

ZARZĄDZENIE NR 13/2010
BURMISTRZA MIASTA CIECHOCINKA
z dnia 19 lutego 2010 roku

w sprawie ochrony przed powodzią gminy miejskiej Ciechocinek

Na podstawie art. 79 i 81 ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz.U. z 2001 r., Nr 115, poz. 1229, z późn. zm.) i zarządzeniem Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr 6/2000 z dnia 19 stycznia 2000 roku w sprawie ochrony przed powodzią terenów województwa kujawsko-pomorskiego,

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuję członków Miejskiego Komitetu Przeciwpowodziowego w Ciechocinku , zwanego dalej „Komitetem”:

1. Prezydium Komitetu :

- | | |
|---|--|
| 1) Przewodniczący | - Burmistrza Miasta Ciechocinka; |
| 2) Zastępca Przewodniczącego ds. ogólnych | - Kierownik Referatu Gospodarki Terenami i Ochrony Środowiska; |
| 3) Zastępca Przewodniczącego ds. technicznych | - Inspektor ds. ochrony środowiska; |
| 4) Sekretarz | - Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych i obrony cywilnej; |
| 5) Kierownik Sekcji Technicznej | - Kierownik Referatu Gospodarki Miejskiej; |
| 6) Kierownik Sekcji Społecznej | - Sekretarz Miasta; |

2. Członkowie Sekcji Technicznej :

- 1) Prezes Zarządu Komunalnego Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej „EKOCIECH” Spółka z o.o.,
- 2) Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.,
- 3) Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.,
- 4) Dowódca Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej PSP w Ciechocinku,
- 5) Koordynator robót publicznych Urzędu Miejskiego w Ciechocinku,
- 6) Specjalista ds. dróg Referatu Gospodarki Miejskiej Urzędu Miejskiego w Ciechocinku.

3. Członkowie Sekcji Społecznej :

- 1) Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechocinku,
- 2) Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 w Ciechocinku,
- 3) Dyrektor Gimnazjum Publicznego w Ciechocinku,
- 4) Inspektor ds. kultury Urzędu Miejskiego w Ciechocinku,
- 5) Komendant Komisariatu Policji w Ciechocinku,
- 6) Kierownik Przychodni Rodzinnej w Ciechocinku ul. Zdrojowa 44.

§ 2.

Zasięg działania Komitetu obejmuje tereny znajdujące się w granicach administracyjnych miasta Ciechocinka.

§ 3.

Miejski Komitet Przeciwpowodziowy - organizacyjnie pracuje w sposób ciągły i podejmuje działania w przypadkach ogłoszenia stanów zagrożenia powodziowego.

§ 4.

Siedzibą Komitetu jest budynek Urzędu Miasta w Ciechocinku ul. Kopernika 19 - pokój nr 10.

§ 5.

Pracą Komitetu kieruje jego Przewodniczący - Burmistrz Miasta Ciechocinka.

§ 6.

Do podstawowego zakresu działania Komitetu należy :

1. Organizacja prac Komitetu i ustalanie jego struktur.
2. Ustalanie stanów zagrożeń powodziowych.
3. Sprawowanie bezpośredniej (biernej i czynnej) ochrony przed powodzią.
4. Kierowanie akcjami przeciwpowodziowymi.
5. Organizowanie :
 - 1) magazynu sprzętu przeciwpowodziowego;
 - 2) ochotniczych drużyn ratowniczych;
 - 3) składów osobowych zespołów odcinków obrony wału przeciwpowodziowego;
 - 4) posterunków obserwacyjnych na wale przeciwpowodziowym;
 - 5) systemów łączności dla zabezpieczenia własnej dyspozycyjności w okresach trwania stanów zagrożenia powodziowego.
6. Współpraca z administratorami obiektów i urządzeń służących ochronie przed powodzią i stwarzających zagrożenie powodziowe.
7. Wyznaczanie kierowników zespołów odcinków obrony wału przeciwpowodziowego.
8. Dysponowanie siłami i środkami (własnymi i oddanymi do dyspozycji) w czasie prowadzenia akcji powodziowych.
9. Wyznaczanie miejsc ewakuacji ludności i ich mienia z terenów zagrożonych powodzią.
10. Kierowanie ewakuacją ludności z terenów zagrożonych lub dotkniętych powodzią.
11. Inicjowanie i niesienie pomocy ludności dotkniętej powodzią.
12. Bieżąca współpraca z sąsiednimi komitetami przeciwpowodziowymi i komitetami przeciwpowodziowymi wyższych szczebli.
13. Udział w pracach Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
14. Wnioskowanie do Przewodniczącego Kujawsko-Pomorskiego Komitetu Przeciwpowodziowego w sprawach doskonalenia organizacji struktur w zakresie ochrony przeciwpowodziowej.
15. Wnioskowanie o udział wojska w akcjach przeciwpowodziowych.

