

INFORMACJA

Burmistrza Ciechocinka o działalności między sesjami

17 maja 2012 r.

1. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do dokonania odbioru remontów cząstkowych ulic oraz równania nawierzchni dróg gruntowych. Skład komisji: A. Szczepanowski, J. Szymczak, W. Zieliński, W. Marjański.
2. W nawiązaniu do pisma właściciela firmy FIGARO - p. Hanny J., dzierżawcy lokalu użytkowego przy ul. Stolarskiej, wskazującego na wysoki rachunek za zużycie wody, po zbadaniu wodomierza przez MPWiK, Burmistrz nie wyraził zgody na umorzenie opłaty za zużyta wodę, natomiast wyraził zgodę na montaż w lokalu podlicznika. W sprawie wymiany licznika energii należy zwrócić się bezpośrednio do dostawcy energii.
3. W związku z odmową przyjęcia mieszkania w budynku przy ul. Widok przez p. Jolantę P. (pomimo że wcześniej sama wskazywała to mieszkanie), dotychczasową lokatorkę w zbyt małym mieszkaniu w budynku TBS przy ul. Lipnowskiej, Burmistrz podjął decyzję o przyznaniu lokalu rodzinie Pani M., realizując tym samym wyrok eksmisyjny (lokatorzy z budynku Zdrojowa 13).
4. W nawiązaniu do wniosku użytkownika jednego z pawilonów handlowych przy ul. Piekarskiej Burmistrz nie wyraził zgody na umieszczenie reklamy na ścianie zewnętrznej pawilonu od strony ul. Broniewskiego (aby uniknąć uszkodzenia elewacji obiektu). Niemniej Burmistrz rozważył możliwość umieszczenia na wszystkich pawilonach stałych elementów, które będą wykorzystywane do umieszczenia reklam.
5. W nawiązaniu do pisma „handlowców z Hali Targowej oraz społeczeństwa miasta Ciechocinka” dot. zlikwidowania parkingu w ciągu ul. Piekarskiej, na wysokości obiektu Hali, Burmistrz stoi na stanowisku, iż realizacja zapisów z projektu organizacji ruchu w żaden sposób nie będzie utrudniała prowadzonej działalności handlowej w i przed obiektem Hali. Zgodnie z wykonanymi pomiarami szerokość tego odcinka ul. Piekarskiej wynosi 12,5 m, w tym 5,5 m zabezpiecza się na pas drogowy drogi jednokierunkowej od ul. Broniewskiego w stronę ul. Kopernika, 5 m na parking i 2 m od krawędzi chodnika na ciąg pieszy dla osób poruszających się wzdłuż Hali Targowej. Mając na uwadze fakt, iż przed budynkiem

Hali znajduje się chodnik o szerokości 1,5 m, choć zlokalizowany jest na terenie prywatnym, przyjąć można, iż zabezpieczy swobodny dostęp do budynku Hali i właściciel udostępni go także dla pieszych. Oznacza to, iż łączna szerokość ciągu pieszego przed tym obiektem handlowym mogłaby wynieść ok. 3,5 m. W przypadku odmowy udostępnienia istniejącego chodnika przez właścicieli Hali Targowej, pozostaje przejście o szerokości 2 m, tj. takie jak większość chodników na terenie miasta. W celu zagwarantowania możliwości swobodnego przemieszczania się pieszych Burmistrz wystąpi do właścicieli Hali Targowej z prośbą o zwrócenie uwagi handlowcom, którym udostępnia teren prywatny, aby w celu nieograniczonego swobodnego dostępu do budynku Hali nie wystawiali towaru w pasie drogowym ul. Piekarskiej.

6. Realizując wniosek firmy Elektro-Tel-Info M. Trzeciak z Torunia Burmistrz wyraził zgodę na ułożenie kabla energetycznego niskiego napięcia w bocznej drodze stanowiącej odgałęzienie od ul. Kopernika po spełnieniu następujących warunków:

- przeprowadzenie robót budowlanych w sposób nieuciążliwy dla komunikacji w tym obszarze,
- niezwłoczne przywrócenie terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu prac budowlanych,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy,
- uzyskanie pozwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz uiszczenie stosownych opłat.

7. Burmistrz podpisał akt notarialny na zamianę nieruchomości gruntowych z p.p. Jackiem i Katarzyną P. Zamianie podlegają dwie nieruchomości o pow. po 49 m² każda i wartości 2.450,-zł. Zamiana działek podyktowana jest koniecznością udroźnienia drogi – ul. Dobra.

8. Burmistrz podjął decyzję o udzieleniu zamówienia publicznego na usługę pn. „Zwalczanie plagi meszek na terenie miasta Ciechocinka”. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 15.000,-zł brutto. Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Zakład Dezynfekcji, Dezynsekcji i Deratyzacji „RATTUS”, Toruń,
- Zakład Zwalczania Szkodników, Włocławek,
- Firma HUP Export Import „JABA”, Toruń.

