

UCHWAŁA Nr III/13/14
RADY MIEJSKIEJ CIECHOCINKA
z dnia 29 grudnia 2014 r.

o przyjęciu informacji o działalności Burmistrza Ciechocinka między kadencjami.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379 oraz poz. 1072), w związku z § 44 ust. 2 pkt 2 Statutu Gminy Miejskiej Ciechocinek (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2014 r. Nr 21) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się informację o działalności Burmistrza Ciechocinka między kadencjami, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Marcin Zajązkowski

INFORMACJA

o działalności Burmistrza Ciechocinka między kadencjami Rady Miejskiej

17 października 2014 r.

1. Burmistrz podpisał akt notarialny z Przedsiębiorstwem Uzdrowisko Ciechocinek S.A. dot. zamiany gruntów. Na mocy aktu działki nr 1223/9 i nr 1223/13 przy ul. Kwiatowej, stanowiące własność Skarbu Państwa, a będące w użytkowaniu wieczystym Przedsiębiorstwa Uzdrowisko Ciechocinek S.A., zostały zbyte w drodze zamiany z Gminą Miejską Ciechocinek w celu wykorzystania na cel publiczny - poszerzenie pasa drogowego ulicy Kwiatowej, w zamian za nabycie od gminy działek: nr 110/4 o pow. 134 m² (schody betonowe przy tężni, podjazd, mur oporowy) i nr 716/5 o pow. 10 m² (stanowiącej działkę, na której usytuowana jest część budynku siedziby spółki). Wartości nieruchomości zostały ustalone przez rzeczoznawców majątkowych. Zamieniane nieruchomości gminne - działki nr 716/5 i nr 110/4 stanowią wartość 21.300,00 zł brutto, a nieruchomości nr 1223/13 i nr 1223/9, stanowiące własność Skarbu Państwa, a będące w użytkowaniu wieczystym Przedsiębiorstwa Uzdrowisko Ciechocinek S.A. stanowią wartość 28.905,00 zł. W związku z brakiem równowagi cenowej nieruchomości będących przedmiotem zamiany Gmina Miejska Ciechocinek dokonała dopłaty w wysokości 7.605,00 zł brutto.

29 października 2014 r.

2. Burmistrz podpisał umowę z p.p. Wiesławem i Elżbietą B. o najem lokalu socjalnego w budynku przy ul. Wojska Polskiego, składającego się z jednego pokoju, kuchni oraz wc w korytarzu, o łącznej powierzchni użytkowej 28,04 m², mieszkalnej 16,81 m². Lokal wyposażony jest w instalację wodociągową, elektryczną oraz kanalizacyjną. Najemca jest uprawniony do nieodpłatnego używania pomieszczenia gospodarczego. Miesięczny czynsz z tytułu najmu lokalu wynosi 24,39 zł. Do zamieszkania w lokalu uprawniony jest także syn najemców. Umowa obowiązuje na okres jednego roku z możliwością przedłużenia.

3. Burmistrz podpisał umowę z firmą „Natalia” na dzierżawę pawilonu handlowego nr 1 na placu targowym. Miesięczny czynsz dzierżawny wynosi 1.050,-zł + vat.

Umowa zawarta została na okres 5 lat, tj. od 1 listopada 2014 r. do 31 października 2019 r.

4. Burmistrz zapoznał się z informacją o bezskutecznym przetargu na wynajem lokalu użytkowego w budynku Biur Promocji (po „Cafe Bella”). Do przetargu nie zgłosił się żaden oferent.

5. Prezes CTBS sp. z o.o. wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na pokrycie kosztów naprawy dachu budynku przy ul. Mickiewicza 14 w związku z wnioskiem właściciela jednego z mieszkań dot. wykonania przedmiotowych prac remontowych. Burmistrz zobowiązał Prezesa CTBS do określenia kosztów wykonania powyższych prac i przedłożenia informacji jakimi środkami finansowymi dysponuje CTBS jako administrator tego budynku.

6. Na wniosek kierownika referatu Gospodarki Miejskiej, Burmistrz wyraził zgodę na umorzenie zaległości czynszowych lub przeniesienie na konto pozabilansowe dla:

- Pana Ryszarda L., głównego najemcy lokalu mieszkalnego w budynku przy ul. Wojska Polskiego. Zaległość wynosi 4.993,21 zł. Z uwagi na fakt, iż najemca jest nieobecny i nieznane jest miejsce jego pobytu, lokal został opróżniony przez komornika. Wobec powyższego Burmistrz podjął decyzję o przeniesieniu zaległości wraz z odsetkami na konto pozabilansowe;

- Pana Bogdana S., zamieszkałego w lokalu mieszkalnym przy ul. Widok. Zaległość wynosi 314,30 zł. Ze względu na śmierć najemcy Burmistrz podjął decyzję o umorzeniu zaległości wraz z odsetkami;

- Pana Janusza U., który mieszka w budynku przy ul. Kopernika. Zaległość wynosi 1.623,22 zł. Połowę wcześniejszej zaległości uregulowała siostra najemcy. Burmistrz podjął decyzję o przeniesieniu zobowiązania wraz z odsetkami na konto pozabilansowe.

7. Pan Artur Ł., najemca lokalu w budynku przy ul. Nieszawskiej, wystąpił z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu lokalu, która wygasa 31 października br. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe przedłużając umowę o 2 lata.

8. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania w trybie zapytania o cenę dot. zimowego utrzymania ulic w sezonie 2014/2015. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę 215.560,50 zł (oszacowana została na poziomie kosztów akcji zimowej 2012/2013, ponieważ ostatnia zima była względnie łagodna). Czynności przetargowe przeprowadziła komisja w składzie: przewodniczący - Marian Ogrodowski, członkowie - Andrzej Szczepanowski, Jerzy Szczepaniak. Do złożenia ofert zaproszono następujących wykonawców:

- KPUP „Ekociech” Sp. z o.o., Ciechocinek,

- BET-BUD Zakład Usługowo-Produkcyjny, Ciechocinek,

- Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „Winpol” Spółka jawna J. T. Winnicki, Ciechocinek,

- Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe Marek Dominiak, Ciechocinek,

- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „SANIKO”, Włocławek.

Wpłynęły dwie oferty, złożone przez:

- KPUP „Ekociech” Sp. z o.o. na kwotę 212.962,50 zł brutto,

- BET-BUD Zakład Usługowo-Produkcyjny na kwotę 227.483,10 zł brutto.

Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę Komunalnego Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej „EKOCIECH” Sp. z o.o. z Ciechocinka. Ostateczna cena przyjętej oferty wynosi:

1/ odsnieżanie ulic - 150,00 zł + 8% VAT/1godz.

2/ posypywanie ulic środkami likwidującymi śliskość wraz z materiałem:

- mieszanką piaskowo-solną (piasek 3500 kg + 500 kg soli) - 345,00 zł + 8% VAT/1godz.

- piaskiem (5000 kg/godz.) – 200 zł + 8% VAT/1godz.

- chlorkiem wapnia (200 kg/godz.) 380,00 zł + 8% VAT/1 godz.

- polewanie jezdni solanką (2000 l/godz.) - 160zł + 8% VAT / 1godz.

3/ praca zestawu do wywozu śniegu (ładowarka i 2 samochody) - 250,00 zł + 8% VAT/1 godz.

9. Burmistrz przyjął informację dot. treści projektu umowy przygotowanej przez spółkę Energa Oświetlenie Sopot, która jest właścicielem 969 punktów świetlnych na terenie miasta. Zgodnie z wynegocjowanymi przez zespół powołany przez Związek Gmin Ziemi Kujawskiej warunkami, opłata ryczałtowa za usługi konserwacyjne w roku 2015 wyniesie 13,50 zł netto za jeden punkt świetlny, w 2015 r. 14,20 zł za jeden punkt świetlny i w 2017 r. 14,90 zł za jeden punkt świetlny. Oznacza to, iż przy nieziennej ilości punktów świetlnych pozostających w zasobach spółki koszty konserwacji w układzie 3 lat wyniosą 609.912,72 zł. Zgodnie z zapisami przedłożonego projektu umowy Energa Oświetlenie proponuje możliwą zmianę ilości punktów świetlnych w nieprzekraczalnej wysokości 20% w skali roku. Stanowisko Gminy Miejskiej Ciechocinek jest takie, by w paragrafie umowy dot. zmiany ilości punktów świetlnych wykreślić zapis dotyczący 20% punktów świetlnych, z konserwacji których gmina może zrezygnować, ze względu na budowę własnych sieci i punktów świetlnych znacznie przekraczających ilości określone procentowo w projekcie umowy.

10. W nawiązaniu do korespondencji firmy „SPORTSYSTEM”, w której autor wyjaśnia przyczyny przekroczenia terminu realizacji inwestycji „Zagospodarowanie terenu przed budynkiem kina „Zdrój” w Ciechocinku”, jak również zastosowania materiałów odmiennych, niż określone w projekcie i kosztorysie ofertowym (dot. ławek, koszy, donic i stojaków rowerowych), Burmistrz nie kwestionuje stwierdzenia, że zostały one zaakceptowane przez projektanta i są zgodne z dokumentacją projektową w zakresie ich formy, natomiast podważa sprawę wykonania ich z innych materiałów, niż zostały określone w ofercie wykonawczej i dokumentacji projektowej.

11. Spółka KPUP „Ekociech” przedłożyła ofertę na wycinkę 3 starych, wyrodzonych drzew wraz z frezowaniem karp, które rosną w pasie drogowym

ul. Wołoszewskiej, za kwotę 1.200,-zł netto. Termin realizacji do 15 grudnia 2014 r.

12. Burmistrz zapoznał się z informacją o przetargu na remont nawierzchni ul. Zdrojowej. Wpłynęło 6 ofert, z których każda przekraczała posiadane w budżecie środki finansowe przeznaczone na realizację tej inwestycji.

13. Pracownia Projektowa Instalacji Sanitarnych, występująca w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa, wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na wykonanie odcinka sieci gazowej i przyłącze gazowe niskiego ciśnienia do budynku przy ul. Broniewskiego 3. Z uwagi na zaplanowaną realizację robót drogowych w ul. Żelaznej i Broniewskiego, Burmistrz zaproponował ułożenie rur ochronnych w okresie najbliższych 2 tygodni, które na etapie realizacji inwestycji zagwarantują jej wykonanie bez jakiegokolwiek ingerencji w nawierzchnię drogi. W przeciwnym razie nie będzie możliwe uzyskanie przez najbliższe pięć lat zgody na wykonanie tego zadania. Wykonanie przyłącza metodą przecisku sterownego nie gwarantuje bezinwazyjnego dla nawierzchni asfaltowej umieszczenia sieci wraz z przyłączem. Z doświadczeń z lat ubiegłych wynika, iż niejednokrotnie przecisk sterowany jest wykonany zbyt płytko, powodując uszkodzenia nawierzchni drogi.

