

ZARZĄDZENIE NR 40 /14
BURMISTRZA CIECHOCINKA
z dnia 17 marca 2014r.

w sprawie zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Ciechocinku

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013, poz. 594 z późn.zm.) **zarządzam**, co następuje:

§1.W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Ciechocinku stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 85/11 Burmistrza Ciechocinka z dnia 01 sierpnia 2011r., zmienionym zarządzeniem Nr 65/13 Burmistrza Ciechocinka z dnia 29 kwietnia 2013r. wprowadza się następujące zmiany:

1) W rozdziale II Zakres wykonywania funkcji kierowniczych w urzędzie- podział zadań i kompetencji:

a) pkt I. Burmistrz w § 5 ust.2 ppkt 19 tiret trzecie skreśla się.

b) pkt II. Zastępca burmistrza § 7ust.2 ppkt 7 otrzymuje następujące brzmienie:

„7) nadzór i prowadzenie spraw z zakresu funkcjonowania infrastruktury komunalnej, kultury, sportu, promocji miasta, zdrowia i pomocy społecznej, a w szczególności:

a) wykonywanie uchwał Rady i Zarządzeń Burmistrza dotyczących zakresu działania: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Miejskiego Centrum Kultury, Miejskiej Biblioteki Publicznej,

b) wykonywanie nadzoru nad działalnością referatów i komórek organizacyjnych Urzędu w zakresie określonym przez Burmistrza, a w szczególności nad:

- Biurem Kultury, Sportu i Promocji Miasta,

- Referatem Gospodarki Terenami i Ochrony Środowiska,

- Samodzielnym stanowiskiem ds. Funduszy Strukturalnych.”

2) W rozdziale III Struktura organizacyjna urzędu:

a) § 14 ust.1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. W skład Urzędu wchodzi biura, referaty i samodzielne stanowiska posiadające odpowiednie symbole literowe do oznaczania pism i akt w sprawach prowadzonych przez poszczególne komórki:

1) „OR” - Biuro Organizacyjne,

2) „OS” - Biuro Organów Samorządowych,

3) „KP” – Biuro Kultury, Sportu i Promocji Miasta,

4) „GM” - Referat Gospodarki Miejskiej,

- 5) „GT” - Referat Gospodarki Terenami i Ochrony Środowiska,
- 6) „FN” - Referat Finansowy,
- 7) „SA” - Referat Społeczno- Administracyjny,
- 8) „USC”-Urząd Stanu Cywilnego,
- 9) „RP” - Radca Prawny,
- 10) „PO” - Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Obrony Cywilnej
- 11) „OW” - Samodzielne Stanowisko ds. Oświaty i Wychowania,
- 12) „KW” - Samodzielne Stanowisko ds. Kontroli,
- 13) „FS” - Samodzielne Stanowisko ds. Funduszy Strukturalnych.”

b) § 15 ust.3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Pracą Biura Kultury, Sportu i Promocji Miasta oraz pozostałych referatów kierują kierownicy.”

3) W rozdziale IV Zakres działania komórek organizacyjnych urzędu:

a) pkt III otrzymuje następujące brzmienie:

„III. Biuro Kultury, Sportu i Promocji Miasta”.

b) w §22 ppkt 16 otrzymuje następujące brzmienie:

„16) przygotowanie imprez o zasięgu lokalnym, krajowym, międzynarodowym, organizacja festiwali, przeglądów i innych imprez kulturalnych i sportowych.”

c) w § 22 po ppkt 21 dodaje się podpunkty 22-31 w następującym brzmieniu:

„ 22) przygotowywanie projektów uchwał Rady i Zarządzeń Burmistrza z zakresu kultury i sportu oraz realizacji podjętych uchwał,

23) przygotowanie założeń budżetowych w zakresie środków na działalność instytucji kultury i sportu Miasta,

24) przygotowywanie informacji z realizacji budżetu w zakresie działalności instytucji kulturalnych i sportu Miasta,

25) przygotowanie informacji na temat przygotowania instytucji kultury i sportu do sezonu letniego,

26) opracowywanie założeń programowych rozwoju i upowszechniania kultury i sportu,

27) prowadzenie rejestru placówek upowszechniania kultury i sportu,

28) prowadzenie spraw związanych ze sprawowaniem nadzoru nad miejskimi jednostkami upowszechniania kultury i sportu, w szczególności:

- wizytowanie jednostek i ocena ich działalności programowej,
- opiniowanie projektów statutów i regulaminów organizacyjnych,
- koordynacja ich działalności,

- współdziałanie z amatorskim ruchem kulturalnym,
 - współdziałanie z Ciechocińskim Klubem Sportowym „Zdrój” i innymi organizacjami sportowymi i turystycznymi,
- 29) prowadzenie spraw dotyczących współdziałania z wojewódzkim konserwatorem zabytków w celu ochrony dóbr kultury poprzez:
- ochronę zabytków nieruchomych,
 - ochronę przedmiotów ruchomych i kolekcji zasługujących na wpisanie do rejestru zabytków,
 - ujawnienie przedmiotów, które posiadają cechy zabytków,
 - ujawnienie przedmiotu lub odkryć archeologicznych,
- 30) prowadzenie spraw dotyczących:
- współudziału w organizacji festiwali, przeglądów i innych imprez kulturalnych i sportowych,
 - przyjmowanie zgłoszeń o imprezach artystycznych lub rozrywkowych organizowanych w ramach działalności kulturalnej i sportowo – rekreacyjnej na terenie Miasta,
 - wydawanie decyzji zezwalających lub zabraniających organizowania imprez masowych,
 - zapewnienie bezpieczeństwa osobom pływającym, kąpiącym się w miejscach wyznaczonych oraz uprawiającym sporty wodne na terenie Miasta,
 - współpracy z Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym oraz Ochotniczą Strażą Pożarną,
 - współpracy w zakresie kultury i sportu z miastami, z którymi podpisano umowy o współpracy,
- 31) nadzór organizacyjny nad:
- gazetą samorządową „Zdrój Ciechociński”, jej kolportażem i rozliczeniem finansowym,
 - Teatrem Letnim i koordynacja imprez w nim organizowanych.”

§2. Schemat struktury organizacyjnej stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3. Pozostałe zapisy Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Ciechocinku pozostają bez zmian.

§4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Ciechocinka
mgr inż. Leszek Dzierżewicz

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIEJSKIEGO W CIECHOCINKU

