

**UCHWAŁA Nr XXVIII/151/16**  
**RADY MIEJSKIEJ CIECHOCINKA**  
**z dnia 29 grudnia 2016 r.**

**o przyjęciu informacji o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579), w związku z § 44 ust. 2 pkt 2 Statutu Gminy Miejskiej Ciechocinek (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2014 r. Nr 21, z 2015 r. poz. 2829) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się informację o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **INFORMACJA**

### **o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami Rady Miejskiej**

**17 listopada 2016 r.**

1. Burmistrz podpisał umowę z firmą MAZUR Sp. z o.o. z Bytomia na wykonanie projektu budowlano-wykonawczego dla zadania pn. „Przebudowa istniejących zbiorników wodnych w parku Tężniowym w celu zwiększenia atrakcyjności trasy spacerowej wzdłuż tężni Nr 1”. Termin realizacji projektu do 10 grudnia 2016 r. Koszt opracowania wynosi 46.000 zł brutto.

2. Burmistrz podpisał umowę z panem Tomaszem Gostyńskim z firmy EKO-OGRÓD dotyczącą usunięcia jemioly z 40 sztuk lipy w parku Tężniowym wokół pomnika Staszica. Termin realizacji usługi do 30 listopada 2016 r. Koszt 8.424 zł brutto.

3. Burmistrz zlecił firmie BASTER Mała Architektura Ogrodowa ze Świecia wykonanie oraz dostawę małej architektury do parku Sosnowego tj.:

- stołu do gry w tenisa - 1 sztuka,
- stołu do gry w szachy - 2 sztuki.

Łączny koszt urządzeń małej architektury wynosi 10.036,50 zł brutto.

4. Burmistrz podpisał umowę z panem Mariuszem Żbikowskim z Aleksandrowa Kujawskiego dot. opracowania zmian organizacji ruchu miasta. Koszt wykonania opracowania wynosi 5.000 zł brutto. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę do 20 grudnia 2016 r.

5. Burmistrz przyjął informację o nieskutecznym przetargu na wynajem dwóch pomieszczeń użytkowych w budynku Biura Promocji przy ul. Zdrojowej 2b.

6. W związku z zadłużeniem firmy PPHU AGMAR z Radziejowa, wynikającym z dzierżawy lokalu użytkowego w budynku przy ul. Broniewskiego 13, Burmistrz nakazał opróżnienie lokalu w terminie do 10 listopada. Dzierżawca w dniu

5 listopada po otrzymaniu wezwania do zapłaty, uregulował całą zaległość i opuścił lokal 9 listopada br.

Jednocześnie z wnioskiem o wydzierżawienie wolnego lokalu wystąpiło PHUP Baltazar s.c. z Torunia. Burmistrz zaproponował wydzierżawienie zwolnionego lokalu w budynku przy ul. Broniewskiego 13. Umowa zacznie obowiązywać od 1 grudnia 2016 r. do 30 listopada 2019 r. Miesięczny czynsz wynosi 3.136,50 zł brutto plus opłaty eksploatacyjne.

7. W związku ze złożeniem rezygnacji z dzierżawy pawilonu nr 4 przez p Ewę K. Burmistrz wyraził zgodę na skrócenie 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia do 2 miesięcy, w związku z zainteresowaniem wydzierżawienia przedmiotowego lokalu od 1 stycznia 2017 roku przez p. Mirosława P. z Aleksandrowa Kujawskiego. Czynsz miesięczny wynosi 1.291,50 zł brutto plus 50 zł netto za korzystanie z kontenera na śmieci.