14. Pracownia Projektowa Instalacji Sanitarnych, występująca w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa, wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na włączenie do istniejącego gazociągu przyłącza zasilającego w gaz nieruchomość przy ul. Mieszka I. Wymaga to umieszczenia urządzenia w gruncie stanowiącym własność gminy, tj. dz. nr 1540 i 1531. Ponieważ jest to teren nieutwardzony Burmistrz wyraził zgodę na powyższe po spełnieniu następujących warunków:

- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenia stosownych opłat;
- prowadzenia robót w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników jezdni;
- odtworzenia nawierzchni drogi w obszarze, w którym prowadzone będą prace do stanu pierwotnego;
- uiszczenia opłat rocznych z tytułu umieszczenia urządzeń, które nie są związane z funkcjonowaniem drogi w pasie drogowym,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.

15. Pracownia Projektowa Instalacji Sanitarnych, występująca w imieniu Polskiej Spółki Gazownictwa, wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na wykonanie odcinka sieci gazowej i przyłącze gazowe niskiego ciśnienia do budynku przy ul. Lipnowskiej. Zarówno sieć jak i przyłącze zlokalizowane będą poza pasem jezdni ul. Lipnowskiej. Wobec powyższego Burmistrz wyraził zgodę na realizację odcinka sieci i umieszczenie urządzeń w działce nr 2063, stanowiącej własność gminy, po spełnieniu następujących warunków:

- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenia stosownych opłat;
- prowadzenia robót w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników jezdni;

- odtworzenia nawierzchni drogi w obszarze, w którym prowadzone będą prace do stanu pierwotnego;
- uiszczenia opłat rocznych z tytułu umieszczenia urządzeń, które nie są związane z funkcjonowaniem drogi w pasie drogowym,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.

16. Kujawskie Centrum Obsługi Inwestycji i Nieruchomości wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na ułożenie kabla energetycznego niskiego napięcia w obszarze działek nr 637 i 905/1, stanowiących pas drogowy ul. Bema, który będzie stanowił przyłączy energetyczne dla potrzeb myjni samochodowej. Projektant zakłada przejście pod drogą metodą przecisku sterowanego w pasie jezdni (dz. nr 637), natomiast w pasie bocznym drogi i pobocza (dz. nr 905/1) planowany jest wykop ręczny na głębokości 1 m. Burmistrz wyraził zgodę na realizację przyłączy po spełnieniu następujących warunków:

- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenia stosownych opłat;
- prowadzenia robót w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników jezdni;
- odtworzenia nawierzchni drogi w obszarze, w którym prowadzone będą prace do stanu pierwotnego;
- uiszczenia opłat rocznych z tytułu umieszczenia urządzeń, które nie są związane z funkcjonowaniem drogi w pasie drogowym,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy.

17. Burmistrz zapoznał się z protokołem odbioru prac związanych z:

- wymianą 2 szt. okien wraz z parapetami zewnętrznymi w Publicznym Gimnazjum w Ciechocinku – wykonawca PHU BUD-BED G. Łaszczyk z Aleksandrowa Kuj.,
- remontem ogrodzenia od strony ul. Kopernika przy Szkole Podstawowej nr 1 w Ciechocinku – TECH-POL W. Łochocki z Ciechocinka.

Obydwa zadania odebrano bez uwag i usterek.

18. Burmistrz podpisał umowę z Pawłem Linowieckim, właścicielem firmy ART. IMPRESS na najem Teatru Letniego w celu zorganizowania Koncertu Trzech Tenorów w dniu 19 października 2014 r., zgodnie z obowiązującą stawką czynszu, tj. 984,-zł brutto.

19. Burmistrz podpisał umowę z firmą VEGA z Ciechocinka dotyczącą założenia i utrzymania w serwisie internetowym www.ciechocinek.pl prezentacji internetowej. Opłata miesięczna za świadczenie usługi wynosi 36,90 zł brutto. Umowa została zawarta na czas nieokreślony.

5 listopada 2014 r.

20. Burmistrz podpisał umowę z Komunalnym Przedsiębiorstwem Użyteczności

Publicznej „Ekocieh” sp. z o.o. dotyczącą zimowego utrzymania ulic w zależności od warunków atmosferycznych w sezonie 2014/2015, polegające na odśnieżaniu i posypywaniu nawierzchni ulic oraz wywożeniu śniegu. Wynagrodzenie, ustalone w wyniku przetargu, płatne jest miesięcznie po wykonaniu usług. Maksymalna wartość zobowiązań z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć 250.000,-zł brutto.

21. Burmistrz podpisał umowę z Januszem Wyrąbkiewiczem z Ciechocinka, prowadzącym Zakład Usług Elektronicznych, na wykonanie konserwacji i naprawy urządzeń sygnalizacji pożarowej w Teatrze Letnim w Ciechocinku. Kwartalny koszt prac konserwacyjnych wynosi 900,-zł brutto, przy czym koszt ten nie obejmuje naprawy urządzeń powstałych w wyniku uszkodzeń mechanicznych, na skutek zdarzeń losowych oraz w wyniku zmian parametrów zasilania energetycznego.

22. Burmistrz podpisał umowę z Elżbietą Bielecką, prowadzącą Biuro Wyceny Nieruchomości w Toruniu, na wykonanie operatu szacunkowego wyceny budowli, maszyn i urządzeń (środki trwale wnoszone przez Gminę do MPWiK sp. z o.o. w Ciechocinku na podstawie uchwały Nr XLIII/331/14 z dnia 16 czerwca 2014 r.). Wynagrodzenie za realizację zadania wynosi 100,-zł od jednej pozycji.

