstwo handlowo-Usługowe Marian Grzegórski, Waganiec - 9.600 zł brutto,
  - FHU Gawbex, Wołuszewo -11.500 zł brutto.
- Wybrano ofertę Przedsiębiorstwa Handlowo-Usługowego M. Grzegórski z Wagańca za kwotę 9.600 zł brutto.

75. Burmistrz podpisał umowę z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim o wsparcie realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015”. Wojewoda przekaze Gminie Miejskiej Ciechocinek środki finansowe w postaci dotacji celowej w wysokości 15.125 zł. Okres realizacji zadania ustalono do dnia 31 grudnia 2015 r.

76. Burmistrz podpisał aneks do umowy z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim w sprawie wsparcia finansowego gminy w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w roku 2015. Aneks do umowy wprowadza następujące zmiany:

§ 1 ust. 1 Umowy otrzymuje następujące brzmienie:

„Na wniosek Burmistrza uzgodniony z Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej - Wojewoda Kujawsko-Pomorski przyznaje dotację celową w wysokości 157.850 zł z przeznaczeniem na:

- a) 154.000 zł – na pomoc w formie posiłku, dla osób spełniających kryterium dochodowe do 150% kryterium, o którym mowa w art.8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej,
- b) 3.850 zł – na pomoc w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.

§ 1 ust. 3 Umowy otrzymuje następujące brzmienie:

„Udział środków własnych gminy na realizację zadań wynosi 67.650 zł z przeznaczeniem na:

- a) 66.000 zł - na pomoc w formie posiłku, dla osób spełniających kryterium dochodowe do 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 ust. ustawy o pomocy społecznej,
- b) 1.650 zł - na pomoc w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.

§ 1 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

Udział środków własnych na realizację Programu Wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania w 2015 r wynosi 30%.” Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.

77. Burmistrz podpisał umowę z p. Krzysztofem Toczko dot. wykonania koncertu w trakcie Festiwalu Happy Jazz w dniu 15 sierpnia 2015 r. Koszt koncertu wynosi 1.100 zł.

78. Burmistrz podpisał umowę z p. Jerzym Kuszakiewiczem na wykonanie koncertu zespołu Old Timers podczas festiwalu Happy Jazz w dniu 15 sierpnia br. Koszt koncertu wynosi 4.500 zł.

79. Burmistrz podpisał umowę z p. Markiem Gaszyńskim z Warszawy dot. zorganizowania wystawy plakatu jazzowe oraz prowadzenia koncertu w ramach festiwalu Happy Jazz w dniu 15 sierpnia br. Wynagrodzenie za realizację umowy 3.000 zł.

80. Burmistrz podpisał umowę z p. M. Shepherd dot. wykonania autorskiego koncertu zespołu Mark Shepherd Quartet w dniu 15 sierpnia br. podczas Festiwalu Happy Jazz. Koszt koncertu wynosi 4.500 zł brutto.

81. Burmistrz podpisał umowę licencyjną ze Stowarzyszeniem Autorów ZAiKS z siedzibą w Warszawie dot. zryczałtowanych wynagrodzeń autorskich opłat z tytułu udzielonych licencji na publiczne wykonywanie utworów muzycznych z repertuaru ZAiKS. Wynagrodzenie ustalone zostało na poziomie 10% od wynagrodzeń autorskich wszystkich wykonawców. Umowa została zawarta na czas nieokreślony.

82. Burmistrz podpisał umowę z panem Guido Crucillo, piosenkarzem z Włoch, dot. przygotowania i realizacji od strony muzycznej dwóch 2-godzinnych koncertów plenerowych w następujących terminach: 5 lipca i 15 sierpnia 2015 r. Wynagrodzenie za dwa koncerty wynosi 1.000 zł brutto.

83. W związku z planowaną organizacją plenerowego kina letniego Burmistrz podpisał umowę z p. Ireneuszem Krowickim z Prudnika, prowadzącym działalność gospodarczą P.P.H.U. KALCYT dot. realizacji dwóch pokazów filmowych w dniu 1 sierpnia 2015 r., tj. „Zaginiona dziewczyna” o godz. 21:30 oraz „Gwiazd naszych win” o godz. 23:30. Koszt projekcji dwóch filmów wynosi 4.000 zł. W ramach tej kwoty firma gwarantuje 400 sztuk krzeseł. Wstęp na pokazy będzie bezpłatny.

84. W odpowiedzi na wniosek Prezesa Zarządu Fundacji Pro Omnibus Burmistrz wyraził zgodę na bezpłatne udostępnienie barierki plenerowych wraz z transportem. Natomiast nie wyraził zgody na demontaż części proscenium i schodów przed muszlą koncertową.

85. Firma LISUS z Chełma, która przygotowuje dokumentację projektową dla zadania pn. „Przebudowa skrzyżowania drogi 266 (ul. Kopernika z ul. Narutowicza)”, na zlecenie zarządu dróg w Bydgoszczy, wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na czasowe zajęcie terenu, w celu wykonania

przebudowy fragmentu skrzyżowania oraz budowy sygnalizacji świetlnej na działkach o numerach 575 i 197, stanowiących własność gminy. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

86. W związku z otrzymanym wnioskiem od p. Sylwii G. w sprawie poszerzenia wjazdu na drogę (dz. nr 2060/4), znajdującą się przy ul. Lipnowskiej, Burmistrz zwrócił się do właścicieli działki nr 2061 (Państwo Waldemar i Beata K.) z prośbą dotyczącą sprzedaży na rzecz Gminy fragmentu (trójkąta) działki o powierzchni około 60 m<sup>2</sup>, w celu poszerzenia drogi dojazdowej do nieruchomości znajdujących się w tym obszarze.

87. Przedstawiciel obiektu Łazienki II Resort & Spa wystąpił z kolejnym wnioskiem o wyrażenie zgody na umieszczenie tablic reklamowych o rozmiarach 60x70 cm u zbiegu ul. Bema - Zdrojowa, Zdrojowa - Brata Alberta. Burmistrz podtrzymał swoje wcześniejsze stanowisko i nie wyraził zgody na lokalizację tablic. Zwrócił także uwagę na stwierdzenie wnioskodawcy, że tablice „nie będą w znacznym stopniu utrudniać kierowcom widoczności”, co stanowi potwierdzenie wcześniejszego stanowiska Burmistrza, iż tablice ograniczać będą widoczność na tych skrzyżowaniach.

88. Burmistrz podjął decyzję o udzieleniu zamówienia publicznego dot. wykonania remontu elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Traugutta 28a. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 42.500 zł brutto.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Komunalne Przedsiębiorstwo Użyteczności Publicznej „EKOCIECH,
- Zakład Remontowo-Budowlany Janusz Stępiński, Aleksandrów Kuj.,
- KWADRAT COM Rafał Chojnicki ul. Wyspiańskiego 25A, Aleksandrów Kuj.,
- KRIS-BUD Firma Budowlana, Waganiec,
- F.H.U. „DUET” Tadeusz Ćwik, Aleksandrów Kuj.,
- ARKO-BUD Zakład Ogólnobudowlany Arkadiusz Stawecki, Rożno-Parcele.

W wyznaczonym terminie wpłynęła tylko jedna oferta FHU „Duet”, proponując kwotę 81.700 zł brutto (39.800 zł brutto elewacja północna oraz 41.900 zł elewacja południowa) za kompleksowe wykonanie zadania. Burmistrz podjął decyzję o remoncie tylko elewacji północnej za kwotę 39.800 zł brutto. Natomiast postępowanie dot. remontu elewacji południowej, ze względu na zbyt wysokie koszty, unieważniono.

89. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie remontowych robót dekarских oraz ogólnobudowlanych w budynkach mieszkalnych przy ul. Mickiewicza 20a, Nieszawskiej 18 i 20, Wojska Polskiego 11, 22a i 22c. Szacunkowa wartość

przedmiotu zamówienia brutto wynosi 57.874 zł. Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Usługi Dekarskie Sebastian Zakrzewski, Aleksandrów Kuj.,
- FHU „DUET” Tadeusz Ćwik, Aleksandrów Kujawski,
- Zakład Remontowo-Budowlany Janusz Stępiński, Aleksandrów Kujawski,
- KWADRAT COM Rafał Chojnicki, Aleksandrów Kuj.
- REM-MAR Mariusz Skupniewicz, Ciechocinek
- Zakład Remontowo-Budowlany Krzysztaf Żerebecki, Ciechocinek.

Wpłynęła tylko jedna oferta firmy FHU „DUET” T. Ćwik za kwotę 41.750 zł brutto. Burmistrz zaakceptował wybór komisji, która zarekomendowała tą firmę.

90. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wymianę okien i drzwi w lokalach mieszkalnych. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 7.730 zł brutto. Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Pan Zbigniew Świerszcz, Odolion,
- PPUH „AS” Marek Bajdalski, Aleksandrów Kuj.,
- Firma „TEZA-BIS”, Ciechocinek,
- „KARO” Roman Bajdalski, Ciechocinek,
- Firma Stolarska „TEZA” Filip Grabowski, Ciechocinek,
- Zakład Remontowo-Budowlany Janusz Stępiński, Aleksandrów Kuj.

Odpowiedzi na zaproszenie do złożenia ofert udzieliły tylko dwie firmy:

- „KARO” Roman Bajdalski - 5.750 zł brutto,
- PPUH „AS” Marek Bajdalski - 4.686,34 zł brutto.

Burmistrz zaakceptował wybór komisji, przyjmując do realizacji zadania ofertę Firmy „AS” M. Bajdalski za kwotę 4.686,34 zł brutto.

91. Burmistrz podpisał umowę z Konsorcjum, w skład którego wchodzi: Zakład Instalacji Sanitarnych C.O. i GAZ „KENEZ” Zenon Rakoca z Włocławka oraz Włocławskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o. Umowa dotyczy wykonania zakresu robót nie ujętych w kosztorysie inwestora na realizację zadania pn. „Przebudowa nawierzchni al. 700-lecia z odwodnieniem (od ul. Nieszawskiej do granicy miasta) wraz z przebudową nawierzchni ul. Nieszawskiej z odwodnieniem (od al. 700-lecia do granicy miasta) i ul. Nowej z odwodnieniem w Ciechocinku” (frezowanie i wykonanie nawierzchni oraz wymiana krawężników na skrzyżowaniu ulic: Nieszawskiej i 700-lecia, regulacja wysokościowa istniejących zjazdów, przesunięcie chodnika, poszerzenie zjazdów, budowa dodatkowych zjazdów, budowa dodatkowego odejścia od kanału deszczowego z ul. Nieszawskiej). Łączny koszt robót dodatkowych wynosi 87.017,46 zł brutto. Termin realizacji zadania do 30 lipca 2015 r. Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi 60 miesięcy.

**24 lipca 2015 r.**

92. Burmistrz zapoznał się z ofertami złożonymi na realizację zadania pn. „Przebudowa nawierzchni ul. Lorentowicza na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Słowackiego”. Do przetargu nieograniczonego przystąpiły cztery firmy. Jednak ze względu na fakt złożenia przez jedną z firm oferty po terminie, komisja dokonała otwarcia trzech ofert:

- EUROVIA POLSKA S.A. Bielany Wrocławskie, Kobierzyce z ceną 276.955,38 zł brutto;
- Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowo-Inżynierskiego SA, Toruń z ceną 243.317,04 zł brutto;
- SKANSKA S.A., Warszawa z ceną 219.791,41 zł brutto.

93. Burmistrz zapoznał się z kosztorysami inwestorskimi dla zadania pn. „Przebudowa ul. Słońskiej wraz z budową kanalizacji - I etap”. Projektant przedstawił dwie wersje dokumentacji i dwa kosztorysy. W pierwszym z nich przewidziana jest wymiana podbudowy na całej długości drogi. W drugim wariantcie przyjęto jedynie częściową podbudowę. Ze względu na niewielką różnicę w wartości kosztorysowej (około 100 tys. zł), Burmistrz podjął decyzję o wyborze wariantu z wykonaniem podbudowy na całej długości drogi. W związku z powyższym Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu. Skład komisji: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska.

94. Przedsiębiorstwo Robót Drogowych INODROG z Inowrocławia dokonało zgłoszenia zakończenia zadania pn. „Remont nawierzchni ul. Zdrojowej od ul. Ogrodowej do Kościuszki - bez poszerzenia przy ul. Żelaznej wraz z regulacją urządzeń umieszczonych w pasie drogowym”. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej w składzie: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Sylwia Kucińska, Klara Drobniewska.

95. FHU „Duet” T. Ćwik zgłosiła do odbioru wykonanie prac remontowych mieszkania w budynku przy ul. Nieszawskiej 20 A. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do odbioru zadania w składzie: Andrzej szczepanowski, Andrzej Wojdyło, Barbara Zakrzewska.

96. Mieszkanki lokali w budynku przy ul. Nieszawskiej: p. Teresa J., p. Alina K. oraz p. Sylwia W., zwróciły się z prośbą o przedłużenie meldunku w zajmowanych lokalach socjalnych. Mając na uwadze fakt, iż wnioskodawczynie regulują swoje zobowiązania na bieżąco, Burmistrz podjął decyzję o przedłużeniu umów na okres 2 lat.

97. Burmistrz zlecił KPUP „Ekociech” usunięcie karp po przewróconych przez wicher drzewach przy ul. Mickiewicza, ul. Armii Krajowej, pomiędzy

ul. Zdrojową i ul. Kopernika, usunięcie konarów drzew przy ul. Armii Krajowej oraz obłamanego konaru topoli wzdłuż byłego torowiska, za kwotę 500,-zł netto.

98. Burmistrz podpisał umowę z p. Janem Kretkowskim „Projektowanie i Nadzory Wod.-Kan.” z Torunia dot. wykonania dokumentacji projektowej dla inwestycji: „Przebudowa nawierzchni al. 700-lecia wraz z odwodnieniem (od granic miasta Ciechocinek do ul. Bema)”. Termin wykonania zamówienia do 15 września 2015 r. za kwotę 50.000,-zł brutto.

99. Burmistrz podpisał aneksy dot. wydzierżawienia terenu miejskiego na eksponowanie tablic informacyjnych na słupach stanowiących własność gminy z następującymi podmiotami:

- Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Medical Tourist” Sp. z o.o.,
- Sanatorium „Łączność”,
- Sanatorium Uzdrowskie „SANVIT”,
- Sanatorium Uzdrowskie „PROMIEN”,
- Sanatorium „POLEX”,
- Sanatorium Nauczycielstwa Polskiego,
- Hotel „Amazonka”,
- Kolejowy Szpital Uzdrowski,
- Sanatorium Uzdrowskie „Wrzos” Sp. z o.o.,
- Sanatorium „Gracja” Sp. z o.o.,
- Klinika Uzdrowska pod Tężniami”,
- „MPM Hotele SPA”,
- Apteka „Pod Lwem”,
- Przedsiębiorstwo uzdrowisko Ciechocinek S.A.,
- Barbara Skrzyrzewska, ,
- Sanatorium Uzdrowskie Krystynka”,
- Firma Rutkowski LTD Sp. z o.o.,
- FHU S.C. „York”,
- Piekarnia POLKORN,
- Lila Medical SPA Sp. z o.o.,
- Hotel Kopernik,,
- Sanatorium „Julianówna”,
- Telewizja Polska S.A.,
- MSW”ORION”,
- 22 Wojskowy Szpital Uzdrowsko-Rehabilitacyjny.

Wysokość czynszu dzierżawnego za eksponowanie jednej tablicy wynosi 10 zł + podatek VAT. Umowa z powyższymi podmiotami została zawarta na okres do 30 czerwca 2018 r.

100. Burmistrz podpisał aneks dot. przedłużenia umowy dzierżawy na eksponowanie tablic reklamowych na terenach miejskich z p. Krystyną G. - firma „Nova” - za kwotę 100 zł netto + VAT za miesiąc. Umowa została przedłużona do końca 2015 roku.

101. Burmistrz podpisał aneks do umowy z sanatorium Willa York dot. utrzymania w serwisie internetowym o adresie [www.ciechocinek.pl](http://www.ciechocinek.pl) banera reklamowego. Aneks dot. zmiany adresu siedziby spółki York.

102. Burmistrz podpisał umowę z FHU M. Grzegórkim z Wagańca dotyczącą wykonania wewnętrznej instalacji gazowej w budynku Publicznego Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków. Wykonawca wykona zamówienie do 15 sierpnia 2015 r. za kwotę 9.600 zł brutto.

103. Burmistrz podpisał umowę z p. Wiesławem Michalskim z Zakładu Projektowo-Wykonawczego Instalacji Sanitarnych i Gazowych „Ekosan” z Torunia na pełnienie nadzoru inwestorskiego dla realizacji zadania „Wykonanie wewnętrznej instalacji gazowej w budynku Publicznego Gimnazjum”. Koszt usługi wynosi 1.591 zł brutto.