8. Firma SKANSKA S.A. realizująca zadanie pn. „Przebudowa nawierzchni ul. Bema od ul. Zdrojowej do ul. Słowackiego wraz z regulacją urządzeń” złożyła wniosek o przedłużenie terminu realizacji zadania do 15 grudnia 2016 r. uzasadniając fakt niezrealizowania zadania w terminie wystąpieniem utrudnień w postaci kolizji złączy telekomunikacyjnych, energetycznych, posadowieniem reklamy stacji benzynowej w pasie chodnika, koniecznością przeprowadzenia zmiany posadowienia 4 wpustów kanalizacji deszczowej (czego nie przewidział projekt), wyjątkowo niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi (opady deszczu przez 7 dni), jak również deficytem siły roboczej, co skutkuje brakiem podwykonawców. Burmistrz podjął decyzję o wydłużeniu terminu realizacji zadania do końca listopada bieżącego roku biorąc pod uwagę fakt, że usunięcie kolizji energetycznej, telekomunikacyjnej i reklamy stacji paliw jest niezależne od wnioskodawcy i musi być wykonane przez ich właścicieli. Podejmując decyzję Burmistrz wziął także pod uwagę pisemną deklarację wykonawcy, że część robót dodatkowych firma SKANSKA wykona bez dodatkowych kosztów dla zamawiającego.

9. Burmistrz przyjął ofertę KPUP „Ekociech” dotyczącą cięć pielęgnacyjnych z podnośnika i usunięcia jemioly z 92 drzew przy ul. Kolejowej wraz z utylizacją gałęzi. Łączny koszt usługi wynosi 8.942,40 zł brutto. Realizacja usługi nastąpi do 20 grudnia 2016 r.

10. Pani Jadwiga C., zamieszkała w budynku przy ul. Stolarskiej, złożyła wniosek w sprawie zameldowania syna. Burmistrz wyraził zgodę na zameldowanie na okres 2 lat.

11. Pani Maria P., lokatorka zamieszkała w budynku przy ul. Mickiewicza, zwróciła się z prośbą o przedłużenie umowy najmu. Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy na okres 2 lat.

12. Pani Helena S., zamieszkała w budynku przy ul. Mickiewicza, zwróciła się z prośbą o przedłużenie umowy najmu lokalu. Ze względu na zaległości czynszowe w kwocie 10.561,36 zł Burmistrz nie wyraził zgody na powyższe.

13. Pani Jolanta K., zamieszkała w budynku przy ul. Traugutta, zwróciła się z wnioskiem o przedłużenie umowy najmu lokalu. Wnioskodawczyni złożyła deklarację bardzo niskich wpłat na uregulowanie bieżących zaległości czynszowych, które wynoszą 3.793,14 zł, do tego dochodzi kwota 20.332,52 zł, która została przeniesiona na konto pozabilansowe w związku z postanowieniem komorniczym o nieściągalności zadłużenia. Burmistrz nie wyraził zgody na przedłużenie umowy, a w przypadku nieuregulowania zaległości czynszowych podejmie decyzję o skierowaniu wniosku o eksmisję.

14. Burmistrz podjął decyzję o umorzeniu zaległości czynszowych ze względu na śmierć następujących najemców lokali mieszkalnych:

- Lucyna K. zam. przy ul. Kopernika - kwota 14.403,22 zł,
- Grzegorz Ś. zam. przy ul. Kopernika - kwota 196,84 zł,
- Jerzy Z. zam. przy ul. Widok - kwota 525,52 zł.

15. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmian w arkuszu organizacyjnym dla Przedszkola Samorządowego nr 1 „BAJKA” w związku z:

- 1) zatrudnieniem do grupy 4 latków nauczyciela stażysty na czas usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela mianowanego,
- 2) zatrudnieniem pomocy nauczyciela w związku z przejściem obecnej pomocy na stanowisko nauczyciela,
- 3) zorganizowaniem zajęć rewalidacyjnych w wymiarze po 1 godzinie tygodniowo dla 2 dzieci z niepełnosprawnością zgodnie z orzeczeniami z Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej,
- 4) zorganizowaniem zajęć w wymiarze 0,5 godziny tygodniowo dla dziecka zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez Poradnię Psychologiczno–Pedagogiczną,
- 5) zorganizowaniem zajęć z wczesnego wspomaganie w wymiarze 1 godziny tygodniowo dla 1 dziecka z niepełnosprawnością oraz 0,5 godziny tygodniowo dla dziecka zgodnie z orzeczeniami z Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej,
- 6) dokonaniem nowego podziału nauczycieli do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych.