23. Firma „Erbruk” dokonała zgłoszenia do odbioru zadania pn. „Budowa alei spacerowej wraz z oświetleniem od ul. Staszica do ul. Kościuszki”. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji dla dokonania czynności odbioru robót w następującym składzie: przewodniczący - Marian Ogrodowski, członkowie - Sylwia Kucińska, Jan Baraniak, przy udziale inspektora nadzoru: Stanisława Szczęsnego.

24. W związku z odzyskaniem mieszkania w budynku wspólnoty przy ul. Wojska Polskiego i planowanym przyznaniem go do zamieszkania przez lokatorów z wyrokiem eksmisyjnym z ul. Kopernika, zaistniała konieczność doposażenia mieszkania w piec węglowy oraz wykonania drobnych napraw remontowych za łączną kwotę 2.000,-zł. Burmistrz podjął decyzję o pokryciu tych wydatków ze środków funduszu remontowego.

25. Pan Michał I., właściciel firmy „Izy” z Rożna Parcele, wystąpił z wnioskiem o wydzierżawienie gruntu w okolicach fontanny „Grzyb”, w celu prowadzenia działalności handlowej polegającej na sprzedaży wyrobów alkoholowych z namiotu. Burmistrz poinformował zainteresowanego, że teren okalający fontannę „Grzyb” należy do Spółki PUC i miasto nie jest jego dysponentem, natomiast obszary przyległe do tego terenu, stanowiące własność Gminy Miejskiej Ciechocinek, nie są przewidziane do wydzierżawienia. Ewentualne wydzierżawienie gruntów miejskich odbywa się tylko w drodze przetargu.

26. Pan Artur N., właściciel działki nr 1860/1, zlokalizowanej przy ul. Słońskiej, złożył wniosek o wypłatę odszkodowania za grunty, które zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego mogą być wykorzystane na poszerzenie

pasa drogowego ul. Słońskiej. Burmistrz poinformował wnioskodawcę, że mimo dokonanego podziału geodezyjnego przedmiotowy grunt w dalszym stopniu stanowi własność wnioskującego i brak jest podstaw do wypłaty odszkodowania. W obecnym stanie prawnym istnieje wyłącznie możliwość wykupu tego gruntu w formie umowy kupna-sprzedaży. Proponowana przez Burmistrza cena 1 m² wynosi 40 zł.

27. Burmistrz wydał zarządzenie zmieniające arkusz organizacyjny Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marszałka Piłsudskiego w związku z koniecznością prowadzenia indywidualnego nauczania ucznia klasy IV w wymiarze 10 godzin tygodniowo, do pierwszego półrocza roku szkolnego 2014/2015. Skutki finansowe zmiany wynoszą 4.383,78 zł.

28. Burmistrz wydał zarządzenie zmieniające arkusz organizacyjny w Przedszkolu Samorządowym „Bajka” w zakresie zatrudnienia pomocy nauczyciela dzieci niepełnosprawnych (do chwili obecnej pomoc zatrudniona była w ramach stażu finansowanego przez Powiatowy Urząd Pracy). Skutki finansowe do końca semestru wynoszą 3.802,18 zł.

29. Burmistrz zapoznał się z protokołem odbioru robót dot. nowego ogrodzenia zamontowanego od strony ul. Kolejowej na terenie parku przy Szkole Podstawowej nr 1. Prace realizował Zakład Produkcji Materiałów Budowlanych „GIPSBUD” z Ciechocinka. Prace zostały wykonane bez zastrzeżeń.

30. W związku z wyczerpaniem zapasów parasoli z logo Ciechocinka i potrzebą zamówienia kolejnej partii, Burmistrz zapoznał się z ofertami cenowymi, które przedstawiły trzy firmy:

- Magic Gift, Wrocław - 15,90 zł netto/szt.,
- Business Service, Upominki Reklamowe, Bydgoszcz - 21,41 zł netto/szt.,
- ParasoleTanie.pl, Brand Expres - 18,64 zł netto/szt.,

Burmistrz dokonał wyboru oferty firmy Magic Gift z Wrocławia, która wykona 100 szt. parali za kwotę 15,90 zł netto za 1 szt.

31. Burmistrz zapoznał się ofertami dot. wydruku 1.000 szt. planów miasta, które złożyły następujące firmy:

- Studio Reklamy Degraf - 0,28 zł/szt.,
- FHP Silvan Ciechocinek – 0,42 zł/szt.,
- Zakład Poligraficzny EMIX - 0,36 zł/szt..

Burmistrz dokonał wyboru oferty Studia reklamy Degraf z Ciechocinka na wykonanie planów miasta w cenie 0,28 zł za sztukę.

19 listopada 2014 r.

32. Burmistrz podjął decyzję o ogłoszeniu konkursu na najładniejsze dekoracje świąteczne. Nagrody zostaną przyznane w dwóch kategoriach:

- domy i mieszkania prywatne,
- obiekty użyteczności publicznej.

Termin zgłoszeń do konkursu: 15-31 grudnia 2014 r. Konkurs przeprowadzi komisja w składzie: Joanna Rutkowska, Czesława Florczak, Klara Drobniewska, Karolina Jasińska, Jerzy Draheim.

33. Luis C. wystąpił z wnioskiem o wdzierżawienie terenu w obszarze działki nr 716/6 (okolice fontanny „Grzyb”) w okresie od 1 maja do 30 września 2015 r. w celu prezentacji muzyki peruwiańskiej przez zespół NATIVE. Ze względu na liczne skargi osób, które chcą odpoczywać w pobliżu fontanny, na prowadzoną działalność muzyczną, Burmistrz nie wyraził zgody na udostępnienie terenu.