104. Burmistrz zapoznał się z protokołem negocjacji z p. Urszulą J. dot. ceny odszkodowania za grunt, wydzielony wyniku podziału geodezyjnego pod urządzenie drogi. W wyniku negocjacji ustalono, że grunt, który przejdzie na własność Gminy Miejskiej Ciechocinek (działki o nr 898/11 i 898/12 o powierzchni 530 m<sup>2</sup>), położony przy ul. Bema, przedstawia wartość 45 zł/ m<sup>2</sup>, co daje łącznie 23.850 zł odszkodowania.

105. Burmistrz zapoznał się z protokołem negocjacji z państwem Martą i Piotrem P. dot. ceny odszkodowania za grunt, wydzielony wyniku podziału geodezyjnego pod urządzenie drogi. W wyniku negocjacji ustalono, że grunt, który przejdzie na własność Gminy Miejskiej Ciechocinek, tj. działka o nr 2208/5 o powierzchni 40 m<sup>2</sup>, położona przy ul. Żytniej, przedstawia wartość 50 zł/ m<sup>2</sup>, co daje łącznie 2.000 zł odszkodowania.

### **29 lipca 2015 r.**

106. W nawiązaniu o wniosków mieszkańców ul. Orzechowej dot. utwardzenia drogi dojazdowej do posesji nr 7, 11 i 13 (drugi rząd zabudowy), Burmistrz poinformował zainteresowanych, że ze względu na zbyt małą szerokość dróg nie jest możliwe wykonanie robót z użyciem równiarki. Realizacja powyższego wniosku wymagałaby wykonania projektu na utwardzenie nawierzchni drogi

wraz z rozwiązaniem problemu odprowadzenia wód deszczowych. Zadanie to Burmistrz proponuje Radzie Miejskiej jako zadanie do budżetu do realizacji na przyszły rok.

107. Firma KENEZ Zakład Instalacji Sanitarnych z Włocławka dokonała zgłoszenia zakończenia inwestycji pn. „Przebudowa nawierzchni al. 700-lecia z odwodnieniem na odcinku o ul. Nieszawskiej do granic administracyjnych miasta w kierunku Raciążka oraz przebudową nawierzchni ul. Nieszawskiej wraz

z odwodnieniem od al.700-lecia do granic miasta w kierunku Nieszawy oraz ul. Nowej”. Wobec tego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do obioru powyższego zadania w składzie: Marian Ogrodowski, Andrzej Szczepanowski, Jerzy Szczepaniak i Sylwia Kucińska, Wanda Buchalska przy udziale inspektorów nadzoru oraz przedstawiciela Związku Gmin Ziemi Kujawskiej (ze względu na konieczność potwierdzenia prawidłowego odtworzenia odcinków ścieżki rowerowej).

108. W związku z negatywną opinią specjalisty ds. ruchu drogowego w sprawie umieszczenia progu zwalniającego w ul. Wojska Polskiego w okolicach skrzyżowania z ul. Słońską, nie jest możliwe wprowadzenie zmiany ze względu na obowiązujące przepisy w zakresie ruchu drogowego. Próg zwalniający byłby zlokalizowany w odległości mniejszej niż 40 metrów od skrzyżowania. Ponadto ulica ta pełni ważną rolę w układzie komunikacyjnym, po której odbywa się ruch autobusowy. Ul. Wojska Polskiego jest traktowana również jako alternatywna droga objazdu i ewakuacji w przypadku zdarzeń drogowych.

109. Burmistrz zlecił Zakładowi Zduńskiemu Piotra Strychalskiego z Nieszawy wykonanie pieca w lokalu mieszkalnym przy ul. Wojska Polskiego 29 i pieca w lokalu przy ul. Nieszawskiej 20 za kwotę 5.000 zł netto plus podatek VAT.

110. W nawiązaniu do wniosku Uczniowskiego Klubu Sportowego „Copernicus” dot. przeprowadzenia VI Dwuetapowego Ogólnopolskiego Wyścigu Kolarskiego „Po Nizinie Ciechocińskiej” w dniach 29-30 sierpnia br., Burmistrz pozytywnie zaopiniował przedmiotową imprezę. Trasa wyścigu przebiegać będzie następującymi ulicami: Kościuszki, Mickiewicza, Piłsudskiego i Traugutta.

111. Kierownik Biura Promocji wystąpił z zapytaniem do trzech firm o koszt wydruku 1.000 sztuk książeczek o tężniach ciechocińskich oraz 2.500 sztuk folderów z mapką Ciechocinka.

- Degraf Studio Reklamy i Projektowania Graficznego – książeczka - 1.69 zł netto/szt. oraz folder -1,37 zł netto/szt.,

- SILVAN Design, Ciechocinek - książeczka 1,80 zł netto/szt. oraz folder - 1,50 zł netto/szt.,
- Zakład Poligraficzny EMIX - książeczka 1,77 zł netto/szt. oraz folder - 1,49 zł netto/szt.

Burmistrz przyjął ofertę Studia Reklamy Degraf dot. wydruku 1.000 sztuk książeczek o tężniach za kwotę 1.690 zł netto oraz 2.500 sztuk folderów z mapką Ciechocinka za kwotę 3.425 zł netto.

112. Kierownik Biura Promocji zwrócił się do następujących firm z zapytaniem o koszt wykonania 600 sztuk toreb papierowych w logo miasta:

- Studio Koliber z Bydgoszczy -1,14 zł netto,
- MARIOPACK, z Katowic-1,47 zł netto/sztukę,
- awadruk.com.pl-1,32 zł netto/sztuką.

Burmistrz podjął decyzję zamówieni z oferty firmy Studio Koliber za kwotę 1,14 zł netto za sztukę.

113. Burmistrz podpisał umowę z panem Dawidem Jasińskim dot. wykonywania obowiązków polegających na wydawaniu czasopisma „Zdrój Ciechociński”, ukazującego się jako miesięcznik w terminie do dnia 30 każdego miesiąca na czas wydania numerów sierpień - wrzesień 2015.

Do obowiązków zleceniobiorcy w szczególności należy:

- 1) sprawowanie funkcji redaktora naczelnego,
- 2) kierowanie pracą kolegium redakcyjnego,
- 3) zbieranie i kwalifikowanie materiałów do publikacji w „Zdroju Ciechocińskim”,
- 4) wykonywanie fotografii do gazety,
- 5) przygotowanie do druku i przygotowywanie korekt, na etapie poprzedzającym druk ostatecznej wersji poszczególnych numerów „Zdroju Ciechocińskiego”,
- 6) organizacja druku, czuwanie nad jego terminowością i kompletnością,
- 7) kolportaż „Zdroju Ciechocińskiego”, prowadzenie ewidencji stałych punktów
- 8) dokonywanie rozliczeń każdego numeru „Zdroju Ciechocińskiego” pod względem ilościowym i finansowym,
- 9) prowadzenie zbiorów roczników miesięcznika,
- 10) stała współpraca z Burmistrzem Ciechocinka, kierownictwem Urzędu Miejskiego i jego komórkami organizacyjnymi.

Za wykonanie obowiązków redaktora naczelnego „Zdroju Ciechocińskiego” Zleceniobiorca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 866 zł brutto.

114. Burmistrz podpisał aneks do umowy z 26 stycznia 2015 r. z Dariuszem Drzewuckim dot. wykonania składu i łamania Gazety Samorządu Lokalnego „Zdrój Ciechociński”. Zmiany dotyczą:

- w §1 pkt 1 otrzymuje następujące brzmienie: „Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania skład i łamanie 9 numerów Gazety Samorządu Lokalnego „Zdrój Ciechociński” (tj. od stycznia do września 2015 r.), zgodnie z zakresem rzeczowym zawartym w ofercie Wykonawcy, zaś Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz do zapłaty umówionej ceny.”
- w § 2 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie: „dostarczenie przygotowanych materiałów do Pracowni Poligraficznej s.j. Piotr Niedlich, Roman Szwaba z siedzibą w Toruniu, ul. Chrobrego 145/147, do dnia 26 każdego miesiąca, tj. od stycznia do czerwca 2015 r.”
- § 5 otrzymuje następujące brzmienie: „Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas od 26 stycznia do 30 września 2015 r. z możliwością jej rozwiązania z inicjatywy każdej ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.” Pozostałe zapisy umowy pozostają bez zmian.