Powyższe zmiany wprowadza się do końca zajęć w roku szkolnym 2016/2017, nie pociągają one za sobą żadnych skutków finansowych.

16. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmian w arkuszu organizacyjnym Szkoły Podstawowej nr 1 w związku z:

1) zorganizowaniem nauczania indywidualnego w wymiarze 8 godzin tygodniowo dla ucznia klasy III, zgodnie z orzeczeniem z Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej,

2) zorganizowaniem zajęć rewalidacyjnych w wymiarze 2 godzin tygodniowo dla uczennicy klasy II, zgodnie z orzeczeniem z Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej.

Skutki finansowe powyższych zmian wynoszą 5.306 zł.

17. W związku z wyczerpaniem zapasu koszulek z logo Ciechocinka, kierownik Biura Promocji wystąpił z zapytaniem do 6 firm o cenę dostawy 100 sztuk. Wpłynęły następujące oferty:

- MKK.pl, Golub Dobrzyń - 1.487 zł brutto,

- Imagine Design Group, Kraków - 1.992,60 zł brutto,

- BIMODO s.c. Warszawa - 1.790 zł brutto,

- INION” Centrum Reklamy i Poligrafii, Skawina - 1.990 zł brutto,

- print.sklep.pl - 1.661 zł brutto,

- Inpact identyfikacja Firm Sp. z o., Toruń - 1.627 zł brutto.

Burmistrz dokonał wyboru firmy MKK.pl, które wykona 100 szt. koszulek za kwotę 1.487 zł brutto.

18. Burmistrz podpisał umowę z Danutą Kremer z Ciechocinka dot. realizacji koncertu zespołu „Happy End”, który odbędzie się w dniu 1 maja 2017 r. podczas pikniku na stadionie miejskim. Za występ zespołu organizator zapłaci wykonawcy kwotę 8.000 zł brutto.

19. Burmistrz podpisał umowę z Elwirą Smilgin z Kruszewni, dot. realizacji autorskiego zespołu MEJK, który odbędzie się w dniu 1 maja 2017 r. podczas pikniku na stadionie miejskim. Za występ zespołu organizator zapłaci wykonawcy kwotę 8.000 zł brutto.

20. Burmistrz podpisał umowę z Dorotą Gwiazdowską, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Zespół Muzyczny MIG & Agencja Artystyczna s. c. z siedzibą w Płońsku, na organizację koncertu 60-minutowego koncertu zespołu „MIG” w dniu 1 maja 2017 r. podczas pikniku na stadionie miejskim. Wynagrodzenie dla wykonawcy wynosi 22.000 zł brutto.

21. Burmistrz podpisał umowę z Zenonem Martyniukiem, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą AKCENT-MUSIC Zenon Martyniuk, z siedzibą w Grabówce, dotyczącą organizacji koncertu plenerowego podczas pikniku na stadionie miejskim w dniu 1 maja 2017 r. Czas trwania występu - 60 minut plus bisy. Wynagrodzenie dla wykonawcy wynosi 20.000 zł brutto.

22. W związku z organizacją koncertów plenerowych na rozpoczęcie wakacji pn. „Młodzież wita wakacje” w dniu 1 lipca 2017 r. Burmistrz podpisał umowy z następującymi wykonawcami:

- MESAJAHM wraz z zespołem Riddim Bandits za kwotę 15.000 zł netto,
- Jackiem Granieckim, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą TEDE ENTERPRISE za kwotę 15.000 zł netto,
- Zespołem DEFIS z Chełma za kwotę 17.000 zł brutto,
- DJ Hazelem za kwotę 7.000 zł netto.

23. Burmistrz podpisał umowę z panią Agnieszką Jaworską, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą „PERFECT MANAGEMENT” Agnieszka Jaworska, na organizację koncertu plenerowego zespołu PERFECT na zakończenie wakacji, który odbędzie się w dniu 26 sierpnia 2017 r. Czas trwania koncertu wynosi 60 minut + bisy. Zespół otrzyma wynagrodzenie w wysokości 60.000 netto plus VAT.