34. Kierownik Biura Promocji wystąpił z zapytaniem ofertowym w sprawie zakupu 500 sztuk toreb bawełnianych z logo miasta do następujących firm, które przesyłały swoje oferty:

- SANDERSON z Pleszewa – 2,70 zł netto za sztukę,
- ALLBAG z Wadowic – 3,00 zł netto za sztukę,
- Studio GREENCOM z Poznania – 3,20 zł netto za sztukę.

Jako najtańszą wybrano ofertę firmy SANDERSON z Pleszewa. Koszt wykonania 500 szt. toreb bawełnianych wynosi 1.350,-zł netto + 23% VAT.

35. Kierownik Biura Promocji wystąpił z zapytaniem ofertowym dotyczącym zakupu 1.000 szt. smyczy reklamowych z logo miasta do następujących firm, które przesyłały swoje oferty:

- COLLECTION z Poznania – 1,35 zł netto za sztukę,
- Studio Reklamy VOLPRINT - 2,24 zł netto za sztukę,
- ANIRDRUK – 2,35 zł netto za sztukę.

Jako najtańszą wybrano ofertę firmy COLLECTION z Poznania. Koszt wykonania 1.000 szt. smyczy reklamowych z logo miasta wynosi 1.350,-zł netto + 23% VAT.

36. Kierownik Biura Promocji wystąpił z zapytaniem ofertowym dotyczącym zakupu 100 szt. koszulek polo z logo miasta do następujących firm, które przesyłały swoje oferty:

- 5 X MEDIA – 22,50 zł netto za sztukę,
- Imagine Design Group z Krakowa - 25,50 zł netto za sztukę,
- Logo Dystrybucja Żywiec – 28,00 zł netto za sztukę,
- Greg International z Krakowa – 35,35 zł netto za sztukę.

Jako najtańszą wybrano ofertę firmy 5 X MEDIA. Koszt wykonania 100 szt. koszulek polo z logo miasta wynosi 2.250,-zł netto + 23% VAT.

37. Burmistrz podpisał umowę z FHU S.C. „YORK” Sławomir Kraszewski, Jacek Kraszewski na założenie i utrzymanie w serwisie internetowym banera reklamowego. Opłata miesięczna za świadczenie usługi wynosi 36,90 zł brutto. Umowa została zawarta na czas nieokreślony.

38. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenia zamówienia

publicznego na wykonanie remontu lokalu mieszkalnego przy ul. Nieszawskiej 18 w Ciechocinku. Zakres robót obejmuje między innymi:

- malowanie lokalu farbą emulsyjną,
 - wykonanie WC (zerwanie podłogi, wykonanie posadzki betonowej z malowaniem, wykonanie 2 ścianek działowych, wstawienie 1 szt. drzwi łazienkowych, montaż umywalki z baterią i syfonem, demontaż i montaż muszli ustępowej),
 - wstawienie kuchni węglowej grudziądzkiej – szt.1,
- Szacunkowa wartość zamówienia brutto wynosi 7.500,-zł.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- JAN-BUD Usługi Remontowo-Budowlane Krystian Wiśniewski, Włocławek,
- Zakład Remontowo-Budowlany Janusz Stępiński, Aleksandrów Kujawski,
- KPUP „EKOCIECH”, Ciechocinek,
- FHU „DUET” Tadeusz Ćwik, Aleksandrów Kujawski,
- Zakład Remontowo-Budowlany „REM-MAR” Mariusz Skupniewicz, Ciechocinek,
- Jan Kaniewski, Ciechocinek,
- Zakład Ogólnobudowlany Krzysztof Żerebecki, Aleksandrów Kujawski
- ARCO-BUD Zakład Ogólnobudowlany Arkadiusz Stawecki Rożno–Parcele, p-ta Aleksandrów Kujawski.

Oferty wpłynęły od dwóch wykonawców:

- FHU „DUET” Tadeusz Ćwik z Aleksandrowa Kujawskiego na kwotę 6.720,-zł brutto,
- KPUP „EKOCIECH” z Ciechocinka na kwotę 7.052,68 zł brutto.

Wybrana została oferta F.H.U. „DUET” Tadeusza Ćwika, która jest ofertą z najniższą ceną. Burmistrz podpisał stosowną umowę.

39. Burmistrz zapoznał się z protokołem postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie remontu lokalu mieszkalnego przy ul. Traugutta 28c w Ciechocinku. Zakres robót obejmuje między innymi:

- usunięcie zagrzybienia,
- naprawę tynków,
- malowanie farbą emulsyjną ścian i sufitów,
- malowanie podłogi w kuchni,
- malowanie drzwi w kuchni i korytarzu,
- malowanie okna w łazience.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi 2.500,-zł.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- JAN-BUD Usługi Remontowo-Budowlane Krystian Wiśniewski, Włocławek,
- Zakład Remontowo-Budowlany Janusz Stępiński, Aleksandrów Kujawski,
- KPUP „EKOCIECH”, Ciechocinek,
- FHU „DUET” Tadeusz Ćwik, Aleksandrów Kujawski,
- Zakład Remontowo-Budowlany „REM-MAR” Mariusz Skupniewicz, Ciechocinek,
- Jan Kaniewski, Ciechocinek,
- Zakład Ogólnobudowlany Krzysztof Żerebecki, Aleksandrów Kujawski,
- ARCO-BUD Zakład Ogólnobudowlany Arkadiusz Stawecki Rożno–Parcele,

p-ta Aleksandrów Kujawski.