Burmistrz zaakceptował także wykaz terenów podlegających wykonaniu zabiegów dezynsekcji meszek na terenie miasta Ciechocinka tj.:

1/ park Zdrojowy cały - 18.2 ha,

2/ park Sosnowy:

- od ul. Leśnej w głąb parku - 650 m²,
- od ul. Wojska Polskiego do sanatorium RTV w głąb parku – 1.650 m²,
- od ul. Armii Krajowej do wieży ciśnień w parku – 1.650 m²,

3/ Aleja Armii Krajowej - od ul. Zdrojowej w pasie deptaka 5 m po obu stronach do Domu Zdrojowego – 6.550 m²,

4/ ul. Warzelniana - od budynku poczty do ul. Solnej w pasie jezdni po obu stronach

2 m – 3.900 m²,

5/ skwer zielony za pomnikiem Traugutta ograniczony ul. Piłsudskiego, Ks. Owczarka i Kościuszki – 9.086 m²,

6/ park Tężniowym od zegara Kwiatowego do ul. Tężniowej i do Tężni Nr 1 na wysokości alejki przy szalecie miejskim - 5 ha,

7/ skwer zielony pomiędzy ul. Armii Krajowej, Zdrojową, Kościuszki, i 3 Maja - 1,6 ha.

Razem powierzchnia terenów objętych zabiegom dezynsekcji meszek wynosi 27.19 ha.

9. Burmistrz podpisał umowę z Przedsiębiorstwem Wielobranżowym „KiS”, Bogdan Kmiecik ze Służewa na wykonanie ogrodzenia z siatki ślimakowej o wymiarach 15 x 10 m oraz przygotowanie terenu pod urządzenie placu zabaw na posesji przy ul. Mickiewicza 20A. Wartość zadania wynosi 6.229,95 zł brutto. Termin wykonania do 28 maja 2012 r.

10. Burmistrz przyjął arkusze organizacyjne placówek oświatowych na rok szkolny 2011/2012:

- Przedszkola Samorządowego Nr 1 „Bajka” z oddziałem integracyjnym,
- Przedszkola Samorządowego Nr 2 im. Kubusia Puchatka,
- Publicznego Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków,
- Szkoły Podstawowej Nr 1 im. J. Piłsudskiego.

11. W związku z koniecznością wykonania nowej Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektu Teatru Letniego w Ciechocinku Burmistrz podjął decyzję o zleceniu opracowania powyższej dokumentacji technikowi pożarowemu p. Ireneuszowi Witczakowi za kwotę 600,-zł netto. Konieczność opracowania nowej instrukcji wynika ze zmiany rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony p.poż. budynków i innych obiektów budowlanych i terenów.

12. Burmistrz przyjął informację dot. przetargu na dzierżawę nieruchomości położonej w parku Zdrojowym, tj. kortów tenisowych wraz z budynkiem kręgielni. Komisja przetargowa na posiedzeniu w dniu 24 kwietnia br. rozpatrzyła dwie oferty, które złożyli:

- Marek Gralak oferując 250,-zł + VAT miesięcznie (307,50 zł brutto),
- Elżbieta Górna Tenis Klub Toruń sp. z o.o. – oferta na kwotę 100,-zł + VAT miesięcznie (123,-zł brutto).

Komisja wybrała ofertę korzystniejszą finansowo, tj. p. M. Gralaka. Oferent ten złożył jednak rezygnację i na posiedzeniu w dniu 7 maja br. komisja przyjęła ofertę złożoną przez p. Elżbietę Górna – Tenis Klub Toruń sp. z o.o.

Burmistrz zaakceptował powyższe i podpisał umowę dzierżawy, która obowiązywać będzie przez 5 lat, tj. od 1 maja 2012 do 30 kwietnia 2017 r., z możliwością rozwiązania z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Dzierżawca ponosi opłaty z tytułu podatku od nieruchomości oraz pokrywa koszty

energii elektrycznej, wody i opłaty za wywóz nieczystości.

13. W związku z wystosowaniem zapytania o złożenie ofert cenowych na wykonanie folderów miasta w języku niemieckim i angielskim w nakładzie 1.000 szt., wpłynęły następujące oferty:

- FHP SILVAN J. Popławski z Ciechocinka – na kwotę 4.020,-zł netto,
- Studio Reklamy „DEGRAF” D. Drzewucki z Ciechocinka – na kwotę 3.180,-zł netto,
- Zakład Poligraficzny EMIX W. Skorwider z Ciechocinka – na kwotę 4.000,-zł netto.

Burmistrz zaakceptował wybór oferty najkorzystniejszej cenowo i na wykonawcę folderów miasta wybrał Studio Reklamy DEGRAF D. Drzewuckiego z Ciechocinka.

14. Realizując obowiązek ustawowy Burmistrz przeprowadził Walne Zgromadzenia Wspólników spółek: MPWiK, KPUP „Ekociech” i MPEC. Podczas Zgromadzeń przedłożone zostały sprawozdania z działalności Zarządów Spółek, sprawozdania finansowe za ubiegły rok obrotowy, sprawozdania z działalności Rad Nadzorczych oraz podjęte zostały stosowne uchwały. Zarządy wszystkich spółek otrzymały absolutoria. Spółki uzyskały następujące wyniki finansowe:

- KPUP „Ekociech” – 79.653,02 zł zysku netto, z czego 60.000,-zł przeznacza się na fundusz rezerwowy i 19.653,02 zł na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych;
- MPEC – 32.731,87 zł zysku netto, z czego 25.000,-zł przeznacza się na fundusz zapasowy spółki i 7.731,87 zł na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych;
- MPWiK – 95.162,72 zł zysku netto, kwota w całości przeznaczona została na powiększenie kapitału zapasowego spółki.