24. Burmistrz podjął decyzję o ogłoszeniu przetargu na świadczenie usług w zakresie „Utrzymania w czystości i porządku trawników w ciągach ulicznych w okresie letnim i zimowym, letniego i zimowego utrzymania chodników, zbierania i zagospodarowania odpadów z koszy ulicznych, chodników

i trawników oraz konserwacji koszy ulicznych, na terenie Ciechocinka”.

Zakres prac do wykonania obejmuje między innymi:

- prace porządkowe, tj. zmiatanie, grabienie i usuwanie nieczystości stałych,
- zbieranie opadłych gałęzi i nieczystości z pasów drogowych,
- konserwacja terenów zielonych,
- usuwanie przerostów darniny i chwastów z obrzeży trawnikowych, chodników i krawężników,
- wywóz uprzątniętych nieczystości stałych,
- usuwanie szkód powstałych w wyniku zdarzeń drogowych w zakresie wyrównania terenu,
- zimowe utrzymanie chodników, usunięcie pokrywy śnieżnej,
- opróżnianie koszy ulicznych
- usuwanie reklam i ogłoszeń umieszczonych bez zgody UM,
- podcinanie gałęzi drzew i krzewów zasłaniających znaki drogowe,
- bieżące usuwanie ewentualnych zanieczyszczeń z słupów oświetleniowych,
- zimowe utrzymanie przystanków autobusowych,
- zimowe utrzymanie przejść dla pieszych
- wykonanie cięć formujących koron drzew,
- zabezpieczenie i oznakowanie otworów po uszkodzonych włączach, kratkach ściekowych i innych urządzeniach infrastruktury technicznej,

- oczyszczanie wpustów deszczowych na deptaku w al. Armii Krajowej.  
Zakres świadczonych usług - od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 r.

25. Burmistrz podpisał aneks do umowy dotacji z 8 czerwca 2016 r. zawartej z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu dot. opracowania planu Gospodarki Niskoemisyjnej. Kwota dotacji za realizację przedmiotowego opracowania wyniesie 8.975,00 zł.

26. Zespół Zarządców Nieruchomości Sp. z o.o. z Torunia zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na przycięcie drzew i montażu słupka uniemożliwiającego wjazd samochodów na teren przed budynkiem Wspólnoty przy ul. Hermanowskiego 2. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

### **23 listopada 2016 r.**

27. Zakład Usługowo Projektowy ELMAR-PRO z Torunia, występujący w imieniu Energi Operator SA w Toruniu, złożył wniosek o wyrażenie zgody na umieszczenie przyłącza elektroenergetycznego niskiego napięcia w pasie drogowym ul. Sportowej, w celu wykonania zasilania energetycznego do budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce 5/10. Burmistrz nie zaakceptował przedłożonej lokalizacji i zasugerował zmianę przebiegu trasy poprzez umieszczenie kabla w poboczu drogi, tak by jego ułożenie nie wymagało naruszenia powierzchni asfaltowej.

28. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie ogłoszenia, przygotowania i przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na konserwację, sprzątanie i utrzymywanie publicznych terenów zielonych na terenie miasta Ciechocinka z jednoczesnym wywozem nieczystości na składowisko odpadów. Wadium ustalone zostało w kwocie 10.000,-zł. Czas realizacji usługi: od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 r. Przetarg przygotowuje i przeprowadzi komisja w składzie: przewodniczący – Marian Ogródowski, członkowie – Andrzej Szczepanowski, Magdalena Zwierzchowska-Drożdża, Jan Baraniak, Sandra Krzemińska. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 340.500,76 zł. Zakres prac oraz tereny, na których prace mają być wykonywane, został szczegółowo opisany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Kryteria wyboru oferty: cena – 60 %, zatrudnienie osób niepełnosprawnych na pełny etat (3 osoby i pow. - 15 pkt., do 2 osób – 0 pkt.) – 15 %, zatrudnienie osób na umowę o pracę na cały etat (6 osób i pow. – 15 pkt., do 5 osób 0 pkt.) – 15 %, ekologia (używanie przez cały okres realizacji zamówienia co najmniej 1 pojazdu o napędzie elektrycznym) – 10 %.