115. Burmistrz podpisał aneks do umowy z dnia 26 stycznia 2015 r. z Pracownią Poligraficzną spółka jawna Piotr Niedlich, Roman Szwaba dot. wydruku Gazety Samorządu Lokalnego „Zdrój Ciechociński”. Zmiany dotyczą:

- § 1 otrzymuje następujące brzmienie: „Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na wydruk 9 numerów Gazety Samorządu Lokalnego „Zdrój Ciechociński” (tj. od stycznia do września 2015 r.), zgodnie z zakresem rzeczowym zawartym w ofercie Wykonawcy, zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionej ceny.”
- § 5 otrzymuje następujące brzmienie: „Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas od 26 stycznia do 30 września 2015 r. z możliwością jej rozwiązania z inicjatywy każdej ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.”
- w § 8 pkt 1 otrzymuje następujące brzmienie: „za wykonane zamówienia, o którym mowa w § 1 Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie, którego wysokość wynosi 16.321,50 zł netto + 23 % VAT, co stanowi 20.075,45 zł brutto.”

Pozostałe zapisy umowy pozostają bez zmian.

116. Burmistrz podpisał umowę z p. Pawłem Linowieckim z firmy Art Impress dot. wynajmu sali Teatru Letniego w celu zorganizowania koncertu pt. "Wielka sława to żart" w dniu 30 lipca 2015 r. Koszt najmu wynosi 984 zł brutto.

117. Burmistrz podpisał umowę z p. Łukaszem Waśko - Manufaktura Łukasz Waśko z Poznania, dot. wyprodukowania wizualnej prezentacji multimedialnej według przyjętych parametrów:

- panorama sferyczna z wysokości 300 m,
- panoramy sferyczne z ziemi, różna wysokość,
- film „z lotu ptaka”,

Wykonane materiały fotograficzne muszą zostać połączone w spacer, który będzie można oglądać na trzy sposoby: przechodzenie z panoramy do panoramy, wybór panoramy z listy, wybór panoramy z interaktywnej mapy. Gmina Miejska Ciechocinek uzyskuje prawo do korzystania opracowanego materiału na wszelkich polach eksploatacji. Termin realizacji do 30 września 2015 r. Wynagrodzenie dla wykonawcy wynosi 6.500 zł brutto.

118. Zakład Remontowo-Budowlany M. Skupniewicza dokonał zgłoszenia zakończenia prac remontowych w pracowni komputerowej w Szkole Podstawowej Nr 1 oraz prac malarskich w świetlicy i na klatce schodowej. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej w składzie: Katarzyna Dziegelewska, Danuta Kapelaty i Paulina Starzyńska.

119. Burmistrz podpisał umowę z p. Dariuszem Rybczyńskim dot. pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla realizacji zadania pn. „Przebudowa schodów zewnętrznych w Przedszkolu Samorządowym nr 1 „Bajka”. Koszt usługi wynosi 615 zł brutto.

120. Burmistrz podpisał umowę z Zakładem Remontowo-Budowlanym Janusza Stępińskiego z Aleksandrowa Kujawskiego dot. „Remontu pomieszczenia świetlicy oraz pomieszczenia sanitarnego, robót budowlano-instalacyjnych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej”. Koszt remontu wynosi 44.300 zł brutto. Termin realizacji zadania do 30 sierpnia 2015 r.

121. Kujawskie Centrum Obsługi Inwestycji i Nieruchomości, działające w imieniu Energa Operator S.A. Oddział Toruń, wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na ułożenie kabla energetycznego na działce nr 616/1, stanowiącej własność gminy (pas drogowy ul. Łąkowej), w celu wykonania zasilania energetycznego do budynku mieszkalnego i pawilonu handlowego do ww. działki. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, po spełnieniu następujących warunków:

- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenia stosownych opłat;
- prowadzenia robót w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników jezdni;
- odtworzenia nawierzchni drogi w obszarze, w którym prowadzone będą prace do stanu pierwotnego;
- uiszczenia opłat rocznych z tytułu umieszczenia urządzeń, które nie są związane z funkcjonowaniem drogi w pasie drogowym,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.

122. Biuro Projektowe El-Premo z Torunia wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na usytuowanie przyłącza kablowego niskiego napięcia oraz szafki

pomiarowej w obszarze działek stanowiących własność Gminy, tj. 1902, 1675/2, 1075/3 do nowopowstałego obiektu pensjonatowego, zlokalizowanego przy ul. Bema. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, po spełnieniu następujących warunków:

- proponuje się lokalizację szafki pomiarowej na gruncie inwestora, nie ma zgody na lokalizację szafki działce Gminy,
- przeprowadzić przyłącze bez jakiegokolwiek ingerencji w asfalt ulicy, przejście pod nawierzchnią asfaltową za pomocą przecisku sterowanego,
- przeprowadzenia robót budowlanych w sposób nieuciążliwy dla komunikacji w tym obszarze,
- lokalizacji projektowanego przyłącza zgodnie z przedłożonym załącznikiem graficznym,
- po zakończeniu prac budowlanych teren należy przywrócić niezwłocznie do stanu pierwotnego,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.

123. Burmistrz podpisał umowę z Poczta Polska S.A. w Warszawie dot. świadczenia usług pocztowych w zakresie przesyłek listowych oraz paczek pocztowych. Szczegółowy cennik usług określa załącznik do umowy. Umowa została zawarta na okres od 1 sierpnia 2015 r. do 31 lipca 2016 r.

## **5 sierpnia 2015 r.**

124. Burmistrz skierował zamówienie do Studia Reklamy i Projektowania Graficznego „Degraf” z Ciechocinka na wydruk:

- folderu o tężniach i warzelni soli w nakładzie 1.000 egzemplarzy za kwotę 1.690,-zł + VAT,
- folderu o Ciechocinku w nakładzie 2.500 egzemplarzy za cenę 3.425 zł netto + VAT.

125. Burmistrz skierował zlecił Studiu Koliber z Bydgoszczy wykonanie toreb papierowych z logo miasta w nakładzie 600 szt. za kwotę 684 zł netto + VAT.

126. Burmistrz podpisał umowę z Tadeuszem Ćwikiem, reprezentującym Firmę Handlowo-Usługową „DUET” z Aleksandrowa Kujawskiego, na wykonanie remontu elewacji północnej budynku mieszkalnego przy ul. Traugutta 28A w Ciechocinku (wymiana pasów z blachy ocynkowanej, wzmocnienie jednostronne belek stropowych drewnianych, wymiana zniszczonych elementów stojaka otworu i deskowania ścian, usunięcie starej farby, gruntowanie, szpachlowanie i malowanie ścian). Termin wykonania do 30 października br. Wartość umowy 39.800,-zł brutto.

127. Burmistrz podpisał umowę z Tadeuszem Ćwikiem, reprezentującym Firmę Handlowo-Usługową „DUET” z Aleksandrowa Kujawskiego, na wykonanie remontowych robót dekarских oraz ogólnobudowlanych w budynkach mieszkalnych:

- przy ul. Mickiewicza 20a (wymiana obróbek blacharskich i rur spustowych wraz z kolankami oraz uzupełnienie tynków),
- przy ul. Nieszawskiej 19 (wymiana parapetów, wymiana podłogi, modernizacja sieci kanalizacyjnej, naprawa ogrodzenia),
- przy ul. Nieszawskiej 20 (modernizacja sieci kanalizacyjnej wraz z likwidacją odstoju na nieczystości płynne, naprawa ogrodzenia),
- przy ul. Wojska Polskiego 11 (wykonanie śmietnika wraz z dokonaniem zgłoszenia do Starostwa Powiatowego oraz uzupełnienie ubytków tynków),
- przy ul. Wojska Polskiego 22a (krycie dachu papą termozgrzewalną oraz uzupełnienie ubytków elewacji),
- ul. Wojska Polskiego 22c (krycie dachu /przystawki/ papą termozgrzewalną).

Termin zakończenia prac do 30 października 2015 r. Wartość prac objętych umową wynosi 41.750,0 zł brutto.

128. Burmistrz podpisał umowę z p. Markiem Bajdalskim, reprezentującym Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowo Handlowe „AS” z Aleksandrowa Kuj., na wykonanie robót remontowych, polegających na:

- wymianie okien w lokalach przy ul. Nieszawskiej 20 i Wojska Polskiego 22c,
- wymianie okien werandowych w trzech lokalach przy ul. Nieszawskiej 18,
- wymianie drzwi w lokalu przy ul. Nieszawskiej 20.

Termin realizacji do 31 sierpnia 2015 r. Wartość prac objętych umową wynosi 4.686,34 zł brutto.