Przedstawiciele Zarządów Spółek przedstawili także zamierzenia inwestycyjne i remontowe na 2012 r. oraz perspektywy dalszego funkcjonowania swoich firm.

18 maja 2012 r.

15. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę roślin jednorocznych do obsadzeń dwóch rabat wokół fontanny Windsor w parterach Hellwiga wraz z konserwacją, odchwaszczaniem, uzupełnianiem ubytków o łącznej powierzchni 365 m². Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 18.800 zł brutto.

Zaproszenie do złożenia ofert skierowano do następujących wykonawców:

- Ogrodnictwo Ryszard Kasprzak, Ciechocinek,
- Przedsiębiorstwo Wielobranżowe ”EWIK” E. Mikołajczewska, Włocławek,
- Ogrodnictwo Marek Matysiak, Kruszyn.

Odpowiedzi na zaproszenie udzieliły dwie firmy:

- Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „EWIK” E. Mikołajczewska, Włocławek - 25.000 zł brutto,
- Ogrodnictwo Marek Matysiak, Kruszyn - 18.800 zł brutto.

Wybrano firmę Marek Matysiak „Ogrodnictwo”, która zaproponowała najniższą cenę – 18.800,-zł brutto.

16. Burmistrz podpisał umowę z Biurem Regionalnym JORDAN Jolanta Pędzisz z Golubia Dobrzynia na dostawę i montaż urządzeń zabawowych na plac zabaw przy ul. Mickiewicza 20 A, tj.:

- huśtawka pojedyncza drewniana z siedziskiem,
- piaskownica z bali,
- bujaki sprężynowy - żabka,
- huśtawka ważka na podstawie metalowej.

Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi 3 lata. Cena za wykonanie przedmiotowego zamówienia to kwota 5.348,53 zł brutto. Jest to cena ryczałtowa i obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

23 maja 2012 r.

17. W związku z planowaną przebudową i modernizacją serwerowni Urzędu Miejskiego w Ciechocinku, Burmistrz Ciechocinka wystąpił z zapytaniem ofertowym do następujących firm:

- „Młot-Sat” Rafał Domagała, Ciechocinek,
- Tomasz Romaszewski, Ciechocinek,
- DragonNet, Ciechocinek,
- Tryton Sp. z o.o., Toruń,
- Zakład Usług Elektronicznych Janusz Wyrąbkiewicz, Ciechocinek
- „Up-Link” Damian Miedziak, Ciechocinek.

18. Burmistrz podjął decyzję o ogłoszeniu przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę na okres 5 lat (od dnia 01 lipca 2012 roku) pawilonu handlowego nr 9 o powierzchni 18,39 m² na placu targowym przy ul. Piekarskiej 2 w Ciechocinku, z przeznaczeniem na wykonywanie działalności gospodarczej w branży przemysłowej, prowadzonej przez dzierżawcę. Wysokość miesięcznego czynszu zostanie ustalona w trakcie przetargu, cena wywoławcza wynosi 1.000 zł netto. Każdorazowe postąpienie w licytacji wynosi minimum 50,00 zł netto. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na okres 5 lat z możliwością jej rozwiązania po upływie 3 miesięcznego wypowiedzenia.

19. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego nr 9 na placu targowym przy ul. Piekarskiej 2. Powołano komisję w składzie: Andrzej

Szczepanowski - przewodniczący, Barbara Zakrzewska – członek, Zbigniew Jakubowski - członek.

20. Burmistrz podpisał umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez udział drużyny seniorów piłki nożnej w cyklu szkoleniowym oraz w rozgrywkach V ligi KPZPN w Bydgoszczy” z Ciechocińskim Klubem Sportowym „Zdrój” z siedzibą w Ciechocinku. Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert dotyczącego wsparcia realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu skierowanego do klubów sportowych działających na terenie Gminy Ciechocinek.

Przedmiotem umowy jest realizacja zadania publicznego pod tytułem: „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez udział drużyny seniorów piłki nożnej w cyklu szkoleniowym oraz w rozgrywkach V ligi KPZPN w Bydgoszczy”, określonego szczegółowo w ofercie złożonej przez Zleceniobiorcę w dniu 7 maja 2012 r., z uwzględnieniem aktualizacji opisu poszczególnych działań/harmonogramu/ kosztorysu.

Termin realizacji zadania publicznego ustala się od dnia 22 maja 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 r. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie publiczne zgodnie z ofertą. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego kwotę dotacji w wysokości 50.000,00 zł brutto w następujący sposób:

I transza w wysokości 25.000,00 zł brutto w terminie do 31 maja 2012 r.

II transza w wysokości 25.000,00 zł brutto w terminie do 20 września 2012 r.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania:

1) środków finansowych własnych w wysokości: 23.200,00 zł brutto

2) środków finansowych z innych źródeł w wysokości: 10.500,00 zł brutto

Całkowity koszt zadania publicznego, stanowi sumę kwot dotacji, środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł oraz wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków) wynosi 83.700,00 zł brutto.

Przekazanie kolejnej transzy nastąpi po złożeniu sprawozdania częściowego. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego wynosi nie więcej niż 60%.