29. W związku z realizacją zadania pn. „Przebudowa nawierzchni ul. Bema wraz

z regulacją urządzeń na odcinku od ul. Zdrojowej do ul. Słowackiego” wykonawca – firma SKANSKA – wystąpił z pismem informującym o konieczności wykonania robót dodatkowych. We wcześniejszej korespondencji przedstawiciel firmy SKANSKA deklарował, iż w przypadku wydłużenia terminu realizacji firma dokona przesunięcia pierścieni i krat wpustowych do studzienek kanalizacji deszczowej. W kolejnym piśmie wykonawca zasugerował dodatkowe przesunięcie 5 studni w kierunku krawężnika, określając wartość robót na kwotę 10.856,78 zł brutto. W celu prawidłowej realizacji przedmiotowego zadania, Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

30. Burmistrz skierował zamówienie do Firmy Produkcyjno-Handlowej Art.-Metal S.J. z Łapina Kartuskiego na wykonanie i dostawę 15 stylowych koszy na śmieci w cenie 750,12 zł netto za szt. + transport 246,-zł brutto. Łączna należność wynosi 14.085,71 zł brutto.

31. Burmistrz podpisał umowę z KPUP „Ekociech” na świadczenie usług w zakresie zimowego utrzymania ulic w sezonie 2016/2017. Wartość umowy wynosi 215.560,50 zł.

32. Pani Elżbieta Z., lokatorka mieszkania w budynku przy ul. Broniewskiego, wystąpiła z wnioskiem o umorzenie odsetek z tytułu zadłużenia w czynszu za zajmowane mieszkanie, w związku ze spłatą pełnej kwoty zadłużenia, tj. 18.858,24 zł. Z uwagi na spłatę zadłużenia Burmistrz podjął decyzję o umorzeniu odsetek w kwocie 11.041,58 zł. Ponadto, zgodnie z wyrokiem sądowym, lokatorka zobowiązana jest także uiścić kwotę 3.880,-zł z tytułu zwrotu kosztów procesowych. Od uregulowania powyższej kwoty Burmistrz uzależnił podpisanie umowy najmu, zajmowanego dotąd bezumownie lokalu, na czas nieoznaczony.

33. W nawiązaniu do wniosków o przedłużenie najmu lokali mieszkalnych, Burmistrz wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu na okres 2 lat:

- p. Elżbiecie B. – lokatorce mieszkania przy ul. Mickiewicza,
- p. Janowi B. - lokatorowi mieszkania przy ul. Nieszawskiej.

34. Prezes Zarządu CTBS wystąpił z wnioskiem o umorzenie kwoty 4.301,57 zł z tytułu zaległego czynszu p. Marzenny W., lokatorki mieszkania socjalnego, w związku z bezskuteczną egzekucją komorniczą. Burmistrz nie wyraził zgody na umorzenie i podjął decyzję o przeniesieniu zaległości na konto pozabilansowe.



35. Burmistrz wydał zarządzenie zmieniające arkusz organizacyjny w Publicznym Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków w związku z przyznaniem przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nauczania indywidualnego uczniowi klasy I do dnia 23 czerwca 2017 r. Skutki finansowe wynoszą 16.888,43 zł.

36. Przedszkole Niepubliczne „Jaś i Małgosia” wystąpiło z wnioskiem o udostępnienie muszli koncertowej w dniu 22 czerwca 2017 r. w godz. 14.00 – 17.00 w celu zorganizowania uroczystości zakończenia roku szkolnego przez placówkę. Burmistrz wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie obiektu.

37. W związku z dużym zainteresowaniem oraz wyczerpaniem zapasów materiału promocyjnego w postaci filmu o Ciechocinku, Burmistrz podjął decyzję o zleceniu firmie Visual Media Polska Sp. z o.o. dodruku 1.000 szt. płyt z filmem o Ciechocinku za kwotę 2.810,-zł netto.