Wpłynęła tylko jedna oferta F.H.U „DUET” Tadeusza Ćwika z Aleksandrowa Kujawskiego na kwotę 2.361,40 zł brutto. Oferta została wybrana. Termin wykonania 30 dni od daty podpisania umowy.

40. Burmistrz zapoznał się z informacją dotyczącą postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na „Przebudowę nawierzchni al. 700-lecia z odwodnieniem (od ul. Nieszawskiej do granicy miasta) wraz z przebudową nawierzchni ul. Nieszawskiej z odwodnieniem (od al. 700-lecia do granicy miasta) i ul. Nowej z odwodnieniem w Ciechocinku”. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę 4.646.863,98 zł. Postępowanie przetargowe prowadzi powołana zarządzeniem Burmistrza komisja w składzie: przewodniczący - Marian Ogrodowski, członkowie - Sylwia Kucińska, Andrzej Szczepanowski i Maciej Pysz. Wpłynęły następujące oferty:

- STRABAG Sp. z o.o., Pruszków z ceną 4.331.842,43 zł brutto;
- Przedsiębiorstwo Budowy Dróg i Mostów Kobylarnia S.A., p-ta Brzoza z ceną 3.706.471,24 zł brutto;
- Konsorcjum firm: Drogi i Mosty Henryk Boczek, Inowrocław i Przedsiębiorstwa Robót Drogowych „INOGROG” Sp. z o.o., Inowrocław z ceną 4.299.420,08 zł brutto;
- SKANSKA S.A., Warszawa z ceną 4.638.219,26 zł brutto;
- Konsorcjum firm: Zakład Instalacji Sanitarnych C.O. i GAZ KENEZ Zenon Rakoca, Włocławek i Włocławskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o. Nowa Wieś, Kruszyn z ceną 3.480.171.17 zł brutto.

Najkorzystniejszą ofertę złożyło Konsorcjum firm: Zakład Instalacji Sanitarnych C.O. i GAZ KENEZ Zenon Rakoca, Włocławek i Włocławskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o. Nowa Wieś, Kruszyn z ceną 3.480.257,25 zł brutto.

41. Firma PBDI, realizująca zadanie związane z przebudową nawierzchni ul. Żelaznej, wystąpiła z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu zakończenia (z 15 listopada na 10 grudnia br.) z uwagi na zasadność połączenia realizacji tego zadania z przebudową nawierzchni ul. Broniewskiego. Burmistrz wyraził zgodę na zmianę terminu.

42. Najemczynie lokalu w budynku przy ul. Zdrojowej 2, Pani Anna L. – kawiarnia „Zdrojowa”, wystąpiła z wnioskiem o rozłożenie na raty zaległego zobowiązania z tytułu korzystania z lokalu proponując:

- zaliczenie wadium w kwocie 3.500,-zł na poczet rozliczenia z tytułu dzierżawy,
- rozłożenie pozostałej kwoty zobowiązania w wysokości 6.159,73 zł na 3 raty: listopad 2014 r. - 2.159,73 zł, grudzień 2014 r. – 2.000,-zł, styczeń 2015 r. – 2.000,-zł.

Burmistrz wyraził zgodę na spłatę części zaległości w ratach, natomiast rozliczenie części zobowiązania ze środków stanowiących wadium gwarancyjne nastąpi po doprowadzeniu lokalu do stanu z okresu poprzedzającego rozpoczęcie działalności przez wnioskodawczynię.

43. Pani Mirosława W. wystąpiła z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu lokalu, położonego w budynku przy ul. Mickiewicza. Zaległość w czynszu wnioskodawczyni wynosi 4.542,77, przy przypisie 184,91 zł. Komornik ściąga od wnioskodawczyni po 170,-zł miesięcznie. Ostatnia wpłata w wysokości 370,-zł nastąpiła w październiku br. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy na 6 miesięcy.

44. Pani Wiesława S., lokatorka budynku przy ul. Mickiewicza 14, wystąpiła z wnioskiem o wykonanie remontu pokrycia dachowego nad jej mieszkaniem. Ponieważ budynek nie jest własnością gminy, jest jedynie administrowany przez Ciechocińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, Burmistrz wystąpił do Prezesa CTBS z prośbą o przedstawienie informacji o wysokości przychodów z tytułu najmu lokali, kosztów utrzymania budynku, zadłużenia w opłatach czynszowych oraz planowanych kosztach wykonania prac remontowych. W odpowiedzi Prezes poinformował, że:

- przychody z tytułu najmu lokali i dzierżawy terenu wynoszą - 28.802,46 zł,
- koszty utrzymania – 27.670,74 zł,
- zadłużenie lokatorów w czynszach - 6.519,31 zł, w tym:
 - zadłużenie wnioskodawczyni - 1.988,16 zł,
- planowane koszty remontu – 4.600,-zł.

Po dokonaniu analizy uzyskanych informacji Burmistrz zdecydował, że ewentualne koszty remontu pokrycia dachu powinny być pokryte z budżetu CTBS-u.

45. W związku ze zgłoszeniem przez firmy:

- FHU DUET zakończenia prac remontowych pomieszczenia gospodarczego przy ul. Nieszawskiej 20,
 - KARO zakończenia prac związanych z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej w budynku przy ul. Kopernika 17,
- Burmistrz powołał komisję do odbioru prac w składzie: Andrzej Wojdyło, Sylwia Kucińska, Barbara Zakrzewska.

