

OGŁOSZENIE
z dnia 04 lipca 2016 r.

DOTYCZĄCE NABORU NA STANOWISKO URZĘDNICZE
W URZĘDZIE MIEJSKIM W CIECHOCINKU

Data publikacji ogłoszenia: 04 lipca 2016 r.

Data składania ofert do: 15 lipca 2016 r.

Na podstawie art. 11-13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014 r. poz.1202 ze zm.)

Burmistrz Ciechocinka ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze:

1. Nazwa i adres jednostki: **Urząd Miejski**
ul. Kopernika 19, 87-720 Ciechocinek
2. Stanowisko: **ds. zieleni miejskiej**
3. Wymagania związane ze stanowiskiem:
 - **wymagania niezbędne**
 - a) wykształcenie wyższe o kierunku architektura krajobrazu,
 - b) znajomość przepisów ustawy o ochronie przyrody, ustawy o gospodarce komunalnej, ustawy- Prawo ochrony środowiska, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - **wymagania dodatkowe**
 - a) znajomość zasad postępowania administracyjnego, w szczególności w części dotyczącej obiegu dokumentów i dokonywania czynności prawnych
 - b) obsługa komputerowych aplikacji biurowych ,
 - c) komunikatywność, kultura osobista, dyspozycyjność, odporność na stres, kreatywność,
 - e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym.
4. **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku- między innymi:**
 - 1) kształtowanie zieleni miejskiej,
 - 2) prowadzenie postępowań administracyjnych dotyczących usuwania drzew i krzewów,
 - 3) organizowanie wizji lokalnych w terenie z ewentualnym udziałem innych jednostek i osób uczestniczących w postępowaniu,

- 4) przyjmowanie zgłoszeń interwencyjnych dotyczących konserwowanych i obsługiwanych terenów zielonych,
- 5) wykonywanie prac projektowych oraz nadzorowania ich realizacji na terenach zieleni miejskiej,
- 6) wykonywanie inwentaryzacji ilościowo-jakościowej terenów zielonych.

5. Warunki zatrudnienia:

- 1) praca w Urzędzie Miejskim w Ciechocinku, w Referacie Gospodarki Terenami i Ochrony Środowiska,
- 2) wymiar czasu pracy-pełen etat,
- 3) pierwsza umowa o pracę zawierana będzie na czas do 6 miesięcy, jeżeli kandydata będzie obowiązywało odbycie służby przygotowawczej, o której mowa w art.19 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz.1202 ze zm.),
- 4) szczegółowe warunki zatrudnienia zostaną określone w umowie o pracę.

6. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Ciechocinku w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej w miesiącu poprzedzającym upublicznienie niniejszego ogłoszenia wynosi powyżej 6%.

7. Wymagane dokumenty:

- 1) cv oraz list motywacyjny ,
- 2) kopia dyplomu ukończenia szkoły wyższej wraz z innymi dokumentami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje,
- 3) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego oraz umyślne przestępstwo skarbowe oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne w tych sprawach- w przypadku zatrudnienia kandydat przedstawia zaświadczenie o niekaralności z Centralnego Rejestru Skazanych,
- 4) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych w celu przeprowadzenia naboru,
- 4) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia,
- 5) zaświadczenia o ukończonych kursach i szkoleniach.

8. Termin składania dokumentów:

- 1) 11 dni od dnia opublikowania w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ciechocinku oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Ciechocinku, tj. **do dnia 15 lipca 2016 r.**

- 2) dokumenty można składać osobiście w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ciechocinku lub pocztą (decyduje data wpływu przesyłki do Sekretariatu) w zamkniętych kopertach z opisem:

„ DOKUMENTY KONKURSOWE – OFERTA NA STANOWISKO D.S. ZIELENI MIEJSKIEJ ”.

- 9. Etapy naboru-** zostały określone w rozdziale III załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 10/11 Burmistrza Ciechocinka z dnia 17 stycznia 2011r. w sprawie ustalenia regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Ciechocinku oraz na stanowiska kierowników jednostek organizacyjnych- zmienionym zarządzeniem nr 150/11 Burmistrza Ciechocinka z dnia 23 listopada 2011r.
- 10.** Po upływie terminu składania dokumentów lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze na stanowisko urzędnicze upowszechniona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 11.** Informacja o wynikach naboru zostanie niezwłocznie umieszczona na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Ciechocinku, ul. Kopernika 19, budynek nr 1 oraz opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej przez okres co najmniej 3 miesiące.

Burmistrz Ciechocinka
mgr inż. Leszek Dzierżewicz