## **2 grudnia 2016 r.**

38. Zakład Elektryczny M. Tomaszewskiego złożył ofertę na wykonanie usługi związanej z montażem i demontażem ozdób świątecznych oraz montażem gniazd wtykowych wraz z okablowaniem w celu zainstalowania ozdób na nowych punktach świetlnych (ulice: Broniewskiego, Przejazd, Strażacka i Tężniowa), na łączną kwotę 15.375,-zł brutto. Usługa dotyczy łącznie około 280 punktów świetlnych. Burmistrz przyjął przedłożoną ofertę.

39. Pracownia Projektowa Ingraf z Bydgoszczy złożyła wniosek o podpisanie aneksu do umowy na wykonanie projektu budowlano-wykonawczego dla zadania pn. „Przebudowa nawierzchni ul. Tężniowej na odcinku od pl. Gdańskiego do ul. Poprzecznej wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego (obszar zlokalizowany między zegarem kwiatowym, parkanem sanatorium MSWiA, wyniesieniem od strony tężni nr 1 i ul. Tężniową), zmieniającego termin realizacji projektu na 31 grudnia 2016 r. Burmistrz, mając na uwadze przedłużające się uzgodnienia z konserwatorem zabytków, wyraził zgodę na zmianę terminu wykonania na 23 grudnia 2016 r.

40. PHUP Baltazar S.C. z Torunia, dzierżawiące lokal użytkowy w budynku przy ul. Broniewskiego 13 (Pod Filarkami), wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na odstąpienie od obowiązku uiszczenia kaucji gwarancyjnej w wysokości 3.000,-zł, w związku z poniesionymi nakładami w dzierżawionym lokalu na

kwotę ok. 30.000,-zł. Burmistrz wyraził zgodę z zastrzeżeniem, że poniesione nakłady (instalacja c.o., wymiana podłóg, wymiana instalacji elektrycznej, ułożenie ozdobnego kamienia) staną się własnością gminy w przypadku rozwiązania umowy.

41. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia konkursu na najładniejsze dekoracje świąteczne. Skład komisji: Joanna Rutkowska, Czesława Florczak, Klara Drobniowska, Katarzyna Turkiewicz, Jerzy Draheim.

42. Burmistrz zapoznał się z protokołem posiedzenia Gminnej Rady Sportu dot. rozpatrzenia wniosków o przyznanie nagród sportowych, która wystąpiła z wnioskiem o przyznanie nagród sportowych dla zawodników. Burmistrz podjął decyzję o przyznaniu nagród sportowych następującym osobom:

- Weronika Majewska – 750,00 zł (siatkówka; awans do fazy play off w rozgrywkach II ligi kobiet w sezonie 2015/2016),

- Roksana Frączek – 750,00 zł (tenis ziemny; I miejsce w WTT Skrzatek – Ciechocinek 11.06.2016 r., III miejsce w WTK Skrzatek – Kraków 18.06.2016 r.,

I miejsce WTK Skrzatek – Bydgoszcz 28.08.2016 r., IV miejsce WTK młodziczek – Toruń 2.09.2016 r., I miejsce WTK młodziczek – Toruń 18.09.2016 r.),

- Oliwia Dziarska – 750,00 zł (pływanie; I miejsce na 50 m stylem klasycznym w Ogólnopolskich Zawodach Pływackich o Puchar Burmistrza Miasta Mława 12-13.11.2016),

- Michał Kulpa – 1.000,00 zł (pływanie; VI miejsce na 100 metrów stylem grzbietowym w Letnich Mistrzostwach Polski Juniorów do 15 lat rozegranych w dniach 15-17.07. 2016 r. w Lublinie),

- Filip Matusiak – 750,00 zł (pływanie; I miejsce na 50 metrów stylem klasycznym w Ogólnopolskich Zawodach o Puchar Burmistrza Miasta Mława 12-13.11.2016 r.).