129. Burmistrz podpisał akt notarialny z p. Jerzym D. na sprzedaż lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym przy ul. Zdrojowej 27A oraz oddanie w użytkowanie wieczyste przynależnej do lokalu ułamkowej części gruntu, na którym usytuowany jest budynek. Powierzchnia użytkowa lokalu wynosi 45,80 m<sup>2</sup> (3 pokoje, kuchni, łazienka i przedpokój) + piwnica o powierzchni 4,20 m<sup>2</sup>. Lokal został sprzedany za cenę 111.302,-zł. Wysokość pierwszej opłaty za oddanie w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu wynosi 25% wartości udziału w gruncie, co stanowi kwotę 476,08 zł. Opłaty roczne z tytułu użytkowania wieczystego wynoszą 1% wartości udziału i stanowią kwotę 19,04 zł.

130. Burmistrz podpisał umowę z Marszałkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego dotyczącą realizacji programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w województwie kujawsko-pomorskim”. Umowa

taka zostanie podpisana z 17 jednostkami samorządu terytorialnego, a całkowity koszt jej realizacji oszacowano na kwotę 567.880,-zł brutto (w tym: wykonanie szczepień 552.880,-zł i koordynacja programu 15.000,-zł brutto). Połowa kosztów szczepienia zostanie pokryta z budżetu Województwa i połowa z budżetów j.s.t., natomiast koszty koordynacji zostaną pokryte w całości z budżetu Województwa. Szczepieniem ochronnym przeciwko pneumokokom objętych zostanie 62 dzieci w wieku 24-36 miesięcy (zakup i wykonanie szczepionki, badanie lekarskie, prowadzenie dokumentacji medycznej).

## **12 sierpnia 2015 r.**

131. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania na „Budowę oświetlenia ulicznego ul. Granicznej w Ciechocinku”. Termin realizacji 31 października 2015 r. Kryterium oceny ofert – cena 100%. Wadium - 2.500,00 zł. Zaproszenia do złożenia ofert skierowano do 5 wykonawców:

- Energo-Inwest Jacek Mielczarek, Dębe,
- AMZ ELEKTRO Sp. z o.o., Toruń,
- Zakład Instalacji i Pomiarów Elektrycznych Mariusz Nowak, Wołuszewo,
- Przedsiębiorstwo Robót Ogólnobudowlanych „ELEKTROINSTAL” Adam, Jarosław i Piotr Krzemińscy Spółka Jawna, Ostróda,
- Przedsiębiorstwo Wielobranżowe MONTER Łęg Witoszyn.

Termin składania ofert 27 sierpnia 2015 r. Dla przygotowania i przeprowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego powołana została komisja w składzie: przewodniczący Marian Ogródowski, członkowie - Sylwia Kucińska i Andrzej Szczepanowski.

132. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej dla dokonania czynności odbioru robót związanych z przebudową nawierzchni ul. Sportowej w Ciechocinku (od końca asfaltu do asfaltu w Gminie Aleksandrów Kuj.). Skład komisji: przewodniczący - Marian Ogródowski, członkowie - Sylwia Kucińska, Jerzy Szczepaniak, Andrzej Szczepanowski, przy udziale inspektora nadzoru Dariusza Kobieli.

133. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na „Przebudowę nawierzchni ul. Lorentowicza na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Słowackiego w Ciechocinku”. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę 271.345,84 zł. Postępowanie przeprowadziła komisja w składzie: przewodniczący – Marian Ogródowski, członkowie – Sylwia Kucińska, Maciej Pysz. Z prawidłowo złożonych ofert:

- EUROVIA POLSKA S.A. Bielany Wrocławskie - 278.955,38 zł brutto;

- Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego S.A. - 243.317,04 zł brutto;

- SKANSKA S.A. - 219.791,41 zł brutto.

Komisja wybrała ofertę z najniższą ceną spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, tj. SKANSKA S.A. z Warszawy.

Burmistrz zatwierdził wybór komisji i podpisał umowę z firmą SKANSKA S.A. na realizację zadania inwestycyjnego „Przebudowa nawierzchni ulicy Lorentowicza na odcinku od ul. Mickiewicza do ul. Słowackiego w Ciechocinku”. Zakres rzeczowy robót obejmuje:

- roboty przygotowawcze, w tym dokonanie pomiarów,
- wykonanie prac określonych szczegółowo w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- opracowanie zmiany organizacji ruchu na czas prowadzenia robót (z zapewnieniem dojazdu do obiektów handlowych),
- obsługę geodezyjną inwestycji wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą.

Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi w dniu jej podpisania natomiast zakończenie robót budowlanych do 30 września 2015 r. Wynagrodzenie za wykonane roboty, ustalone w wyniku przetargu nieograniczonego, wynosi 178.692,20 zł netto + podatek VAT (41.099,21 zł), razem brutto 219.791,41 zł.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10.989,57 zł. Gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot umowy wynosi 5 lat od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

134. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego branży drogowej dla zadania „Przebudowa nawierzchni ul. Lorentowicza”. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 1.845,00 zł. Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do dwóch wykonawców, którzy przedstawili następujące oferty:

- Projektowanie i Nadzory Budowlane Tarek Drak Sbahi, Włocławek – 1.500,-zł brutto,

- Adam Szmidt, Ciechocinek – 440,-zł brutto.

Wybrano ofertę p. Adama Szmidta z Ciechocinka, która spełnia wymogi postępowania i jest ofertą z najniższą ceną.

135. Burmistrz zatwierdził wybór komisji i podpisał umowę z p. A. Szmidtem na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji przebudowy nawierzchni ul. Lorentowicza.

136. W związku z remontem nawierzchni ul. Zdrojowej Burmistrz zlecił Przedsiębiorstwu Robót Drogowych „Inodrog” sp. z o.o. wykonanie przełożenia nawierzchni z kostki polbruk na wysokości posesji przy ul. Zdrojowej 48 za kwotę 3.874,50 zł brutto.

137. Burmistrz zlecił firmie „Świat wody” z Włocławka wykonanie dodatkowego nawodnienia terenu zielonego na skwerze zlokalizowanym w obszarze

ul. Mickiewicza, Piłsudskiego i Kościuszki za kwotę 4.500,-zł + VAT. Realizacja drugiego etapu prac wymaga wybudowania odrębnego od istniejącego przyłącza wodociągowego, celem zagwarantowania właściwego ciśnienia wody.

138. Pani Maria P., zamieszkała w budynku przy ul. Mickiewicza 20A, wystąpiła

z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu zajmowanego lokalu socjalnego. Burmistrz podjął decyzję o podpisaniu nowej umowy najmu na okres jednego roku.

139. Pani Krystyna S., zam. w budynku przy ul. Nieszawskiej, wystąpiła z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu zajmowanego wraz z synem lokalu socjalnego. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu na jeden rok.

140. Pani Krystyna D., zamieszkała w budynku przy ul. Nieszawskiej, wystąpiła

z wnioskiem o zamianę mieszkania na inne, zlokalizowane w tym samym budynku. Burmistrz nie widzi podstaw do dokonania zamiany, ponieważ wnioskodawczyni nie spełnia kryteriów określonych w uchwale nr XXX/242/13 Rady Miejskiej Ciechocinka z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy. Zgodnie z § 12 ust. 4 tej uchwały wskazano, iż „na wniosek najemcy lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Ciechocinek, Burmistrz Ciechocinka może wyrazić zgodę na zamianę jego lokalu na inny wolny lokal z tego zasobu, jeżeli w wyniku zamiany zwolniony zostanie lokal o powierzchni większej od lokalu proponowanego do zasiedlenia”. Lokal zajmowany przez wnioskodawczynię jest mniejszy od wskazanego lokalu zamiennego.

141. Pani Małgorzata W., zamieszkała w budynku przy ul. Widok, złożyła wniosek o wstawienie nowego pieca grzewczego do przyznanego jej lokalu socjalnego. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe za kwotę 1.500,-zł.

142. Prezes CTBS złożył wniosek o umorzenie zaległości w czynszu dzierżawnym kwoty 3.190,43 zł, nieściągalnej od lokatora Macieja K. Prowadzone postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne. Wobec powyższego Burmistrz podjął decyzję o przeniesieniu zaległości na konto pozabilansowe.

143. Burmistrz zatwierdził listę osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu na lokal komunalny przy ul. Nieszawskiej 149B. Mieszkania otrzymało 21 rodzin.

144. Burmistrz podpisał umowy dzierżawy na eksponowanie modułów reklamowych na planie miasta, znajdującym się na placu Gdańskim przy zegarze kwiatowym:

- z Domem Zdrowia „Lila” Lila Medical Spa sp. z o.o. – 2 moduły reklamowe za kwotę 1.400,-zł netto + VAT,
- z Kolejowym Szpitalem Uzdrowskim sp. z o.o. – 2 moduły reklamowe za kwotę 1.400,-zł netto + VAT,
- z Gabinetem Masażu Leczniczego Jerzy Fos – 2 moduły reklamowe za kwotę 1.400,-zł netto + VAT.