Ciechociński Klub Sportowy „Zdrój” jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Zleceniodawcy. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego. Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczania logo Zleceniodawcy na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych

i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionych środków trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

Gmina Miejska Ciechocinek sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków.

CKS „Zdrój” zobowiązany jest do złożenia sprawozdania częściowego z wykonywania zadania publicznego w terminie do 31 sierpnia 2012 r. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego powinno zostać sporządzone przez w terminie do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielono wsparcia finansowego.

Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
- 3) przekazania przez Zleceniobiorcę części lub całości dotacji osobie trzeciej, mimo że nie przewiduje tego niniejsza umowa;
- 4) nieprzedłożenia przez Zleceniobiorcę sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
- 5) odmowy poddania się przez Zleceniobiorcę kontroli albo nie doprowadzenia przez Zleceniodawcę w terminie określonym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

21. Burmistrz wystąpił z wnioskiem o udzielenie zamówienia publicznego na przygotowanie i ukwiecenie mogił wojennych. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie mogił pod obsadzenia wiosenne z uzupełnieniem ziemi oraz osadzenie kwiatami i utrzymanie przez cały okres wegetacji. Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia wynosi 1.500 zł brutto. Termin wykonania do 14 czerwca 2012 r.

22. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zwalczanie plagi meszek na terenie miasta Ciechocinka. Przedmiot zamówienia: jednorazowy zabieg dezynsekcji mający na celu zwalczanie insektów meszek. Wykonawca podejmie współpracę w celu dokonania konsultacji entomologicznej ze stosowną jednostką polegającą na określeniu zagrożenia wystąpieniem meszek w ilościach plagowych, programu monitoringu.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 15.000 zł.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących firm:

- 1) Zakład Dezynsekcji, Dezynfekcji i Deratyzacji „RATTUS”, Kazimierz Jaworski, Toruń,
- 2) Zakład Zwalczania Szkodników, Włocławek,
- 3) Firma H.U.P. Export - Import „JABA”, Jan Balcerak, Toruń.

W terminie przesłano następujące oferty:

- 1) Zakład Dezynsekcji, Dezynfekcji i Deratyzacji „RATTUS” - 14.472 zł brutto,
- 2) Zakład Zwalczania Szkodników-18.000 zł brutto,

3) Firma H.U.P. Export - Import „JABA” - 20.520 zł brutto.

Wybrano ofertę Zakładu Dezynsekcji, Dezynfekcji i Deratyzacji „RATTUS” z Torunia za kwotę 14.472 zł jako ofertę z najniższą ceną wykonania zabiegu zwalczania szkodników metodą naziemną.

23. W związku z organizacją Prezentacji Artystycznych „Sztuka Bez Barrier”, które odbędą się 16 czerwca br., Burmistrz podpisał następujące umowy:

1) z Panem Krzysztofem Cwynarem na przygotowanie i realizację koncertu Studio Integracji w programie „A jak Akceptacja”. Zespół wystąpi w składzie 18 osobowym. Koncert odbędzie się w Teatrze Letnim. Koszt koncertu wynosi 1.100 zł brutto.

2) z Panem Anthimos Apostolis z Bielska-Białej na przygotowanie i realizację koncertu zespołu ANTHIMOS APOSTOLIS TRIO w Teatrze Letnim. Czas trwania koncertu 1,5 godziny. Koszt koncertu 5.500 zł brutto.

3) z Panem Krzysztofem Toczko na przygotowanie i realizację koncertu PARTYZANT & Miki Toczko (zespół w 2-osobowym składzie). Minimalny czas trwania koncertu 30 minut. Koszt 550 zł brutto.

4) z Panem Jackiem Gazdą z Katowic na przygotowanie i realizację koncertu zespołu NAGAR BLUS BAND (zespół w składzie 4 osobowym). Koncert odbędzie się w Teatrze Letnim. Koszt realizacji koncertu 3.850 zł brutto.

24. Burmistrz podjął decyzję o udzieleniu zamówienia publicznego na wykonanie prac remontowych w Urzędzie Miejskim:

- remont elewacji budynku parterowego nr III (kotłownia gazowa, archiwum, warsztat),

- remont pokoi biurowych oraz pokoju gospodarczego w budynku nr II.

Zaproszenie do złożenia ofert skierowano do następujących firm:

- Zakład Remontowo-Budowlany Mieczysław Skupniewicz, Ciechocinek,

- P.H.U. „IMD” Marek Gulczewski, Ciechocinek,

- Lewpol - Zakład Ogólnobudowlany Mirosław Muszyński, Aleksandrów Kujawski,

- Lewpol - Zakład Ogólnobudowlany Dariusz Lewandowski, Aleksandrów Kujawski,

- Przedsiębiorstwo Remontowo-Budowlane „SANREMBUD”, Aleksandrów Kujawski.

25. Burmistrz podjął decyzję o udzieleniu zamówienia publicznego na wykonanie oraz montaż rolet aluminiowych zewnętrznych na oknach budynku nr II Urzędu Miejskiego (rolety zaciągane ręcznie z zamkiem na kluczyk, rolety z silnikiem elektrycznym).