16. Wnioskowanie do Przewodniczącego Kujawsko-Pomorskiego Komitetu Przeciwpowodziowego o ogłaszanie i odwoływanie stanów zagrożenia powodziowego (pogotowia lub alarmu).
17. Opracowywanie informacji o rozwoju zjawisk powodziowych.
18. Dokonywanie ocen strat i szkód powodziowych.
19. Prowadzenie szkoleń i treningów w zakresie ochrony przed powodzią.
20. Powiadamianie ludności o występujących stanach zagrożenia powodziowego.

§ 7.

1. Zadania określone w § 6 Komitet wykonuje poprzez wyodrębnione ze swoich składów organy , którymi są :
 - 1) Prezydium Komitetu;
 - 2) Sekcja Społeczna;
 - 3) Sekcja Techniczna;
 - 4) służba dyżurna.
2. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Miasta Ciechocinka.
3. Obsługę techniczną i finansową Komitetu zabezpiecza Burmistrz Miasta Ciechocinka.

§ 8.

W zależności od potrzeb i występujących potencjalnych stanów zagrożenia powodziowego, Przewodniczący Komitetu wnioskuje do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego o powołanie na administrowanym terenie dodatkowych struktur, w tym również zakładowych komitetów przeciwpowodziowych, przedstawiając proponowane składy osobowe członków prezydium, stan zagrożenia powodziowego zakładu, proponowany regulamin organizacyjny i schemat własnej łączności oraz zasady współdziałania z komitetami wyższego szczebla i sąsiednimi.

§ 9.

Szczegółowy zakres działania Komitetu określa regulamin organizacyjny, stanowiący integralną część *Planu operacyjnego działania Miejskiego Komitetu Przeciwpowodziowego w Ciechocinku*.

§ 10.

1. Podstawowym dokumentem działania Komitetu jest *Plan operacyjny działania*.
2. *Plan operacyjny działania* zatwierdza Przewodniczący Komitetu.
3. Jeden egzemplarz *Planu* przekazuje się do Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego w Aleksandrowie Kujawskim.
4. *Plan* podlega aktualizacji dwukrotnie w ciągu roku (według stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia) oraz każdorazowo w przypadku wprowadzanych zmian.
5. O wprowadzonych do *Planu* zmianach powiadamia się Rejonowy Komitet Przeciwpowodziowy w Aleksandrowie Kujawskim.
6. *Plan operacyjny* przechowywany jest w budynku Urzędu Miejskiego w Ciechocinku ul. Kopernika 19 - pokój nr 18.

§ 11.

1. Komitet działa kolegialnie - decyzje podejmowane są w formie uchwał, zwykłą większością głosów.
2. Posiedzenia członków Komitetu przeprowadza się dwa razy w roku, natomiast w przypadkach trwania stanów zagrożenia powodziowego - na bieżąco.
3. O terminach posiedzeń Komitetu powiadamia się Sekretariat Kujawsko-Pomorskiego Komitetu Przeciwpowodziowego.
4. Protokoły z odbytych posiedzeń, wraz z uchwałami, Komitet przekazuje Przewodniczącemu Kujawsko-Pomorskiego Komitetu Przeciwpowodziowego.

§ 12.

Dla zabezpieczenia własnej działalności Komitet organizuje odwód dyspozycyjny poprzez :

- 1) ustalenie własnych sił i środków do ochrony przed powodzią;
- 2) organizację magazynu sprzętu przeciwpowodziowego;
- 3) ustalenie sił i środków innych jednostek w oparciu o podpisane porozumienia lub umowy intencyjne.

§ 13.

Nadzór merytoryczny na Komitecie sprawuje Przewodniczący Kujawsko-Pomorskiego Komitetu Przeciwpowodziowego.

§ 14.

Tracą moc dotychczas obowiązujące przepisy prawa miejscowego w sprawach ochrony przed powodzią gminy miejskiej Ciechocinek.

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Ciechocinka
mgr inż. Leszek Dzierżewicz