Łączna kwota nagród wynosi 4.000,00 zł.

43. Laboratorium Komunikacji Sp. z o.o. z Warszawy wystąpiło z wnioskiem o wyrażenie zgody na organizację imprezy rodzinnej pn. „Kinder Joy Zabawa na całego Road Show 2017”. Impreza ma charakter promocyjny, bez sprzedaży produktów i pobierania korzyści materialnych. Powierzchnia potrzebna pod planowane atrakcje to ok. 750 m<sup>2</sup>. Jest to trzecia edycja imprezy, gdzie każdego roku odwiedzone 14 miast. Proponowane atrakcje: pokaz jazdy na rowerach BMX i deskorolkach z wykorzystaniem rampy, pokazy „fingers games”, pokazy mistrzów gimnastyki sportowej, gry multimedialne, zabawy i konkursy dla dzieci oraz zajęcia plastyczne. Cel wydarzenia: zachęcenie wszystkich do wspólnej zabawy i zaangażowanie dzieci do ciekawego i aktywnego spędzenia wolnego czasu. Burmistrz wyraził zgodę na organizację powyższej imprezy.

44. CKS „Zdrój” wystąpił z wnioskiem o dokonanie zmiany w preliminarzu kosztów zadania publicznego pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez udział seniorów piłki nożnej w cyklu szkoleniowym oraz w rozgrywkach V Ligi KPZPN w Bydgoszczy”. Burmistrz wyraził zgodę na dokonanie przesunięć wydatków między poszczególnymi pozycjami.

#### **14 grudnia 2016 r.**

45. Burmistrz przyjął informacje dot. postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego dot. świadczenia usług w zakresie „Utrzymania w czystości i porządku trawników w ciągach ulicznych w okresie letnim i zimowym, letniego i zimowego utrzymania chodników, zbierania i zagospodarowania odpadów z koszy ulicznych, chodników i trawników oraz konserwacji koszy ulicznych, na terenie Ciechocinka”. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi 324.717,37 zł.

Do przetargu przystąpiły dwie firmy, które zaproponowały następujące oferty cenowe:

- KPUP „Ekociech” Sp. z o.o., Ciechocinek z ceną 367.077,97 zł brutto;
- Konsorcjum LOG Paweł Mątkowski, Golub Dobrzyń i TAR S.C. Andrzej Mątkowski i Paweł Mątkowski Golub Dobrzyń z ceną 329.377,80 zł brutto.

Komisja dokonała wyboru oferty zaproponowanej przez konsorcjum LOG P. Mątkowski i TAR S.C. A. Mątkowski z Golubia Dobrzynia za kwotę 329.377,80 zł brutto.

46. Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne MELBUD z Torunia przedstawiło ofertę na opracowanie koncepcji technicznej i dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do wykonania miejsca rekreacji w obrębie wału przeciwpowodziowego w okolicach przystani. Zaproponowano realizację zadania w dwóch etapach:

- etap I obejmujący wykonanie koncepcji technicznej ze wskazaniem planowanych obiektów i wycena kosztorysowa – koszt 4.000 zł plus VAT, termin realizacji 1,5 miesiąca od podpisania umowy,

- etap II obejmujący dokumentację projektową tj.: pomiar sytuacyjno-wysokościowy, pomiary batygraficzne Wisły, kartę informacyjną przedsięwzięcia określającą wpływ na obszar Natura 2000, operat wodnoprawny wraz uzyskaniem decyzji, projekt techniczny przystosowania istniejącej ścianki szczelnej do celów cumowania obiektów pływających, projekt architektoniczny elementów małej architektury – łączny koszt dokumentacji wynosi 41.000 zł plus VAT, czas realizacji 4,5 miesiąca.

Koszty opracowania pochodzić będą ze środków budżetu obywatelskiego dla zadania pn.: „Budowa plaży miejskiej wraz z infrastrukturą”. Natomiast

wszelkie działania związane z powyższym zadaniem, Burmistrz podejmie po uchwaleniu przez Radę Miejską budżetu miasta Ciechocinka na 2017 rok.