Zaproszenie do złożenia ofert skierowano do następujących firm:

- ZPUH „ROLSET” Tomasz Serocki, Ciechocinek,

- PHU Okno Zbyt Krzysztof Karwaszewski, Ciechocinek,

- FENSTER Serwis Hanna Pietrzak Auguściak, Ciechocinek,

- AS PPUH Marek Bajdalski, Ciechocinek,

- KARO Roman Bajdalski, Ciechocinek.

26. Burmistrz podpisał umowę ze Studiem ART. PROFILAKTYKA

z Białegostoku na zorganizowanie programu profilaktycznego pt. „Złodzieje życia” autorstwa Jarosława Tioskowa. Należność z tytułu wykonania usług impresaryjnych wynosi 1.500,-zł. Termin wykonania 28 maja br.

30 maja 2012 r.

27. Burmistrz wydał zarządzenie w spr. powołania komisji do odbioru robót związanych z dostawą i montażem elementów wyposażenia skateparku. Skład komisji: przewodniczący - M. Ogrodowski, członkowie – A. Szczepanowski, T. Górecki, M. Wzięch, W. Zieliński, J. Draheim, przy udziale inspektora nadzoru D. Rybczyńskiego.

28. Burmistrz wydał zarządzenie w spr. powołania komisji do odbioru robót związanych z budową nawierzchni ul. Słowackiego (na odcinku od ul. Polnej do Ogrodowej) wraz z odwodnieniem. Skład komisji: przewodniczący - M. Ogrodowski, członkowie – A. Szczepanowski, J. Szczepaniak, W. Zieliński, J. Draheim, przedstawiciel MPWiK sp. z o.o., przy udziale inspektorów nadzoru – Sz. Szmidta i J. Karnowskiego.

29. Burmistrz wydał zarządzenie w spr. powołania komisji do odbioru robót związanych z przebudową nawierzchni drogi dojazdowej do cmentarza komunalnego. Skład komisji: przewodniczący - M. Ogrodowski, członkowie – A. Szczepanowski, J. Szczepaniak, W. Zieliński, J. Draheim, przedstawiciel MPWiK sp. z o.o., przy udziale inspektora nadzoru Sz. Szmidta.

30. W związku ze zgłoszeniem przez Zarząd PUC S.A. do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego faktu wykonania utwardzenia fragmentu ciągu pieszego w obszarze należącym do PUC S.A. (za zgodą Prezesa Spółki) Burmistrz wystąpił z oficjalnym zapytaniem o możliwość pozostawienia utwardzenia. W odpowiedzi Zarząd PUC S.A. poinformował o konieczności przeprowadzenia pełnej procedury uzyskania akceptacji na powyższe rozwiązanie Rady Nadzorczej, po wcześniejszym wykonaniu operatu.

W związku z tym, iż procedury te mogą potrwać kilka tygodni Burmistrz podjął decyzję o podtrzymaniu swojego wniosku w sprawie ustanowienia prawa przechodu w obszarze działki spółki (12 m²) do czasu rozpoczęcia przebudowy nawierzchni przez firmę GUTKOWSKI. W przypadku nie uzyskania decyzji do tego momentu ze strony Zarządu Przedsiębiorstwa na fragmencie tym przywrócona zostanie pierwotna nawierzchnia gruntowa.

31. Burmistrz skierował do KPUP „EKOCIECH” zamówienie na 100 szt. stalowych koszy ulicznych o poj. 35 litrów wraz ze słupkiem mocującym. Wartość zamówienia wynosi 18.500,-zł netto + VAT.

32. W związku z zamówieniem publicznym na wykonanie prac remontowych

budynków mieszkalnych stanowiących własność gminy, położonych przy ul. Kopernika 13, Mickiewicza 20A, Nieszawska 18, Nieszawska 20, Traugutta 28a i Wojska Polskiego 29 Burmistrz wystąpił z zapytaniem o cenę do 5 firm. Zakres prac obejmował m.in.: przemurowanie kominów, naprawę elewacji, tynków i wymianę 2 pieców. W odpowiedzi wpłynęły 3 oferty:

- KPUP „Ekociech” na kwotę 8.550,90 zł brutto,
- PHU IMD M. Gulczewski na kwotę 8.495,67 zł brutto,
- Zakład Ogólnobudowlany R. Żołnierkiewicz na kwotę 10.115,30 zł brutto.

Burmistrz zatwierdził wybór oferty PHU IMD M. Gulczewski za kwotę 8.495,67 zł brutto, która była najkorzystniejsza cenowo.

33. W związku z zamówieniem publicznym na wykonanie prac remontowych lokali mieszkalnych znajdujących się w budynkach komunalnych położonych przy Mickiewicza 20A, Widok 22. Burmistrz wystąpił z zapytaniem o cenę do 5 firm. Zakres prac obejmował m.in.: roboty malarskie, stolarskie, wstawienie pieców oraz prace instalacyjne. W odpowiedzi wpłynęły 2 oferty:

- KPUP „Ekociech” na kwotę 10.186,79 zł brutto,
- PHU IMD M. Gulczewski na kwotę 9.876,59 zł brutto

Burmistrz zatwierdził wybór oferty PHU IMD M. Gulczewski za kwotę 9.876,59 zł brutto, która była najkorzystniejsza cenowo.