145. W związku z niewywiązywaniem się z warunków umowy przez firmę „Infotel TV” sp. z o.o. z Wrocławia w zakresie kompleksowej codziennej, wielokrotnej prezentacji Ciechocinka w multimedialnych firmach oraz w mediach z nim współpracujących (telewizja, internet, sieci digital-signage, aplikacje mobilne) Burmistrz podjął decyzję o rozwiązaniu umowy. Firma w ramach umowy zobowiązała się do dostarczenia obrazów panoramicznych za pomocą wysokojakościowej kamery HD.

146. Burmistrz podpisał umowy związane z organizacją Festiwalu „Blues Bez Barrier”, który odbędzie się 30 sierpnia 2015 r. w muszli koncertowej w parku Zdrojowym: - z p. Zdzisławem Pajakiem z Bydgoszczy na prowadzenie konferansjerki za kwotę 550,-zł brutto,

- z p. Romualdem Jakubowskim z Warszawy na prowadzenie konferansjerki za kwotę 550,-zł brutto,

- z p. Michałem Kielakiem z Bydgoszczy na wykonanie koncertu zespołu „Pokój nr 4” (minimalny czas trwania koncertu 90 min.) za kwotę 4.000,00 zł brutto,

- z p. Adrianem Zasadą z Grudziądza na wykonanie koncertu zespołu „Zydeco Flow” (minimalny czas trwania koncertu 90 min.) za kwotę 5.000,-zł brutto,

- z p. Lechem Bekulardem z Nowej Soli, występującym w imieniu zespołu „Michael Win Band” z Niemiec na wykonanie występu artystycznego zespołu „MICHAEL WIN BAND” za kwotę 5.000,-zł brutto,

- z p. Ewą Jodko, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą „ZEBRA Ewa Jodko” z siedzibą w Chorzowie, na organizację koncertu zespołu MORELAND&ARBUCKLE z USA za kwotę 5.500 zł brutto (w tym: 3.000 zł - honorarium artysty i 2500 zł - koszty organizacyjne); ponadto Urząd zapewni nocleg oraz posiłek dla 4 osób.

147. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na doposażenie placów zabaw zlokalizowanych w Ciechocinku przy ul. Kopernika, Kościuszki oraz Spółdzielczej. Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie oraz montaż urządzeń zabawowych/małej architektury zgodnych

z wymogami polskiej normy, tj.:

- zestaw systemowy, składający się z: wieży, daszka, barierki, zjeżdżalni, schodów, ścianki wspinaczkowej, ścianki linowej, zjazdu strażackiego oraz schodów – 1 szt.,
- huśtawka podwójna metalowa – 1 szt.,
- bujak sprężynowy konik – 1 szt.,
- piaskownica kwadratowa z ławeczką i siedziskami – 1 szt.,
- tablica z regulaminem – 1 szt.,
- linarium walec – 1 szt.,
- karuzela z talerzem – 1 szt..

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 31.900,00 zł.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do trzech wykonawców, którzy złożyli następujące oferty:

- BUGLO Place Zabaw, Koszalin - 45.688,35 zł brutto,
- ABC Edukacji Jakub Strużyk, Zgierz - 36.141,09 zł brutto
- Biuro Regionalne JORDAN J. Pędzisz, Toruń - 31.286,28 zł brutto.

Wybrano ofertę Biura Regionalnego JORDAN J. Pędzisz z Torunia, która była najkorzystniejsza cenowo przy zastosowaniu tych samych warunków zamówienia. Burmistrz zaakceptował wybór powyższej oferty.

148. Burmistrz zapoznał się z informacją dotyczącą odbioru prac remontowych w budynku Szkoły Podstawowej nr 1, gdzie Zakład Remontowo-Budowlany M. Skupniewicza wykonywał dwa zadania:

- malowanie świetlicy i klatki schodowej,
- remont pracowni komputerowej - sala nr 7 (malowanie ścian i sufitów, wymiana podłogi, wymiana instalacji elektrycznej, oświetleniowej).

Komisja dokonała odbioru prac bez uwag.

149. Burmistrz zapoznał się z informacją o stanie lokat. Na dzień 30 czerwca 2015 roku Gmina Miejska Ciechocinek osiągnęła dochody z tytułu pozostałych odsetek w wysokości 120.916,27 zł, tj. 34,55% planu. Na kwotę tę składają się:

- odsetki od lokat terminowych 101.608,29 zł,
- odsetki od rachunku bieżącego budżetu 10.517,09 zł,
- odsetki od rachunku środków niewygasających 8.772,58 zł,
- odsetki od środków UE 18,31 zł.

W okresie od stycznia do czerwca 2015 roku w efekcie gospodarowania wolnymi środkami pieniężnymi założono 20 lokat terminowych, w tym: 4 lokaty trzymiesięczne, 1 lokatę dwumiesięczną, 14 lokat jednomiesięcznych i 1

lokata 14-dniową. Lokowanie wolnych środków odbywało się w drodze negocjacji na najkorzystniejszych warunkach. Przy lokowaniu środków publicznych brana była pod uwagę sytuacja na rynku bankowym, jak również dokonywana była bezpieczna dywersyfikacja środków. Najwyższe oprocentowanie w tym okresie wyniosło 2,80%, a najniższe – 1,90%.

W omawianym okresie środki finansowe lokowane były w:

- Banku Millennium S.A. Warszawa,
- Getin Noble Bank S.A. Warszawa.

Natomiast stan lokat terminowych na dzień 30 czerwca 2015 roku wynosił 4.500.000,00 zł, z czego:

- 3.000.000,00 zł w Millennium Bank,
- 1.500.000,00 zł w Getin Noble Bank SA.

150. Burmistrz wydał zarządzenie nr 100/15 w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z obiektów sportowych Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ciechocinku i ich urządzeń. Szczegółowy cennik znajduje się w załączniku do niniejszego zarządzenia.

## **19 sierpnia 2015 r.**

151. Burmistrz zapoznał się z wnioskiem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę i montaż urządzeń zabawowych w ogrodzie Przedszkola Samorządowego nr 1 (3 bujaki, 2 huśtawki ważki, samochód oraz dwa zestawy dla młodszych i starszych przedszkolaków). Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 67.957,50 zł brutto. Termin realizacji: sierpień – wrzesień 2015 r. Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzi komisja w składzie: Małgorzata Górecka, Wiesława Wójcik, Katarzyna Dębska i Ewa Drożyńska.

152. Po śmierci głównego najemcy zwolnione zostało mieszkanie o powierzchni 15,5 m<sup>2</sup> w budynku przy ul. Kopernika 19A. Wobec zainteresowania kupnem tego mieszkania przez osoby, których mieszkania przylegają do zwolnionego lokalu, Burmistrz podjął decyzję o przeznaczeniu go na sprzedaż w drodze przetargu.

153. Mieszkańcy budynku przy ul. Nieszawskiej: p. Teresa W. i Tomasz Ś., wystąpili z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu lokali. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu na 2 lata.

154. Pan Jakub S., który zajmuje lokal tymczasowy, wystąpił z wnioskiem o zawarcie umowy najmu na lokal socjalny. Mając na uwadze fakt, że lokator nie posiada zaległości w płatnościach czynszu Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego na jeden rok.

155. Pani Teresa B., zamieszkała przy ul. Nieszawskiej, kolejny raz zwraca się z prośbą o wymianę okien w zajmowanym mieszkaniu. Burmistrz nie wyraził zgody na pokrycie kosztów wymiany okien ze względu na fakt, iż lokatorka uchyla się od płacenia jakichkolwiek zobowiązań czynszowych, które za umowny okres korzystania z mieszkania wynoszą 1.201,-zł oraz za bezumowne korzystanie z lokalu 5.031,91 zł. Wobec wskazanych zaległości brak jest podstaw do pokrycia kosztów wymiany stolarki okiennej.

156. Wobec rezygnacji przez dotychczasowego najemcę z dzierżawy lokalu w budynku z lokalami handlowo-usługowymi przy ul. Broniewskiego 13 (jubiler i zegarmistrz) Burmistrz wydał zarządzenie o powołaniu komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na dzierżawę tego lokalu, który ma powierzchnię 45,88 m<sup>2</sup>. Skład komisji: Andrzej Szczepanowski, Barbara Zakrzewska, Zbigniew Jakubowski. Okres dzierżawy: 5 lat, począwszy od 1 listopada br. Wadium 2.000,-zł. Cena wyjściowa 1.750,-zł netto + VAT, minimalne postąpienie 50,-zł. Pierwsza waloryzacja w 2017 r. Termin przetargu – 11 września br.