47. Burmistrz przyjął informację o bezskutecznym przetargu na wynajem 2 lokali użytkowych o powierzchniach 18,50 m<sup>2</sup> i 23,90 m<sup>2</sup> znajdujących się w budynku Biura Promocji Burmistrz podjął decyzję o ponownym ogłoszeniu przetargu na powyższe lokale oraz na dzierżawę pawilonu handlowego nr 4 i pawilonu handlowego nr 7 na placu targowym przy ul. Piekarskiej. Burmistrz powołał komisję w składzie: Andrzej Szczepanowski, Barbara Zakrzewska, Zbigniew Jakubowski.

48. W związku ze złożeniem wniosku o przedłużenie umów najmu lokali socjalnych przez lokatorów:

- Justynę G. zam. przy ul. Traugutta 28A,
- Ewę i Pawła O. zam. przy ul. Nieszawskiej 20,
- Marię R. zam. przy ul. Traugutta 28A,
- Rafał D. zam. przy ul. Mickiewicza 20A,

Burmistrz wyraził zgodę na powyższe na okres dwóch lat.

49. Pan Artur Ł. zwrócił się z prośbą o zameldowanie żony. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe na czas do 31 października 2018 r. tj. na okres obowiązywania umowy najmu lokalu z wnioskodawcą.

50. Burmistrz otrzymał stanowisko Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy w kwestii wprowadzenia ruchu dwukierunkowego w pasie drogowym ul. Kopernika na odcinku od Żelaznej do Kościuszki lub od Armii Krajowej i Kościuszki. Stosowne pismo znajduje się w referacie gospodarki Miejskiej.

51. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zmian w arkuszu organizacyjnym w Szkole Podstawowej Nr 1 w związku z przydzieleniem przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną nauczania indywidualnego ucznia klasy V do 27 stycznia 2017 r. Skutki finansowe powyższej zmiany wynoszą 4.578,39 zł

52. Burmistrz przyjął informacje z prac komisji odbiorowej dot. zakończenia zadania pn.: „Budowa skoczni w dal na terenie Szkoły Podstawowej Nr 1” o wartości 23.370 zł. Zadanie realizowane z 64-dniowym opóźnieniem przez firmę Sportsystem zostało odebrane bez uwag. Kwota naliczonych kar umownych wyniosła 7.478,40 zł.

53. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie ustalenia cennika materiałów promocyjnych w Biurze Kultury, Sportu i Promocji Miasta.

54. Przedszkole Niepubliczne „Jaś i Małgosia” zwróciło się z prośbą o bezpłatnie udostępnienie Teatru Letniego w dniu 14 stycznia 2017 r. Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

55. Burmistrz podpisał umowę z „STUDIEM PROJEKTOWYM GAWROŃSKI JACEK/A2 ARCHITEKCI” z siedzibą w Toruniu na wykonanie projektu aranżacji wnętrz, projektu technicznego remontu oraz projektu wyposażenia pomieszczeń Punktu Informacji Turystycznej, zlokalizowanego w budynku Biura Kultury, Sportu i Promocji. Łączna wycena prac projektowych to 5000 zł netto plus VAT.

56. Burmistrz podpisał akt notarialny z panem Marianem S. dot. sprzedaży lokalu mieszkalnego sytuowanego na parterze składającym się dwóch pokoi, kuchni, łazienki i przedpokoju o łącznej powierzchni użytkowej 52,99 m<sup>2</sup>. Ustalona w wyniku przetargu cena sprzedaży lokalu wynosi 109.710 zł.

57. Burmistrz podpisał akt notarialny z panią Renatą D. dot. sprzedaży lokalu mieszkalnego znajdującego się na pierwszym piętrze składającym się z 3 pokoi, kuchni, łazienki i przedpokoju o łącznej powierzchni użytkowej 54,60 m<sup>2</sup>. Wartość przedmiotu umowy według wyceny wynosi 102.000 zł. Cena sprzedaży lokalu mieszkalnego po zastosowaniu bonifikaty wynosi 20.400 zł.