34. W związku z całkowitym brakiem kontaktu z dzierżawcą lokalu użytkowego przy ul. Stolarskiej 6A (na zapleczu pijalni piwa i apteki) oraz nieregulowaniem należności z tytułu dzierżawy Burmistrz podjął decyzję o komisyjnym otwarciu lokalu, przeprowadzeniu inwentaryzacji i protokolarnym przejęciu go do zasobów gminy. W tym celu powołana została komisja w składzie: A. Szczepanowski, B. Zakrzewska, J. Szymczak, przy udziale funkcjonariusza policji.

35. Najemczyni pawilonu handlowego Nr 6, położonego na placu targowym przy ul. Stolarskiej, złożyła wypowiedzenie umowy dzierżawy. Wypowiedzenie zostanie skutecznie przyjęte po dostarczeniu dokumentów potwierdzających likwidację działalności gospodarczej.

36. W nawiązaniu do wniosku Pani Barbary S. zamieszkałej w budynku przy ul. Wojska Polskiego, Burmistrz wyraził zgodę na zameldowanie na pobyt stały jej konkubenta (wcześniej była zgoda na zameldowanie na pobyt czasowy).

37. W nawiązaniu do wniosku Pana Grzegorza J. zamieszkałego w budynku przy ul. Widok, Burmistrz wyraził zgodę na umorzenie odsetek w kwocie 34,08 zł z tytułu nieterminowych wpłat czynszu za mieszkanie. Opóźnienia wpłat wynikają z faktu, iż wnioskodawca otrzymuje emeryturę 26-go dnia każdego miesiąca, a termin płatności czynszu określony został na 10-ty dzień każdego miesiąca.

38. W nawiązaniu do wniosku Pani Bożeny P., zam. w budynku przy ul. Wierzbowej, która spłaciła wszystkie zaległości z tytułu czynszu za zajmowany lokal mieszkalny, Burmistrz wyraził zgodę na umorzenie odsetek w kwocie 506,-zł.

39. Państwo Urszula i Waldemar M. złożyli wniosek o umorzenie odsetek, kosztów sądowych i wyrażenie zgody na spłatę w ratach pozostałej do spłaty kwoty zadłużenia w wysokości 1.795,22 zł. W związku z dokonaniem jednorazowej spłaty znacznej części zadłużenia - w wysokości 10.000,-zł - Burmistrz wyraził zgodę na spłatę pozostałej kwoty zaległości w 5 miesięcznych ratach płatnych od czerwca br. Umorzenie odsetek będzie mogło nastąpić po spłacie całej kwoty głównej zaległości. Natomiast Burmistrz nie wyraził zgody na umorzenie kosztów sądowych.

40. Burmistrz wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie Muszli Koncertowej na przedstawienie programu artystycznego przez jękaące się dzieci.

41. W związku z ogłoszonym przetargiem na dzierżawę pomieszczeń w Teatrze Letnim Burmistrz powołał komisję do przeprowadzenia czynności przetargowych w składzie: J. Małecka, A. Szczepanowski, M. Talarek.

42. Burmistrz podpisał umowę z Panią Ewą Rosochacz z Bydgoszczy na zorganizowanie trzech 2-godzinnych koncertów muzycznych w wykonaniu piosenkarza z Włoch Guido Crucillo w Ciechocinku przy fontannie na Parterach Hellwiga w dniach: 3 czerwca, 8 lipca i 5 sierpnia br. o godz. 15.00. Wartość umowy wynosi 1.650,-zł brutto (550,-zł za każdy koncert).

43. Burmistrz wydał zarządzenia w sprawie zatwierdzenia arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2012/2013:

- Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego,
- Publicznego Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków,
- Przedszkola Samorządowego Nr 1 „Bajka”,
- Przedszkola Samorządowego Nr 2 „Kubuś Puchatek”.

44. Burmistrz podjął decyzję o przygotowaniu wniosku na utworzenie dodatkowej grupy przedszkolnej współfinansowanej z funduszy unijnych. Warunkiem jest utworzenie grupy na okres 2 lat, przy czym w pierwszym roku 85% kosztów będzie pochodziło ze środków unijnych, a 15% to środki własne, natomiast w drugim roku koszty w całości pokrywa gmina. Wnioski należy składać do 15 czerwca br.

45. W związku z zapytaniem ofertowym na wykonanie i uruchomienie systemu bezpłatnego dostępu do Internetu HotSpot w Biurze Promocji wpłynęły następujące oferty:

- Mega-Net z Torunia na kwotę 2.214,-zł brutto,
- Dragonnet z Ciechocinka na kwotę 1.599,-zł brutto,
- CopyCom Sp. z o.o. z Torunia na kwotę 2.100,-zł brutto.

Burmistrz podjął decyzję o wyborze oferty firmy Dragonnet z Ciechocinka, która zaproponowała najniższą cenę wykonania usługi.

46. Po zapoznaniu się z ofertami jakie wpłynęły na zakup koszulek reklamowych typu POLO:

- 5xMedia Pruszcz Gdański - 22,50 zł/szt.,
- Pogotowie Gadżetowe C.C. Gdańsk – 25,50 zł/szt.,
- Planet Agency Pruszcz Gdański – 26,20 zł/szt.

Burmistrz wybrał ofertę najtańszą, tj. 5xMedia z Pruszcza Gdańskiego i zaakceptował zamówienie 100 szt. koszulek.

13 czerwca 2012 r.