46. Pan Stefan W., występujący w imieniu właścicieli garaży, którzy mieszkają w budynku przy ul. Konopnickiej 41, wystąpił z wnioskiem o ustawienie znaku zakazu zatrzymywania i postoju, który miałby obowiązywać na odcinku drogi, przy którym zlokalizowane są garaże. Wnioskodawca uzasadnia to uciążliwościami powstałymi w wyniku parkowania samochodów osobowych, autokarów i pojazdów dostawczych obsługujących pensjonat „Lila” i sanatorium „Jubilat”. Burmistrz podjął decyzję o wystąpieniu do Wydziału Ruchu Drogowego KPP z prośbą o opinię w sprawie.

47. Pani Eliza O., właścicielka pawilonu zlokalizowanego przy ul. Żelaznej 3 (obok kina „Zdrój”, wystąpiła z wnioskiem o zmniejszenie czynszu dzierżawy za wrzesień i październik br. ze względu na prace prowadzone przy zagospodarowaniu obszaru wokół kina. Mając na uwadze realizowaną inwestycję oraz fakt, iż dokonano już

umorzenia zaległości w czynszu dzierżawy za okres od 11 sierpnia do 10 września br., Burmistrz podjął decyzję o umorzeniu czynszu za kolejny miesiąc wszystkim właścicielom pawilonów (od 11 września do 10 października br.)

48. Burmistrz wydał zarządzenie zmieniające arkusz organizacyjny Szkoły Podstawowej nr 1 w związku z koniecznością prowadzenia nauczania indywidualnego dla ucznia klasy I w wymiarze 7 godzin tygodniowo, tj. 1 godzina j. angielskiego i 6 godz. edukacji wczesnoszkolnej. Skutki finansowe – 10.575,96 zł do końca roku szkolnego 2014/2015 (do 26 czerwca 2015 r.).

3 grudnia 2014 r.

49. Burmistrz podjął decyzję o przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego dot. zadania w zakresie utrzymania w czystości i porządku trawników w ciągach ulicznych w okresie letnim i zimowym, letniego i zimowego utrzymania chodników, konserwacji koszy ulicznych, ich opróżniania i wywozu zebranych nieczystości na terenie miasta. Termin realizacji od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2016 r. Wadium - 23.000 zł. Kryterium oceny ofert - cena 100%. Termin składania ofert 11 grudnia 2014 r. W związku z powyższym Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na realizację zadania. Skład komisji: Marian Ogrodowski – przewodniczący, Jerzy Szczepaniak, Andrzej Szczepanowski, Maciej Pysz.

50. Burmistrz podjął decyzję o przyznaniu mieszkania socjalnego pani Marioli O. wraz trójką dzieci w budynku przy ul. Nieszawskiej. Powierzchnia użytkowa mieszkania wynosi 37,00 m², mieszkalna 17,20 m². Umowa zostanie zawarta na okres 1 roku.

51. Burmistrz podjął decyzję o przyznaniu Państwu S. lokalu socjalnego o powierzchni użytkowej 30,20 m² i mieszkalnej 20,89 m² w budynku przy ul. Traugutta (przydział dotyczy 5-osobowej rodziny).

52. Firma SPORTSYSTEM poinformowała o zakończeniu prac związanych z realizacją inwestycji dot. zagospodarowania terenu przed budynkiem Kina „Zdrój”. Wobec powyższego Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji dla dokonania czynności odbioru robót związanych z wykonaniem powyższego zadania. Skład komisji: Marian Ogrodowski – przewodniczący, członkowie - Sylwia Kucińska, Jan Baraniak, Wanda Buchalska, Andrzej Szczepanowski, Barbara Kawczyńska, przy udziale inspektorów nadzoru: Wojciecha Wesołowskiego, Jana Kretkowskiego, Stanisława Szczęsnego i Ewy Szulc.

53. W związku z koniecznością dokonania aktualizacji dokumentu dot. rozwiązania problemu gospodarki ściekowej na terenie miasta Ciechocinka i Gminy Raciążek, Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania zespołu do opracowania projektu „Planu obszaru i granic aglomeracji Ciechocinek - Raciążek w zakresie gospodarki ściekowej”. Powołano zespół w składzie: Marian Ogrodowski – przewodniczący,

członkowie - Wanda Buchalska, Maciej Pysz, Michał Szczepanowski, przedstawiciel Gminy Raciążek. Powyższe wynika z wniosku Wójta Gminy Raciążek, który poinformował o konieczności wyłączenia z planu aglomeracji miejscowości Podole.

54. Firma Lewpol zgłosiła zakończenie robót związanych z budową szaletu w parku Zdrojowym. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji dla dokonania czynności odbioru robót związanych z remontem i rozbudową istniejącego szaletu w parku Zdrojowym. Powołano komisję w składzie: Marian Ogrodowski – przewodniczący, członkowie - Wanda Buchalska, Sylwia Kucińska, Jan Baraniak, Andrzej Szczepanowski, przy udziale inspektorów nadzoru: Wojciecha Wesołowskiego, Jana Kretkowskiego i Stanisława Szczęsnego.

55. W związku z zakończeniem zadania dot. modernizacji monitoringu przez firmę Młot-Sat, Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji dla dokonania czynności odbioru robót związanych z modernizacją monitoringu miasta. Skład komisji: Marian Ogrodowski – przewodniczący, członkowie - Maciej Pysz, Tomasz Górecki, Łukasz Małecki, Andrzej Szczepanowski, przedstawiciel Policji.

56. Burmistrz zlecił KPUP "Ekociech" wycinę drzew wraz z usunięciem karp oraz opalikowanie 13 szt. nowo wysadzonych głogów w pasie drogowym ul. Broniewskiego za cenę 1.000,-zł brutto.