157. Z uwagi na liczne zapytania do przetargu na realizację zadania „Przebudowa nawierzchni ulicy Słońskiej wraz z budową kanalizacji deszczowej w Ciechocinku” i przedłożenie przy wykonawcę projektu materiałów uzupełniających, Burmistrz podjął decyzję o przesunięciu terminu składania ofert z 21. na 25. sierpnia 2015 r.

158. Stowarzyszenie „Komisja Zdrojowa” wystąpiło z wnioskiem o wydanie zezwolenia na ustawienie namiotu reklamowego (o wymiarach 3 x 3 m) Stowarzyszenia w obszarze parku Zdrojowego oraz w pobliżu fontanny w Parterach Hellwiga. Burmistrz wyraził zgodę na wystawienie namiotu w obszarze parku Zdrojowego, przy alejce prowadzącej do kawiarni „Bristol”, na wysokości fontanny „Żabka”. Natomiast Burmistrz nie wyraził zgody na ustawienie namiotu w pobliżu fontanny „Windsor” ze względu na ograniczone możliwości terenowe, proponując jednocześnie ustawienie namiotu w ciągu spacerowym alei Armii Krajowej, w miejscu niepowodującym kolizji dla korzystających z deptaka. Zgodnie z deklaracją prezesa Stowarzyszenia z namiotu wydawane będą materiały reklamowe obiektów sanatoryjnych – członków Stowarzyszenia.

159. Biuro Projektowe Exinel z Włocławka, działające w imieniu Energa Operator S.A. w Toruniu, wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na usytuowanie przyłącza energetycznego i szafki pomiarowej w działce nr 226/1 (pas drogowy ul. Wesołej), stanowiącej własność gminy. Burmistrz wyraził zgodę na usytuowanie przyłącza kablowego wraz z szafką oświetleniową w gruncie miejskim, po spełnieniu ogólnie przyjętych warunków.

160. Biuro Projektowe Exinel z Włocławka, działające w imieniu Energa Operator S.A. w Toruniu, wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na usytuowanie przyłącza energetycznego i szafki pomiarowej w działce nr 2399/2 (ul. Brzozowa), stanowiącej własność gminy. Burmistrz wyraził zgodę na usytuowanie przyłącza kablowego wraz z szafką oświetleniową w gruncie miejskim, po spełnieniu ogólnie przyjętych warunków.

161. Biuro Projektowe Exinel z Włocławka, działające w imieniu Energa Operator S.A. w Toruniu, wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na lokalizację kabla i szafki pomiarowej w obszarze działki nr 2141/1 (pas drogowy ul. Rolnej), stanowiącej własność gminy. Burmistrz wyraził zgodę na usytuowanie szafki pomiarowej wraz z przyłączem kablowym zasilającym przepompownię ścieków na w gruncie miejskim, po spełnieniu ogólnie przyjętych warunków.

162. Pan Adam J., właściciel nieruchomości położonej przy ul. Mickiewicza – dz. nr 1256/2, wystąpił z wnioskiem o uzgodnienie projektu budowy przyłącza kanalizacji sanitarnej do budynku stanowiącego własność wnioskodawcy, z przejściem przez działkę nr 722/3, stanowiącą pas drogowy ul. Mickiewicza. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu ogólnie przyjętych warunków (realizacja przyłącza jest możliwa dzięki wykonanym przez MPWiK, na etapie budowy drogi, odcinkom sieci poza pas jezdni).

163. Burmistrz podpisał umowę z FORM-PLASTIC Sp. z o.o. z Ciechocinka na wykonanie prac, polegających na:

- transporcie ławek ze stadionu oraz parku Zdrojowego do zakładu, w którym odbędzie się proces rewitalizacji,
- demontażu zniszczonych sosnowych desek w ilości 570 szt.,
- czyszczeniu konstrukcji,
- malowaniu konstrukcji brązową farbą olejną,
- montażu ławek, tj. nowych desek kompozytowych WPC do odnowionej konstrukcji - 70 ławek,
- montażu zaślepek do desek,
- transporcie 70 sztuk ławek do wyznaczonych miejsc.

Termin realizacji do 31 sierpnia 2015 r. Okres gwarancji wynosi: na ławki - 2 lata, na materiał (deski) - 10 lat. Wynagrodzenie za wykonanie prace wynosi 57.324,60 zł brutto.

164. Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy z Włocławka wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na wydzierżawienie pomieszczenia kasy Teatru Letniego. Burmistrz nie wyraził zgody na powyższe.

165. Realizując wniosek Przedsiębiorstwa Uzdrowisko Ciechocinek S.A., Burmistrz wyraził zgodę na bezpłatne umieszczenie na słupach ogłoszeniowych plakatów informujących o „IV Półmaratonie Uzdrowisko Ciechocinek”.

166. Burmistrz podpisał umowę z p. Pawłem Linowieckim, reprezentującym firmę ART. IMPRESS na wynajem Teatru Letniego w celu zorganizowania koncertu Don Vasyła oraz recitalu Krzysztofa Daukszewicza w dniach 21 i 22 sierpnia 2015 r. Opłata za wynajem wynosi 1.477,-zł brutto.

167. Burmistrz podpisał umowę z p. Markiem Tkaczyńskim reprezentującym PUH „Wena” z Grudziądza na wynajem Teatru Letniego w celu zorganizowania koncertu Jacka Silskiego w dniu 28 sierpnia 2015 r. Opłata za wynajem wynosi 984,-zł brutto.

168. Burmistrz podpisał umowę z:

- p. Piotrem Wiśniewskim z Pruszkowa dotyczącą realizacji koncertu grupy „InwoX”. Honorarium za koncert wynosi 2.200,-zł netto,
- z p. Jackiem Boguszewskim z Białegostoku dotyczącą realizacji koncertu grupy „Milano”. Honorarium za koncert wynosi 7.000,-zł netto,
- z Guido Crucillo zam. w Bydgoszczy na wykonanie koncertu muzyki włoskiej. Honorarium za koncert wynosi 500,-zł brutto.

Koncerty odbędą się podczas Ciechocińskiego Pikniku „Pod Tężniami”, który odbędzie się na stadionie miejskim w dniu 29 sierpnia br. Każdy z nich będzie trwał 60 minut wraz z bisami.

## **27 sierpnia 2015 r.**

169. Burmistrz zapoznał się z ofertami jakie wpłynęły do przetargu na „Przebudowę nawierzchni ul. Słońskiej wraz z budowa kanalizacji deszczowej”:

- Przedsiębiorstwo Budowy Dróg i Mostów Kobylarnia S.A., Brzoza z ceną 2.103.295,07 zł brutto;
- STRABAG Sp. z o.o., Pruszków z ceną 1.767.020,37 zł brutto;
- Firma Inżynierijno Drogowa „DROGTOM” Sp. z o.o., Włocławek z ceną 1.868.553,69 zł brutto;

- Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o., Inowrocław z ceną 1.839.839,69 zł brutto;
  - EUROVIA POLSKA S.A. Bielany Wrocławskie, Kobierzyce z ceną 1.683.331,84 zł brutto;
  - Przedsiębiorstwo Budownictwa Drogowo-Inżynieryjnego SA, Toruń z ceną 1.669.656,82 zł brutto;
  - Konsorcjum Włocławskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o. Nowa Wieś i KENEZ Sp. z o.o., Włocławek z ceną 1.800.413,03 zł brutto.
- Komisja przetargowa po dokonaniu oceny ofert, przedstawi Burmistrzowi najkorzystniejszą propozycję.

170. Mieszkańcy nieruchomości, położonej przy ul. Polnej 4, wystąpili z wnioskiem o wykonanie kolektora deszczowego i nawierzchni drogi publicznej (wjazd w okolicy kwaciarni przy ul. Polnej). Realizacja takiego zadania nie jest przewidziana w budżecie na 2015 r. Wniosek zostanie przedłożony do akceptacji przez komisję Rady Miejskiej na etapie konstruowania budżetu na 2016 rok.

171. Użytkownicy pawilonów handlowych, zlokalizowanych na placu Gdańskim, wystąpili z wnioskiem o zmianę organizacji ruchu, polegającą na wykonaniu zjazdu w kierunku ul. Kościuszki (droga między pierwszym i drugim rzędem pawilonów handlowych). Burmistrz zajmie stanowisko po konsultacji z autorem projektu budowy ronda na pl. Gdańskim oraz Wydziałem Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Aleksandrowie Kuj.