47. Burmistrz podpisał umowę z Agencją Artystyczną „SCENA JUNO” z Lublina na przygotowanie i realizację koncertu „Pieśni biesiadnych” (popularne wiązanki lwowskie, góralskie, śląskie, łatynoskie oraz biesiada współczesna) oraz „Przebojów lata”. Agencja zapewnia 8-osobową obsadę, bogate instrumentarium oraz oryginalne kostiumy. W przerwie między koncertami odbędą się konkursy dla publiczności. Czas trwania imprezy minimum 3 godz. Termin - 23 czerwca br. (sobota), od godz. 15.00. Ryczałtowa należność za realizację przedmiotu umowy wynosi 5.000,-zł brutto.

48. Burmistrz zapoznał się z informacją o rozstrzygnięciu przetargu nieograniczonego na dzierżawę na okres 3 lat pomieszczeń użytkowych Teatru Letniego w Ciechocinku o pow. 40,68 m² (2 pokoje, przedpokój i toaleta). W przetargu uczestniczył jeden oferent (Pani Beata Stefaniak, firma CERBER - usługi ubezpieczeniowo-finansowe, Włocławek), który w licytacji zaoferował kwotę 1.300,-zł + VAT, co stanowi miesięczną kwotę dzierżawy 1.599,-zł brutto. Burmistrz zatwierdził wynik przetargu i podpisał umowę dzierżawy, która będzie obowiązywała do 10 czerwca 2015 roku.

49. Burmistrz podpisał umowę z wydawnictwem „Goldman Press” na reklamę Ciechocinka w czasopiśmie „POLSKI CARAVANING” wydanie lipiec-sierpień. Należność za wykonanie zamówienia wynosi 1.601,46 zł brutto.

50. Burmistrz skierował do firmy PPHU REKORD z Konstanczyna Łódzkiego zamówienie na 11 szt. ławek (10 szt. ławek typu ławka łódzka bez oparcia, 1 szt. ławka łódzka) oraz 8 szt. koszy w celu ustawienia w obszarze hali sportowej przy ul. Lipnowskiej 11c w Ciechocinku. Wartość zamówienia wynosi 6.175,-zł netto + VAT, tj. 7.595,25 zł brutto. Termin realizacji do 27 czerwca 2012 r.

51. Burmistrz podpisał umowę z Panem Markiem Gulczewskim - PHU „IMD”, Ciechocinek na wykonanie prac remontowych (przemurowanie kominów,

uzupełnienie ubytków tynku elewacji oraz wymiana 2 pieców) w budynkach komunalnych położonych przy ul.: Kopernika 13, Mickiewicza 20a, Nieszawska 28, Nieszawska 20, Traugutta 28a i Wojska Polskiego 29. Termin wykonania do 15 lipca br. Wartość przedmiotu umowy wynosi 8.495,67 zł brutto.

52. Burmistrz podpisał umowę z Panem Markiem Gulczewskim - PHU „IMD”, Ciechocinek na wykonanie prac remontowych w mieszkaniach komunalnych (wstawienie 2 pieców przenośnych, wstawienie kuchni grudziądzkiej, wstawienie kuchni elektrycznej, zakup i montaż zlewu i kranu, wymiana okna i drzwi wejściowych oraz malowanie) w budynkach położonych przy ul.: Mickiewicza 20a i Widok 22. Termin wykonania do 30 czerwca br. Wartość przedmiotu umowy wynosi 9.876,59 zł brutto.

53. W związku ze zgłoszeniem do odbioru prac dekarских na budynkach przy ul. Mickiewicza 20a, Wojska Polskiego 22c i Nieszawska 18, które wykonywał Zakład Blacharsko-Dekarski J. Iwiński z Ciechocinka, Burmistrz wydał zarządzenie o powołaniu komisji do dokonania odbioru ww. prac. Skład komisji: A. Wojdyło, A. Szczepanowski, B. Zakrzewska.

54. Pani Jadwiga S. zam. w budynku przy ul. Wojska Polskiego złożyła wniosek o rozłożenie na raty zaległości czynszowych, które na dzień 31 maja wynoszą 4.613,88 zł. Burmistrz kolejny raz wyraził zgodę na rozłożenie na raty w wysokości 200,-zł miesięcznie z zastrzeżeniem systematycznego regulowania zobowiązań bieżących.

55. W nawiązaniu do wniosku p. Mariusza M, zam. w budynku przy ul. Kopernika, Burmistrz wyraził zgodę na rozłożenie raty zaległości czynszowych, które na koniec maja wynoszą 5.100,-zł. Zgodnie z prośbą wnioskodawcy wysokość miesięcznych rat wynosi 400,-zł.

56. Pani Wanda B., zam. w budynku przy ul. Kopernika wystąpiła z wnioskiem o przydzielenie i połączenie sąsiadującego lokalu, który został zwolniony w związku z eksmisją (wcześniej lokale te stanowiły jedno mieszkanie). Burmistrz nie wyraził zgody na przydzielenie dodatkowego lokalu.

57. W nawiązaniu do wniosku opiekuna prawnego małoletniej Alicji M., Burmistrz wyraził zgodę na przepisanie umowy najmu mieszkania po zmarłym ojcu, położonego w budynku przy ul. Nieszawskiej.