57. Burmistrz zlecił firmie Gospodarstwo Szkółkarskie z Dąbrowy dostarczenie następujących drzew: klon globosum 15 szt. w cenie 200,-zł/szt., lipa drobnolistna 6 szt. w cenie 140,-zł/szt., jarzębina 7 szt. w cenie 60,-zł/szt., brzoza drobnolistna 10 szt. w cenie 80,-zł/szt. Łączny koszt zakupu drzew wraz z transportem wynosi 5.360 zł brutto (w tym transport 300,-zł).

58. Burmistrz zlecił KPUP "Ekociech" nasadzenie 70 szt. drzew w pasach drogowych ulic wraz palikowaniem i założeniem opaski ochronnej za kwotę 2.570,40 zł brutto. Termin realizacji do 15 grudnia 2014 r.

59. W ramach kontynuacji udziału Gminy Miejskiej Ciechocinek w programie Ministerstwa Sportu i Turystyki powszechniej nauki pływania „Umiem pływać” w 2015 r. Burmistrz podpisał deklarację przystąpienia do projektu, zobowiązując się jednocześnie do wskazania obiektów sportowych, na bazie których prowadzone będą zajęcia (22 Wojskowy Szpital Uzdrowiskowo-Rehabilitacyjny „Jubilat”) oraz zabezpieczenia transportu z budynku szkoły na basen i z powrotem. Deklarowana liczba grup 7. Średnia liczba dzieci w grupie 13-15 osób. Czas trwania od stycznia do czerwca 2015 r.

60. W związku z planowanym przeprowadzeniem egzaminu Pani Marzeny M. - nauczyciela zatrudnionego w Przedszkolu Samorządowym Nr 1 „BAJKA”, ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego w sesji zimowej, Burmistrz powołał komisję egzaminacyjną w składzie:

- Pani Klara Drobniewska - Przewodnicząca Komisji – przedstawiciel organu prowadzącego,
- Pani Małgorzata Kobusińska – Dyrektor Przedszkola Samorządowego nr 1 „BAJKA” w Ciechocinku, w której zatrudniony jest nauczyciel ubiegający się o stopień nauczyciela mianowanego,
- Pani Małgorzata Gontarek – ekspert z listy ustalonej przez Ministra Edukacji Narodowej,
- Pani Mirosława Leszczyńska – ekspert z listy ustalonej przez Ministra Edukacji Narodowej,
- Pan Wojciech Pawłowski – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

61. Burmistrz podpisał umowę z panem Pawłem Linowieckim z firmy ART IMPRESS dot. wynajmu Teatru Letniego w celu zorganizowania koncertu Don Vasyła w dniu 2 grudnia br. Czynsz najmu wynosi 1.500,-zł brutto.

62. Burmistrz podpisał umowę z hotelem „Amazonka” dot. założenia i utrzymania w serwisie internetowym o adresie www.ciechocinek.pl czterech kont pocztowych. Opłata miesięczna za powyższe usługi wynosi 206,64 zł brutto.

63. Burmistrz podpisał umowę z panem Ryszardem Zawilskim z firmy VIDEO-SAT dotyczącą świadczenia usług konserwacyjnych oraz utrzymania w stałej sprawności technicznej instalacji publicznego dostępu do internetu oraz kamer internetowych. Opłata miesięczna wynosi 300,-zł netto. Umowa została zawarta na okres 2 lat.

64. Pan Marek Dzieścielewski zwrócił się z prośbą o nieodpłatne udostępnienie Teatru Letniego w dniu 20 grudnia br. w celu organizacji bezpłatnego koncertu w wykonaniu uczniów Niepublicznej Szkoły Muzycznej z Aleksandra Kujawskiego oraz zespołu „Camerata Vladislavia”. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

65. W związku z podjętą decyzją o zakupie promocyjnych zestawów piśmiennych z logo uzdrowiska – długopis i ołówek w etui, Burmistrz zwrócił się z zapytaniem do 3 firm, które przedstawiły koszt przedmiotowego zestawu:

- 5xMedia, Marzena Gierszewska – 31,-zł netto/zestaw,
- Grawernia.pl, Nowy Sącz – 69,-zł netto/zestaw,
- emarkecik.pl, Jędrzejów - 36,80 zł netto/zestaw.

Burmistrz podjął decyzję o zakupie w firmie 5xMedia 100 sztuk zestawów piśmiennych w cenie 31 zł netto za sztukę.

66. Burmistrz podjął decyzję o zakupie, w celach promocyjnych, 10 sztuk piór wiecznych marki WATERMAN (wraz z etui), w związku z czym wystąpił do trzech firm, które złożyły następujące oferty:

- 5xMedia, Marzena Gierszewska – 258,-zł brutto,
- Royal Point Sp. z o.o. Gliwice – 319,-zł brutto,

- merlin.pl - 299,99 zł brutto.

Burmistrz podjął decyzję o zakupie wiecznych piór w firmie 5xMedia w cenie 258,- zł brutto za 1 sztukę (2.580,-zł za 10 sztuk).

67. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie sprzedaży w drodze przetargu ustnego ograniczonego trzech nieruchomości stanowiących własność Gminy Ciechocinek tj.:

- nieruchomość niezabudowana o pow. 154 m² położona przy ul. Nieszawskiej,
- nieruchomość niezabudowana o pow. 454 m² położona przy ul. Lipnowskiej,
- nieruchomość niezabudowana o pow. 347 m² położona przy ul. Rolnej.