172. Pani Emilia R., zam. na nieruchomości przy ul. Wołoszewskiej, wystąpiła z wnioskiem o wykonanie nawierzchni przy posesjach nr 80 do 98. Burmistrz przedłoży wniosek na etapie konstruowania budżetu do akceptacji komisjom Rady Miejskiej.

173. Burmistrz podjął decyzję o zleceniu wykonania instalacji wodociągowej służącej konserwacji kortów tenisowych przez rozbudowę istniejącego punktu poboru wody do czterech nowych punktów. Całkowity koszt realizacji zadania wynosi 5.000,-zł + VAT. Termin realizacji do 31 sierpnia 2015 r.

174. Pani Andrzelina S., zam. w budynku przy ul. Mickiewicza, wystąpiła z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu zajmowanego lokalu socjalnego. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy o jeden rok.

175. Przedsiębiorstwo Uzdrowisko Ciechocinek S.A. wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na skorzystanie z przyłącza energetycznego dla potrzeb funkcjonowania stoiska gastronomicznego podczas IV Półmaratonu Uzdrowisko Ciechocinek S.A. oraz usytuowania balonu reklamowego i wystawienia leżaków

reklamowych na trawniku przy muszli koncertowej. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

176. Właściciele nieruchomości, zlokalizowanej przy ul. Nieszawskiej, wystąpili z wnioskiem o sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 944/3. Burmistrz poinformował zainteresowanych, że w najbliższym czasie przedłoży projekt uchwały na opracowanie planu dla „Podobszaru Centralnego – 2”, który obejmie przedmiotowe działki. Przystąpienie do opracowania planu nastąpi po podjęciu przez Radę Miejską uchwały o przyjęciu studium (przewidywany termin do końca br.).

177. Pan Piotr D., właściciel myjni samochodowej, zlokalizowanej przy ul. Bema, wystąpił z wnioskiem o wydzierżawienie gruntu w obszarze działki nr 848 (przy skrzyżowaniu ul. Zdrojowej z ul. Bema) w celu usytuowania reklamy. Burmistrz podtrzymał dotychczasowe stanowisko i nie wyraził zgody na wydzierżawienie przedmiotowego gruntu.

178. Agencja Reklamowa „Start” występująca w imieniu „Tesco”, złożyła wniosek o wydzierżawienie gruntu w obszarze działki nr 848 (przy skrzyżowaniu ul. Zdrojowej z ul. Bema) w celu umieszczenia mobila reklamowego (naczepa wraz z reklamą o wymiarach 504x238 cm. Burmistrz nie wyraził zgody na wydzierżawienie tego terenu.

179. Przedstawiciel Biura Projektowego, występujący w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa Oddział w Gdańsku, wystąpił z wnioskiem o uzgodnienie projektowanego przyłącza gazowego do budynku zlokalizowanego przy ul. Słońsk Górny (dz. nr 1796/20). Burmistrz zaakceptował przedłożone rozwiązanie z zastrzeżeniem, iż przejście przez pas drogowy tej ulicy musi nastąpić przeciskiem oraz po spełnieniu ogólnie przyjętych warunków.

180. Burmistrz zapoznał się z protokołem odbioru na dostawę i montaż 27 zestawów komputerowych (26 szt. dla uczniów i 1 szt. dla nauczyciela) do pracowni komputerowej Szkoły Podstawowej nr 1 w Ciechocinku (dla dzieci klas I-III). Komisja w składzie: Katarzyna Dzięgelewska, Danuta Kapelaty-Hryniewicz, Paulina Starzyńska, przy udziale informatyka, dokonała odbioru bez zastrzeżeń.

181. Burmistrz wydał zarządzenie o przyznaniu dodatków motywacyjnych dla dyrektorów samorządowych placówek oświatowych na rok szkolny 2015/2016:

- dla dyrektorów szkół – po 20%,
- dla dyrektorów przedszkoli – po 10%.

182. Przedstawiciel firmy Konstal dokonał zgłoszenia zakończenia robót związanych z przebudową ogrodzenia placu apelowego przy Publicznym Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków. Burmistrz powołał komisję do dokonania odbioru wykonanych prac w składzie: Anna Władkowska, Tomasz Górecki, Paulina Starzyńska, Robert Marzec.

183. Dyrektor Przedszkola Samorządowego nr 2 wystąpiła z wnioskiem o powołanie komisji do odbioru zadania związanego z remontem ogrodzenia wokół placówki. Do komisji odbiorowej Burmistrz powołał następujące osoby: Iwona Rutecka, Mariola Kopyłowska, Paulina Starzyńska, Maciej Pysz.

184. Burmistrz przyjął informację z postępowania na dostawę i montaż urządzeń zabawowych do ogródka przy Przedszkolu Samorządowym nr 1. Zapytanie cenowe skierowano do 5 następujących firm:

- Astrus place zabaw, Koszalin,
- AVIS Ekologiczne Place Zabaw, Lulin,
- Biuro Regionalne Jordan, Jolanta Pędzisz, Toruń,
- Magiczna Tęcza, Papowo Toruńskie,
- Frajda Sp. Cywilna G. Fabian, A. Giza, Rawicz Duży.

Wpłynęły następujące oferty:

- Astrus place zabaw, Koszalin na kwotę 53.111,58 zł brutto
- AVIS Ekologiczne Place Zabaw, Lublin, na kwotę 77.932,80 zł brutto,
- Biuro Regionalne Jordan, Jolanta Pędzisz, Toruń na kwotę 58.504,95 zł brutto,
- Magiczna Tęcza, Papowo Toruńskie, na kwotę 67748,40 zł,
- Magic Garden, Pakość na kwotę 37023,- zł.

Komisja, rozpatrując złożone oferty kierowała się następującymi kryteriami:

- kryterium najniższej ceny,
- kryterium jakości i bezpieczeństwa określone Polskimi Normami PN-EN 1176,
- kryterium funkcjonalności i atrakcyjności zabawowej - użyteczności do zabawy,
- kryterium walorów dydaktycznych umożliwiających dzieciom: kształtowanie umiejętności poznawczych, twórcze działania, manipulację oraz stymulowanie do zabaw tematycznych,

wybrała ofertę firmy ASTRUS z Koszalina. Koszt dostawy i montażu sprzętu nie przekroczy kwoty przeznaczonych środków. Ponadto proponowane przez powyższą firmę place zabaw spełniają kryteria dotyczące bezpieczeństwa, jakości materiałów oraz walorów dydaktycznych i estetycznych.

185. Burmistrz podpisał umowę z Towarzystwem Przyjaciół Ciechocinka na wspólną organizację IV Półmaratonu Uzdrowisko Ciechocinek w celu popularyzacji aktywnego wypoczynku, sportu i rekreacji dzieci i młodzieży oraz promocję Ciechocinka. Termin imprezy 29-30 sierpnia 2015 r. W ramach wspólnej realizacji Półmaratonu TPC zobowiązuje się do:

- koordynacji wszelkich prac organizacyjnych i technicznych związanych z realizacją Półmaratonu;
- finansowania wszystkich pozostałych kosztów związanych z realizacją Półmaratonu, poza kosztami określonymi w § 4 niniejszej umowy;
- podawania do publicznej wiadomości informacji o współorganizacji Półmaratonu przez Gminę Miejską Ciechocinek we wszystkich realizowanych formach promocji, w tym: na stronie internetowej [www.maratonciechocinek.org](http://www.maratonciechocinek.org), w komunikatach prasowych, wydawnictwach poimprezowych, itp.

Natomiast Gmina:

- udostępni nieodpłatnie muszlę koncertową wraz z terenem przyległym w parku Zdrojowym oraz pokryje koszty zużycia energii elektrycznej,
- udostępni nieodpłatnie 75 sztuk barierek ochronnych,
- przekaże środki finansowe w kwocie 10.000,00 zł brutto z przeznaczeniem na:
  - opłacenie firmy zajmującej się pomiarem czasu i drukiem numerów startowych podczas Półmaratonu – 6.700,00 zł brutto,
  - nagrody dla uczestników Półmaratonu - 3.300,00zł brutto.

186. Burmistrz podpisał umowę z Ochotniczą Strażą Pożarną w Ciechocinku na wsparcie realizacji zadania publicznego „Ludziom na ratunek – zakup sprzętu specjalistycznego dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa kujawsko-pomorskiego – etap IV”. Na podstawie tej umowy Gmina udziela pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości 1.040,-zł z przeznaczeniem na zakup sani lodowych.