58. Burmistrz rozpatrzył wnioski Prezesa CTBS i wyraził zgodę na przeniesienie na konto pozabilansowe zaległości czynszowych w związku z uzyskaniem postanowień komorniczych o umorzeniu postępowania wobec bezskuteczności egzekucji. Wnioski dotyczą zaległości Pani Urszuli K. na kwotę 1.012,86 zł i Pana Marka C. na kwotę 610,10 zł.

59. Grupa mieszkańców ul. Traugutta wystąpiła z wnioskiem o założenie progów

zwalniających na ul. Traugutta oraz kamer monitoringu. Komendant Komisariatu Policji wyraził pozytywną opinię co do zasadności wniosku. Wobec powyższego Burmistrz rozważy wniosek w przypadku przystąpienia do kolejnej zmiany organizacji ruchu na terenie Ciechocinka.

60. W związku ze zgłoszeniem przez firmę Energotok odbioru oświetlenia ulicznego w ul. Słonecznej Burmistrz wydał zarządzenie o powołaniu komisji do przeprowadzenia czynności odbiorowych. Skład komisji: A. Szczepanowski, J. Szczepaniak, J. Szymczak, przy udziale inspektora nadzoru.

61. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przetargu na sprzedaż nieruchomości przy ul. Mickiewicza 10. Skład komisji: M. Ogrodowski, M. Talarek i J. Baraniak.

62. W związku z zamiarem wprowadzenia do sprzedaży koszulek POŁO z logo miasta Burmistrz wydał zarządzenie ustalające cenę sprzedaży koszulki na 35 zł za sztukę.

63. Burmistrz podjął decyzję o przyjęciu oferty firmy WEPOL z Raciborza na zakup magnesów na lodówkę wraz z otwieraczem do butelek. Cena 1 szt. wynosi 2,46 zł brutto. Burmistrz zaakceptował 3 wzory o nakładzie po 100 szt. każdy i podpisał stosowne zlecenie. Poza wybraną ofertą, która była najtańsza, wpłynęły także oferty firm: CALAMUS - 4,88 zł brutto oraz FHU Kamel – 3,69 zł brutto.

64. W związku z koniecznością wznowienia nakładu mapek turystycznych Ciechocinka do bezpłatnego wydawania Biuro Promocji wystąpiło do 3 firm z prośbą o złożenie ofert. Wpłynęły oferty:

- Studia Reklamy DEGRAF z Ciechocinka – 0,34 zł netto za sztukę,
- drukarnia EMIX z Ciechocinka – 0,40 zł za sztukę,
- FHP SILVAN z Ciechocinka – 0,42 zł za sztukę.

Wybrana została oferta najtańsza tj. Studio Reklamy DEGRAF z Ciechocinka. Zlecenie obejmuje zamówienie 2.500 szt. mapek. Na mapkach umieszczone zostaną reklamy dwóch podmiotów funkcjonujących na terenie Ciechocinka (PUC oraz 22 WSU-R). Odpłatność każdego z nich wynosi 800,-zł.

65. W związku z upłynięciem terminu najmu miejsc reklamowych na planie miasta Ciechocinka zlokalizowanym u zbiegu ul. Żelaznej i Zdrojowej Burmistrz podpisał umowę z 15 podmiotami na ekspozycję ich reklam. Odpłatność jednego podmiotu wynosi 700,-zł netto. W związku z powyższym Burmistrz zwrócił się z prośbą do 3 firm o złożenie ofert na wykonanie modułów. Wpłynęły następujące oferty:

- Studio Reklamy DEGRAF z Ciechocinka – 47,-zł netto za jeden moduł,
- FHP SILVAN z Ciechocinka – 60,-zł netto za jeden moduł,
- Tęcza z Ciechocinka – 48,-zł netto za jeden moduł.

Wybrana została oferta z najniższą ceną, tj. Studio Reklamy DEGRAF z Ciechocinka. Łączny koszt wykonania 36 modułów wyniesie 2.081,16 zł brutto.

66. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej do rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Ciechocinku. W skład komisji powołano:

- przedstawiciele organu prowadzącego
 - Klara Drobniowska (przewodnicząca komisji),
 - Barbara Cichowska
 - Paulina Starzyńska
- przedstawiciel ZNP
 - Małgorzata Augustynek
- przedstawiciel „Solidarności”
 - Edyta Kisiel
- przedstawiciele Kuratorium Oświaty
 - Małgorzata Gontarek
 - Mirosława Leszczyńska
- przedstawiciel Rady Rodziców
 - Beata Klamecka
- przedstawiciel Rady Pedagogicznej
 - Aleksandra Dobrzańska

67. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej do rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko dyrektora Publicznego Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków w Ciechocinku. W skład komisji powołano:

- przedstawiciele organu prowadzącego
 - Klara Drobniowska (przewodnicząca komisji),
 - Barbara Cichowska
 - Paulina Starzyńska
- przedstawiciel ZNP
 - Katarzyna Serocka
- przedstawiciel „Solidarności”
 - Małgorzata Płaszczyńska
- przedstawiciele Kuratorium Oświaty
 - Małgorzata Gontarek
 - Mirosława Leszczyńska
- przedstawiciel Rady Rodziców
 - Wirginia Hińczewska
- przedstawiciel Rady Pedagogicznej
 - Ewa Rogozińska